Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. VOLTA"
Via G. Cirillo, s.n. - 66023 FRANCAVILLA AL MARE (CH)
Tel. e Fax 085/817251 - 085/4914661 – 085/4916811
E-MAIL: chis017009@istruzione.it – PEC: chis017009@pec.istruzione.it
SITO: www.liceoavolta.it – C.F.: 93052590697 - Codice univoco: UFRUD5

I.I.S.- "A. VOLTA"-FRANCAVILLA AL MARE
Prot. 0008833 del 17/09/2021
A-23-a (Uscita)

Ai Docenti
Al Personale ATA
Alla D.S.G.A.
Ai Genitori
Agli Studenti
alla RSU, alla RLS, all' RSPP
Atti scuola
Sito
All'albo on line

OGGETTO: procedura in caso di insorgenza di un caso sospetto di contagio da SARS-CoV-2 a scuola e riammissione a scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che la scuola s'impegna a contrastare la diffusione del contagio da SARS-CoV-2, in maniera complementare, nell'ambito della più ampia politica nazionale sulle misure sanitarie;

CONSIDERATO che per garantire una riapertura scolastica più sicura sono necessarie la comprensione e la consapevolezza dei rischi per la salute pubblica sugli studenti, sul personale scolastico e sui loro contatti sociali immediati;

TENUTO CONTO dei seguenti documenti principali in materia delle suddette misure di contrasto alla diffusione del virus:

- "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (anno scolastico 2021/2022)" di cui alla circolare del Ministero Pubblica Istruzione n° 21 del 14.08.2021;
- Circolare Ministero della Salute n°36254 del 11 agosto 2021 relativa al periodo di quarantena e isolamento;

VALUTATO indispensabile prevedere, ai fini dell'identificazione precoce dei casi sospetti:

- un **sistema di monitoraggio dello stato di salute** degli alunni e del personale scolastico;
- il **coinvolgimento delle famiglie nell'effettuare il controllo della temperatura corporea** dello studente a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola;
- la **misurazione della temperatura corporea al bisogno** (es. malore a scuola di uno studente o di un operatore scolastico), da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto che andranno preventivamente reperiti;
- la **collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante** (PLS o MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo;

PRESO ATTO che le **Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di** SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, della Fondazione Bruno Kessler, della Regione Emilia-Romagna e della Regione Veneto del 28/08/2020 individuano:
i sintomi più comuni di contagio da COVID-19 nei bambini*: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale;*

sintomi più comuni nella popolazione generale*: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020);*

DISPONE

1. il docente che rilevi in un alunno sintomi di contagio da COVID-19 deve:
- avvisare immediatamente il collaboratore scolastico di turno al piano;

2. il collaboratore scolastico di turno al piano
- allerta il collaboratore scolastico addetto all'emergenza COVID;
- chiama il Referente scolastico per il COVID e copre la classe di quest'ultimo.

3. il Referente scolastico per il COVID deve:
- recarsi nella classe dell'alunno con sintomatologia, prelevare l'alunno e portarlo dal collaboratore scolastico addetto che si trova all'ingresso dell'aula delle emergenze;
- **telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale; le famiglie** avranno cura di rispondere al telefono, in particolare nelle fasce orarie scolastiche.
- **avvisare il Dirigente Scolastico** o, in sua assenza, il primo collaboratore del dirigente scolastico;

4. il collaboratore scolastico addetto all'emergenza deve:
- sempre **mantenere la distanza di almeno un metro dall'alunno** per tutto il periodo della sua vigilanza;
- **indossare guanti e mascherina chirurgica;**
- **fornire una mascherina chirurgica allo studente**, prendendola con i guanti dalla confezione già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;
- **misurare allo studente la temperatura** con il termometro ad infrarossi già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, evitando il contatto con la fronte dello studente;
- **fornire allo studente un sacchetto**, già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, ed invitarlo a riporre in esso eventuali fazzoletti utilizzati, a richiuderlo con l'apposito ferretto e smaltirlo presso il proprio domicilio;
- **dotare di** mascherina **chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto**, compresi i genitori o i tutori legali che vengono a scuola per ricondurlo presso la propria abitazione;
- dopo l'allontanamento dello studente, **sanificare l'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti** e quelli frequentati dall'alunno sintomatico utilizzando dispositivi di protezione adeguati.

I minori non devono restare MAI da soli, ma con un adulto munito di DPI che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale;

I genitori devono contattare il pediatra di libera scelta(PLS)/medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.

Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al dipartimento di prevenzione(DdP).

Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata.
Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica.
In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che lo studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

In questa eventuale fase, la scuola si metterà a disposizione dell'ASL ed opererà in maniera attiva e conforme alle indicazioni ricevute che verranno prontamente fornite alle famiglie in un quadro di leale collaborazione.

Si rammenta il fatto che, **in caso di quarantena di una o più classi intere, si procederà ad erogare le lezioni sotto forma di Didattica a Distanza**.

5. l'operatore scolastico che avverte, a scuola, sintomi compatibili con contagio da COVID–19 **deve indossare una mascherina chirurgica e allontanarsi dalla struttura**, **NON** prima di aver avvisato o fatto avvisare il Dirigente Scolastico, il Referente COVID di Istituto o, in sua assenza, il primo collaboratore del Dirigente scolastico, e **NON** prima di aver atteso la sostituzione nella vigilanza del piano o degli alunni che avverrà nel modo più veloce possibile. Rientrando al proprio domicilio, contatta il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

5 bis. Se un **operatore scolastico** presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra dei 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio, dovrà restare a casa e consultare il proprio medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica del caso.
L'operatore dovrà quindi comunicare alla scuola l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con un certificato medico. Anche in questo caso il MMG, in caso di sospetto COVID-19, contatterà il Dipartimento di Prevenzione che provvederà all'esecuzione del test diagnostico.

INVITA

1. **le famiglie e gli operatori scolastici** a comunicare immediatamente al referente scolastico di plesso per il COVID o al referente di Istituto o, in sua assenza, al primo collaboratore del Dirigente scolastico eventuali casi di contatto con persona contagiata da COVID-19;
2. **i genitori:**
   - a **NON portare/mandare a scuola il proprio figlio**, **contattando il medico di famiglia**, ***in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C***;
   - a inviare tempestiva comunicazione al referente scolastico di plesso per il COVID qualora il medico ravvisasse l'opportunità di eseguire il tampone per sospetto COVID-19.
3. **lo studente maggiorenne** a non recarsi a scuola, contattando il medico di famiglia, ***in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C***.
4. **il personale docente e ATA,** in condizioni di fragilità *(lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da morbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità)*, devono segnalarlo al Dirigente scolastico, non appena ne abbia consapevolezza, affinché quest'ultimo possa assicurare la sorveglianza sanitaria eccezionale di cui all'art. 83 del decreto legge 19 maggio 2020 n. 34 e sua conversione in Legge 17 luglio 2020, n. 77.

Attestati di guarigione da COVID-19 o da patologia diversa da COVID-19 per alunni/personale scolastico con sospetta infezione da SARS-CoV-2:

Alunno/operatore scolastico positivo al test diagnostico per SARS-CoV-2 Se il test risulta positivo, si notifica il caso al DdP che avvia la ricerca dei contatti e indica le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata, secondo quanto previsto dal documento di cui sopra recante '*Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia*'. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione secondo i criteri vigenti. **L'alunno/operatore scolastico rientrerà a scuola con attestazione di avvenuta guarigione e nulla osta all'ingresso o rientro in comunità**.

Alunno/operatore scolastico negativo al test diagnostico per SARS-CoV-2 Se il test diagnostico è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, secondo sua precisa valutazione medica, il pediatra o il medico curante, valuta il percorso clinico/diagnostico più appropriato (eventuale ripetizione del test) e comunque l'opportunità dell'ingresso a scuola. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, la persona rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG.

Alunno od operatore scolastico convivente di un caso accertato Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del Dipartimento di prevenzione, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del Dipartimento di Prevenzione in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

Attestazione di nulla osta all'ingresso o rientro in comunità dopo assenza per malattia

- In caso di test diagnostico per SARS-CoV-2 **con esito positivo**, il PLS\MMG, dopo aver preso in carico il paziente ed aver predisposto il corretto percorso diagnostico\terapeutico predispone, dopo la conferma di avvenuta guarigione, "Attestazione di nulla osta all'ingresso o al rientro in comunità".
- In caso di patologie diverse da COVID-19, **con tampone negativo**, il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che l'alunno/operatore scolastico può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19, come disposto da documenti nazionali e regionali.

Resta fermo quanto previsto dalla normativa specifica di cui al decreto del Ministro della Sanità del 15 dicembre 1990, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 6 dell'8 gennaio 1991.

In caso di assenze superiori ai cinque giorni per motivi di salute ordinari, per i quali il PLS/MMG non ha richiesto l'esecuzione del tampone**,** le famiglie giustificheranno l'assenza sul libretto scolastico ed esibiranno il certificato medico di avvenuta guarigione.

Per assenze fino a cinque giorni per motivi di salute ordinari e per i quali il PLS/MMG non ha richiesto l'esecuzione del tampone**,** sarà sufficiente la giustificazione sul libretto scolastico.

In caso di assenze superiori ai cinque giorni, non dovute a malattia, le famiglie sono invitate a darne preventivo avviso alla scuola tramite il modulo "Avviso preventivo" **(Allegato 1)**, da consegnare o inviare per email al coordinatore di classe. Giustificheranno tramite il libretto al rientro a scuola. Nel caso in cui sorgessero sintomatologie che facciano ricadere l'assenza nei casi previsti precedentemente è fatto obbligo alla famiglia di dichiararlo e di seguire le indicazioni più restrittive del caso per come è emerso.

Riferimenti per i contatti:

1. Per l'Istituto e per il plesso di Francavilla al Mare:
   Telefono: 085 817251, 085 4914661

a. Referente per il COVID: Sig.ra Giovannelli Nadia, email nadia.giovannelli@libero.it
b. Sostituto del Referente per il COVID e Secondo collaboratore del Dirigente scolastico: prof.ssa Liberatoscioli Gina, email gina.liberatoscioli@liceoavolta.it

2. Per il Liceo Classico:

. Telefono: 085 9062140
a. Referente: prof.ssa Petrosemolo Velia, email velia.petrosemolo@liceoavolta.it
b. Sostituto: prof.ssa Venieri Catia, email catia.venieri@liceoavolta.it

3. Per il Liceo Scientifico di Ortona:

. Telefono: 085 9063217
a. Referente: prof.ssa Di Bari Micaela, email micaela.dibari@liceoavolta.it
b. Sostituto: prof. Di Michele Aquilino, email aquilino.dimichele@liceoavolta.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Mancini
Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.n.82/2005 e ss.mm.ii.