

Verbale n. 8

Il giorno **1 Ottobre 2018**, alle ore **17:15**, nell'Aula Docenti della sede di Francavilla al Mare, si riunisce in seduta ordinaria, regolarmente convocato (Avviso n. 9 del 25.9.2018), il Consiglio di Istituto dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Volta" di Francavilla al Mare per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

delibera	n. progressivo	Punto all'ordine del giorno
41	1	Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.
42	2	Comitato di garanzia.
43	3	Apertura pomeridiana nei plessi scolastici nelle sedi di Istituto - Chiusura scuola giornate prefestive.
44	4	Servizio assicurativo a.s. 2018/2019.
45	5	Concessione Palestre ad Associazioni sportive a.s. 2018/2019: sede Francavilla e sede Liceo Classico Ortona.
46	6	Criteri utilizzo organico docenti.
47	7	Calendario scolastico a.s. 2018/2019.

Il quadro delle presenze è riportato nella tabella seguente:

n.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE	Ingressi ritardo / uscite anticipate
1	SERAFINI Lucilla	Dirigente Scolastico	X		
2	MORO Angela	Docente CLASSICO Sede O.	X		
3	DI BATTISTA Monica	Docente SCIENT. Sede Francavilla		X	
4	NERVEGNA Maria Pia	Docente SCIENT. Sede Ortona	X		
5	PETROSEMOLO Velia	Docente SCIENT. F./CLASSICO Sede O.	X		
6	DI MICHELE Aquilino	Docente SCIENT. F. /SCIENT. Ortona	X		
7	SIVO Maria Rosaria	Docente SCIENT. Sede Ortona	X		
8	FALCONE Maria Pia	Docente SCIENT. Sede Francavilla	X		
9	D'ONOFRIO Paolo	Docente SCIENT. Sede Francavilla	X		
10	DI NARDO Roberto	Personale ATA	X		
11	MATINA Concetta	Personale ATA	X		
12	DEL CIOTTO Nicola	Genitore alunni	X		
13	BISIGNANI Tommaso	Genitore alunni	X		
14	POLIDORI Peppino	Genitore alunni		X	
15	D'ALESSANDRO Maria	Genitore alunni		X	
16	VACCARELLA Andrea	Alunno Sede F. - 5 A	X		
17	BIASONE Daniele	Alunno Sede F. - 5 B	X		
18	AURORA Antonio	Alunno L. Classico Ortona - 5 A	X		
19	SARCHESE Nicola	Alunno L. S. Ortona - 5 A		X	

La seduta inizia alle ore 17:15.

Risultano assenti giustificati: DI BATTISTA Monica, POLIDORI Peppino, D'ALESSANDRO Maria, SARCHESE Nicola.

Assume la Presidenza dell'assemblea il Dott. Nicola DEL CIOTTO, che svolge le sue funzioni tramite il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucilla SERAFINI.

Svolge le funzioni di Segretario, volontariamente fra i docenti, la Prof.ssa Maria Pia FALCONE.

Si dà atto preliminarmente della intervenuta modifica della composizione del Consiglio di Istituto per la componente Alunni per l'a.s. 2018/2019: Infatti l'alunno PELUSI Francesco a far data dal 1.9.2018 risulta decaduto ex lege, in quanto frequentante l'ultimo anno di corso nell'a.s. 2017/2018.

L'alunno PELUSI viene sostituito per surroga, con provvedimento prot.n. 7034 del 29.9.2018 che risulta agli atti, dall'alunno AURORA Antonio, già presente alla odierna seduta

Accertata l'esistenza del quorum, si dichiara valida la seduta del Consiglio di Istituto e si procede alla trattazione dei punti dell'ordine del giorno.

1 - Lettura verbale seduta precedente

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Dott. Nicola DEL CIOTTO, passa alla trattazione del punto 1 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucilla SERAFINI, prende atto, dandone lettura, del verbale n. 7 approvato nella seduta del 24.7.2018 del Consiglio di Istituto, in quanto trattasi di mero formalismo.

Il Consiglio di Istituto prende atto.

2 - Comitato di garanzia.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Dott. Nicola DEL CIOTTO, passa alla trattazione del punto 2 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Lucilla SERAFINI, ricorda brevemente le funzioni del Comitato di Garanzia, come previsto dall'art. 25 del Regolamento di Istituto vigente:

“Il Comitato di garanzia in ottemperanza al D.P.R. n. 235/20078 è composto da quattro membri effettivi: - 1 docente eletto dal Collegio dei Docenti - 1 genitore eletto dal Consiglio d'Istituto - 1 studente eletto dal Consiglio d'Istituto Il comitato di garanzia è presieduto dal Dirigente scolastico o da un suo delegato.

Il Comitato di Garanzia ha il compito di: - decidere sui ricorsi presentati avverso le sanzioni che non comportano l'allontanamento dalla scuola; - decidere sui conflitti che sorgono all'interno della scuola in merito all'applicazione del presente regolamento.”

Il Comitato di Garanzia è composto quindi da **1 docente** espresso dal Collegio dei Docenti, da **1 genitore** ed **1 studente** nominati dal Consiglio di Istituto.

Tra i componenti del vigente Consiglio di Istituto pertanto si rende necessario procedere alla nomina del Comitato di Garanzia: il Collegio Docenti del 20 settembre 2018 ha già individuato la componente docenti nella persona del Prof. **GAMBACORTA Carmine** (membro titolare) e del Prof. **D'ONOFRIO Paolo** (membro supplente).

Resta da nominare un rappresentante delle componenti Genitori ed Alunni.

Il Consiglio propone i seguenti nominativi, che contestualmente accettano:

Rappresentante genitori: **BISIGNANI Tommaso**

Rappresentante alunni: **BIASONE Daniele**

Il Consiglio di Istituto, delibera in merito ed approva all'unanimità i nominativi sopra indicati.

3 - Apertura pomeridiana nei plessi scolastici nelle sedi di Istituto - Chiusura scuola giornate prefestive

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Dott. Nicola DEL CIOTTO, passa alla trattazione del punto 3 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucilla SERAFINI, rende noto che per le sedi del nostro Istituto sono previsti i seguenti giorni di apertura pomeridiana:

Sede Centrale: **Martedì e Giovedì**

Giorni non coincidenti con le altre due strutture decentrate:

Liceo Classico **martedì**

Liceo Scientifico **mercoledì**

Il calendario scolastico regionale per l'a.s. 2018/2019 è stato approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. 328 del 18.5.2018 ed è stato inviato dall'Ufficio Scolastico Regionale con nota prot.n. 7712 del 12.7.2018, acquisito al nostro prot.n. 5649 del 13.7.2018.

Considerato il calendario scolastico regionale e i giorni di sospensione delle attività didattiche ivi previsti, si propone la chiusura della segreteria nei seguenti giorni, come indicato in assemblea del personale ATA del 1.10.2018:

Anno 2018: Ve 2 e Sa 3 novembre; - Lu 24, Sa 29 e Lu 31 dicembre (totale giorni 5).

Anno 2019: Sa 5 gennaio; - Sa 20 aprile; - Sa 20 e Sa 27 luglio; - Sa 3, Sa 10, Me 14, Ve 16 e Sa 17 e Sa 24 agosto (totale giorni 10).

Il Dirigente Scolastico fa presente che per i suddetti giorni di chiusura prefestiva della scuola ci sarà la disponibilità degli assistenti e collaboratori a rientrare in servizio per garantire le urgenze.

Il Consiglio aderisce alla proposta.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

4 - Servizio assicurativo a.s. 2018/2019.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Dott. Nicola DEL CIOTTO, passa alla trattazione del punto 4 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucilla SERAFINI, ricorda che, come per ogni anno scolastico, bisogna procedere al rinnovo della polizza per la copertura assicurativa per alunni e personale scolastico che ha scadenza annuale.

Riferisce inoltre che l'attività negoziale per individuare il contraente assicurativo è stata già svolta mediante il ricorso ad una società di brokeraggio, che svolge questo servizio, gratuitamente da vari anni: Logica Insurance Broker srl, corrente in Via Montello, 12 - 20831 Seregno (MB).

Infatti con atto prot.n. 4690 del 31.5.2018 è stato deliberato di affidare il servizio di brokeraggio a quest'ultima.

Pertanto per il tramite del broker è stata avviata una procedura negoziale per l'acquisizione delle coperture assicurative da parte di alcune ditte interpellate.

All'esito di detta attività, è emerso che la ditta che ha formulato l'offerta più vantaggiosa è stata la società ASSICURATRICE MILANESE S.P.A., per cui si è proceduto all'affidamento del servizio a quest'ultima agenzia.

Il modulo di Regolazione del Premio da cui è possibile vedere i dettagli della copertura assicurativa è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto "A.Volta".

La polizza n. 582181005E ha una durata annuale e decorre dal 8.9.2018 al 8.9.2019 per la copertura assicurativa R.C. verso terzi e per la copertura Infortuni.

Il premio annuale pro capite, per la copertura R.C. ed Infortuni, prevede un costo complessivo unitario di € 6,00.

Il Consiglio di Istituto prende atto della avvenuta conclusione della procedura per il servizio assicurativo con la Agenzia ASSICURATRICE MILANESE S.P.A. per l'a.s. 2018/2019.

Il Consiglio approva la procedura svolta.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

5 - Concessione Palestre ad Associazioni sportive a.s. 2018/2019: sede Francavilla e sede Liceo Classico Ortona.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Dott. Nicola DEL CIOTTO, passa alla trattazione del punto 5 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucilla SERAFINI, riferisce brevemente quanto segue in merito all'utilizzo delle 2 Palestre del nostro Istituto: quella annessa al Liceo di Francavilla e quella al Liceo Classico di Ortona.

Preliminarmente riferisce che da quest'anno è intervenuta una modifica nel modello di Convenzione adottato, in quanto la Provincia di Chieti, con nota prot.n. 16084 del 3.8.2018 (acquisita al nostro prot.n. 5912 del 3.8.2018) ha inviato la Determina Dirigenziale n. 623 del 30.7.2018 avente ad oggetto: *"Schema di convenzione relativo all'uso delle palestre degli Istituti Scolastici Secondari Superiori. Modifiche ed adeguamento Istat costo unitario medio"*, adottando un nuovo modello di Convenzione che reca l'adeguamento del costo unitario orario per la fruizione della struttura.

Per la Palestra di Ortona.

Per l'utilizzo della palestra del Liceo Classico di Ortona sono pervenute n. 2 richieste delle seguenti associazioni sportive:

- richiesta in data 3.8.2018 prot.n. 5899 da parte di **IMPAVIDA PALLAVOLO ORTONA S.S.D. a.r.l.**, corrente in via Papa Giovanni XXIII, c.so Palazzetto dello sport – Presidente Tommaso Lanci.
- richiesta in data 10.5.2018 prot.n. 3892 da parte di **Gio Basket Ortona A.S.D.** – Presidente Sonia Scioli.

Si ricorda che l'IMPAVIDA ha detenuto la Palestra per 4 anni consecutivi in virtù di una Convenzione approvata in data 20.2.2014, a seguito di Delibera del Consiglio di Istituto presso l'I.I.S. "G.B. Vico" di Chieti, firmata dall'allora D.S. Giuseppina Politi (Istituto di appartenenza della Palestra nella predetta data), che aveva carattere "esclusivo".

A seguito di ridimensionamento e della razionalizzazione della rete scolastica regionale, il Liceo Classico di Ortona è stato aggregato al Liceo Scientifico "A. Volta" di Francavilla al Mare costituendo l'I.I.S. "A Volta" di Francavilla e pertanto è di nostra pertinenza.

La Gio Basket Ortona A.S.D. invece è una nuova società.

Le predette società sportive hanno prodotto un orario condiviso per l'utilizzo della Palestra.

Per la Palestra di Francavilla.

Per l'utilizzo della palestra del Liceo Scientifico di Francavilla sono pervenute n. 2 richieste delle seguenti associazioni sportive:

- richiesta prot.n. 4538 del 25.5.2018 della **A.S.D. POLISPORTIVA FRANCAVILLA**, corrente in Francavilla al Mare, C.da Setteventi n. 15 – Presidente Zulli Marco;
- richiesta prot.n. 4622 del 28.5.2018 della Associazione Sportiva Dilettantistica **VIVAVILLA**, corrente in Francavilla, Piazza M. Serao n. 28 – Presidente Schivo Maria Grazia.

Le citate associazioni sportive ormai sono diversi anni che usufruiscono della palestra.

Il Consiglio decide di affidare la Palestra in uso alle Associazioni che hanno regolarmente depositato la documentazione prescritta dalla Provincia, quali la polizza assicurativa e/o polizza fidejussoria.

Tutte e 4 le società risultano in regola con la documentazione per cui si procederà al regolare affidamento mediante apposita convenzione da trasmettere alla Provincia.

In Consiglio prende atto ed approva quanto finora effettuato dalla scuola e decide di affidare la gestione della palestra alle società richiedenti, sia per Francavilla che per Ortona.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

6 - Criteri utilizzo organico docenti.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Dott. Nicola DEL CIOTTO, passa alla trattazione del punto 6 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucilla SERAFINI, illustra al Consiglio che in merito al punto in questione verranno utilizzati i criteri già utilizzati negli anni precedenti, inseriti nel PTOF, approvati in Collegio Docenti, confermando che verrà effettuata una utilizzazione flessibile sulla base del principio dell'organico dell'autonomia.

Il Dirigente Scolastico, propone i seguenti criteri:

- assicurare la continuità didattica permettendo un curriculum verticale; l'interruzione di tale continuità sarà eventualmente dovuta a motivate esigenze anche di carattere riservato;

- assicurare la rotazione, una volta terminato il quinquennio, al fine di evitare fossilizzazioni e identificazioni di sezione;
- valutare la compatibilità relazionale tra docenti del Consiglio di Classe;
- garantire equilibrio nei corsi tra docenti a tempo determinato e indeterminato;
- tenere conto per l'assegnazione nelle quinte classi delle competenze CLIL e dei livelli di conoscenza della lingua inglese (almeno B1);
- lo spostamento all'interno dell'Istituto, presso altri plessi, potrà avvenire per scelta condivisa, anche a seguito di richiesta del docente, oppure, eccezionalmente, per esigenze specifiche valutate dal D.S.

Valutazioni e decisioni di qualsivoglia natura saranno motivatamente adottate dal D.S. che vaglierà i singoli casi e specifiche attuazioni sulla base di tutti gli elementi a propria disposizione e di propria conoscenza.

Il Consiglio prende atto ed aderisce a quanto proposto.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

7 - Calendario scolastico a.s. 2018/2019

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Dott. Nicola DEL CIOTTO, passa alla trattazione del punto 7 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucilla SERAFINI, comunica che la Direzione Regionale Abruzzo dell'USR ha pubblicato il Calendario scolastico regionale a.s. 2018/2019, approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. 328 del 18.5.2018.

Il Calendario è stato inviato dall'Ufficio Scolastico Regionale con nota prot.n. 7712 del 12.7.2018, acquisito al nostro prot.n. 5649 del 13.7.2018.

Il Calendario prevede:

Inizio Lezioni: **10 settembre 2018**

Termine Lezioni: **8 giugno 2019**

Il Collegio dei Docenti nella seduta del 3.9.2018 ha deciso di non apportare alcuna modifica.

Pertanto non si apporta alcuna variazione rispetto al Calendario scolastico regionale.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

Il Consiglio non rileva argomenti di discussione ulteriori rispetto all'ordine del giorno.

Esauriti gli argomenti la seduta è tolta alle ore 18:00.

Il Segretario

Prof.ssa Maria Pia FALCONE

Maria Pia Falcone



Il Presidente

Dott. Nicola DEL CIOTTO

Nicola Del Ciotto