

**Verbale n. 23
del Consiglio di Istituto**

Il giorno **5 Febbraio 2026**, alle ore 15:30, si riunisce in seduta ordinaria, regolarmente convocato con mail del 30 Gennaio 2026, e successiva integrazione, in presenza presso la sede del Liceo Scientifico di Francavilla al Mare, il Consiglio di Istituto dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Volta" di Francavilla al Mare, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Variazione di bilancio al Programma Annuale 2025;**
- 3. Approvazione Programma Annuale 2026;**
- 4. Giunta Esecutiva: componente genitori;**
- 5. Variazione piano viaggi d'istruzione a.s. 2025/2026;**
- 6. Autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di "Coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" per il progetto POC – Avviso prot. n. 64310 del 23/04/2025.**
- 7. Attivazione istruzione domiciliare**

delibera	n.	Punto all'ordine del giorno.
142	1	Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
143	2	Variazione di bilancio al Programma Annuale 2025;
144	3	Approvazione Programma Annuale 2026;
145	4	Giunta Esecutiva: componente genitori;
146	5	Variazione piano viaggi d'istruzione a.s. 2025/2026;
147	6	Autorizzazione al Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di "Coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" per il progetto POC – Avviso prot. n. 64310 del 23/04/2025.
148	7	Attivazione istruzione domiciliare

Di seguito il riepilogo delle presenze:

n.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1	MANCINI Angela	Dirigente Scolastico	X	
2	DI BARI Micaela	Docente Scientifico Sede Ortona	X	
3	D'ILIO Olga	Docente Classico Sede Ortona	X	
4	FERRIERI Andrea	Docente Scientifico Sede Francavilla		X
5	GAGLIARDI Stefania	Docente Scientifico Sede Francavilla	X	
6	LOPS Armando	Docente Scientifico Sede Francavilla	X	
7	MENDOZZI Vincenzo	Docente Scientifico Sede Francavilla	X	
8	TAMBURRO Mariassunta	Docente Classico Sede Ortona	X	
9	SANTACECILIA Alessandra	Docente Scientifico Sede Ortona	X	
10	ANGELUCCI Amelio	Genitore alunni – Scientifico Ortona	X	
11	DI BARTOLOMEO Jlenia	Genitore alunni – Scientifico Francavilla		X
12	DI SCIASCIO Anna Maria	Personale ATA	X	

13	DE ANGELIS DIEGO	Alunno – Liceo Scientifico Francavilla	X	
14	GIARDINELLI GIAMMARCO	Alunno – Liceo Scientifico Francavilla	X	
15	D'INTRONO EMANUELE	Alunno- Liceo Classico Ortona	X	
16	DEL PLAVIGNANO LUCA	Alunno- Liceo Scientifico Ortona		X

Verificata la presenza della maggioranza dei componenti il Consiglio, la seduta inizia alle ore 15:35.

Risultano assenti Di Bartolomeo Jlenia, il prof. Andrea Ferrieri e il rappresentante Luca Del Plavignano, per giustificati motivi.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la docente Tamburro Mariassunta.

E' presente il Direttore S.G.A. Angela Di Renzo per l'illustrazione dei punti di carattere contabile.

Il Presidente del Consiglio di Istituto passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno:

1	Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
---	--

Il Presidente del Consiglio, riepiloga brevemente i punti trattati nel precedente Consiglio, come da verbale n. 22 relativo alla seduta del 17 Dicembre 2025.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

letto il verbale della seduta del 17 Dicembre 2025

Delibera

di approvare il verbale n. 22 del Consiglio del 17 Dicembre 2025 a maggioranza dei presenti.

(Delibera n. 142)

2	Variazione di bilancio al Programma Annuale 2025;
---	--

La DSGA illustra le variazioni al Programma Annuale necessarie in seguito alla riscossione di entrate finalizzate.

Le variazioni da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Istituto sono dalla n. 36 alla n. 40 come da allegato al presente verbale e che ne costituisce parte integrante.

Il Consiglio di Istituto

preso atto di quanto dichiarato e illustrato, delibera all'unanimità l'approvazione delle variazioni di cui sopra.

(Delibera n. 143)

3	Approvazione Programma Annuale 2026
---	--

La Dirigente presenta il Programma Annuale 2026 ed illustra i principali obiettivi in relazione al PTOF.

Il Programma Annuale è il documento fondamentale di previsione economico-finanziaria che si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unicità e veridicità.

Attraverso questa relazione si intendono illustrare le scelte operate nella definizione del programma annuale, scelte connesse alla definizione e realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa e all'analisi delle risorse esistenti e il loro impiego funzionale.

Per contestualizzare gli obiettivi che si intendono realizzare nel corrente anno scolastico e illustrare la destinazione delle risorse, in coerenza con le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa, vengono di seguito rappresentati alcuni elementi che costituiscono dati utili di conoscenza per delineare le caratteristiche dell'Istituto ed evincerne, conseguentemente, bisogni e risorse.

Obiettivi del Programma Annuale 2026

L'obiettivo del Programma Annuale è quello di realizzare sul territorio un'organizzazione scolastica capace di esprimere i caratteri dell'efficienza formativa coniugata con le dimensioni della collegialità, dell'interazione, dello scambio, del confronto, della messa in comune di competenze e risorse.

L'evoluzione del sistema scolastico in senso autonomistico ha infatti conferito a ciascuna Istituzione Scolastica la possibilità di articolare la propria offerta formativa in modo partecipato attraverso il coinvolgimento diretto di altre istituzioni, di enti locali e delle famiglie. Ciò ha contribuito in misura notevole alla diffusione ed al consolidamento della cultura della responsabilità condivisa e, conseguentemente, della cultura progettuale, intesa come valorizzazione delle risorse disponibili in funzione di obiettivi validi, condivisi, dichiarati e rendicontabili. Tutto ciò nell'ottica di sviluppare un'idea di istruzione intesa come cittadinanza attiva, autorealizzazione ed inclusione sociale.

Le diverse azioni previste nel Programma Annuale 2026 sono strettamente raccordate con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e sono finalizzate a:

- 1) Fornire allo studente gli strumenti culturali e metodologici per una comprensione approfondita e sistemica dei temi legati alla persona e alla società nella realtà contemporanea;
- 2) Favorire la crescita e la valorizzazione dello studente, quale elemento centrale del processo educativo di istruzione e formazione, promuovendo le potenzialità di ciascun alunno, e innalzare il livello di scolarità e il tasso di successo scolastico;
- 3) Predisporre ed attuare un piano di interventi finalizzati al recupero degli apprendimenti nelle discipline di indirizzo;
- 4) Predisporre ed attuare il potenziamento della lingua straniera anche con l'intervento di Insegnanti madrelingua;
- 5) Progettare percorsi formativi finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze;
- 6) Promuovere l'innovazione digitale e la didattica laboratoriale;
- 7) Valorizzare le diversità individuali, sociali e culturali, operando la piena integrazione degli alunni disabili e degli alunni di diversa nazionalità che frequentano le classi dell'Istituto, con il superamento degli schemi rigidi di insegnamento e l'inserimento di nuove forme di flessibilità;
- 8) Garantire un piano di formazione dei Docenti e del Personale ATA funzionale ai bisogni formativi dell'Istituzione Scolastica e delle diverse figure di riferimento.

Per i docenti verranno realizzate:

- attività di formazione e aggiornamento finalizzate al rafforzamento dell'approccio didattico per competenze e all'uso sistematico della valutazione formativa. Le azioni includono: approfondimento dei descrittori di competenza e dei nuclei fondanti delle discipline, sviluppo di pratiche didattiche orientate alla risoluzione di problemi e al ragionamento; costruzione condivisa di strumenti di valutazione autentica (rubriche, griglie, compiti di realtà); monitoraggio periodico degli apprendimenti e analisi dei dati delle prove in ingresso e intermedie. Il percorso mira a rendere più efficace l'insegnamento, a migliorare l'aderenza alla didattica per competenze e incidere positivamente sui risultati delle prove standardizzate nazionali. Durata: 12 ore.
- Indicazioni per la stesura del PDP per gli studenti DSA e con altri BES. Il percorso è volto a permettere ai docenti di orientarsi tra normativa, strumenti compensativi e misure dispensative, nella scuola di oggi.

Per il personale ATA verranno realizzati corsi sulle seguenti tematiche:

- Supporto tecnico per la gestione degli alunni;
- Gestione amministrativa del personale: ricostruzioni di carriera, passweb, pensioni;
- Gestione documentale.

9) Regolamentare e promuovere l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale sia nella pratica didattica che nel settore amministrativo.

10) Mettere in atto le misure per la sicurezza previste dal D. Lgs. 81/2008 e la relativa formazione del personale.

A fronte degli obiettivi individuati è stata predisposta l'allocazione delle risorse disponibili per realizzare i progetti e le attività di funzionamento e amministrative a sostegno delle finalità dell'Istituto.

Progetti di ampliamento dell'offerta formativa.

L'istituto, oltre alle attività curriculari, propone agli studenti numerose opportunità di approfondimento di numerose tematiche e di ampliamento della propria formazione umanistica e scientifica.

I progetti vengono finanziati grazie all'utilizzo del FIS oltre che da appositi finanziamenti di istituzioni e privati.

Il Dirigente scolastico passa la parola al Direttore S.G.A. Angela Di Renzo per l'illustrazione della parte finanziaria.

Determinazione delle entrate per l'e.f. 2026

Prioritariamente si comunica che la predisposizione del presente Programma Annuale tiene conto delle entrate accertate e delle spese previste alla data del **31 Dicembre 2025**.

Le nuove entrate che l'Istituto può iscrivere in bilancio sono relative a:

1. Dalla nota MIUR prot. n. 8668 del 30 Settembre 2025 –

Nel presente programma vengono accertate solo le entrate per le quali esista agli atti della scuola un'apposita comunicazione di assegnazione.

L'unica risorsa che la scuola può iscrivere in bilancio a titolo di finanziamento da parte del Ministero è quella relativa al funzionamento amministrativo e didattico pari a **€ 21.923,05** calcolata in base al DM 834/2015 e relativa al periodo gennaio – agosto 2026.

La scuola riceverà successivamente la quota di funzionamento amministrativo e didattico relativa al periodo settembre – dicembre 2026.

Ulteriori eventuali risorse assegnate all'Istituto da parte del Ministero ad integrazione della dotazione ordinaria saranno iscritte in bilancio solo a seguito di formale assegnazione da parte del Ministero.

La dotazione finanziaria che è possibile iscrivere in bilancio quale nuova entrata è stata comunicata con l'email del MIM prot. n. 8668 del 30 Settembre 2025 ed è pari ad **€21.923,05**.

L'importo comprende le assegnazioni per il funzionamento amministrativo – didattico, percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento e compenso per revisori dei conti per il periodo Gennaio – Agosto 2026.

La risorsa assegnata è stata determinata in applicazione del DM 834/2015 sulla base dei parametri dimensionali e di struttura ed è così determinata:

- € 12.768,67 funzionamento amministrativo didattico;
- € 3.333,33 compenso 8/12 revisori dei conti;
- € 5.821,05 percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.

Le risorse sono state distribuite nel Programma Annuale come di seguito:

A01/01	FUNZIONAMENTO GENERALE	€ 4.000,00
A02/02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	€ 7.333,33
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	€ 4.568,67
A04/01	PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO	€ 5.821,05
R98	FONDO DI RISERVA	€ 200,00

L'importo di € 7.333,33 imputato all'aggregato A02/02 Funzionamento amministrativo è comprensivo di € 3.333,33 – compenso ai revisori dei conti.

Non sono previste ulteriori nuove entrate per l'esercizio finanziario 2026.

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2025 si sono verificate economie di bilancio per € 251.033,75 così come risulta dalle schede finanziarie di ogni aggregato / progetto 2025, alla data del 31/12/2025.

Pertanto l'avanzo complessivo è pari ad **€ 251.033,75** ed è così composto:

Relativamente alla radiazione dei residui passivi si specificano i singoli importi oggetto di radiazione:

RESIDUO N. 302 DEL 2023 - **€ 0,01** – Aggregato P/03/01 – CREDITORE: AGENZIA DELLE ENTRATE – IVA su fattura FPA 1/24 del 13/11/2024 relativa al Progetto certificazione lingua inglese Contratto prot. n.11948 del 04/12/2023.

RESIDUO N. 165 DEL 2024 - **€ 0,01** – Aggregato A/01/01 – CREDITORE: DI MICHELE MARCO fatt. 25 del 13/10/2025 relativa al contratto prot. N. 11493 del 22/10/2024.

RESIDUO N. 153 del 2024 – **€ 1.872,00** – Aggregato A/03/06 – CREDITORE: OLTRE SRL fattura 001/PA del 17/01/2025 relativa al contratto prot. 12827 del 16/11/2024 per mancata realizzazione di tutti i moduli formativi relativi al DM 66.

RESIDUO N. 164 DEL 2024 - **€ 180,00** – Aggregato A01/01 – CREDITORE: STUDIO 81 SRLS relativo all'incarico servizio sorveglianza sanitaria e medico competente - Contratto prot. n. 12612 del 13/11/2024.

Distribuzione delle entrate nel Programma Annuale 2026

Relativamente al piano dei conti si precisa che non saranno riaperte le schede finanziarie che si riferiscono a progetti completamente chiusi.

Alcune schede finanziarie vengono riaperte in considerazione della gestione dei residui o della continuità del progetto o della presenza di economie che possono essere riutilizzate nel rispetto del vincolo di aderenza alla finalità del Progetto concluso.

Il criterio utilizzato per la distribuzione dell'avanzo nelle attività e progetti del Programma Annuale è quello della "continuità" pertanto l'avanzo viene, in via generale, riassegnato all'attività/progetto in cui si è generato.

Di seguito si specifica la nuova imputazione delle

seguenti somme agli aggregati di competenza:

- € 194,00 – relativi al fondo di riserva e.f. 2025; vengono imputati all'aggregato A03/01 Funzionamento didattico
- € 12,00 – relativi al Progetto Green Road vengono imputati allo Z01;
- € 34,00 – relativi al Progetto Cinelaboratorio vengono imputati allo Z01.

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato nella predisposizione del Programma Annuale 2026 è pari ad **Euro 251.033,75** ed è stato imputato agli aggregati / progetti, così come di seguito specificato:

Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A02/02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	2887.04
A03/02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni	15097.89
A03/03	Piano scuola 4.0 - Azione 1 Next Generation classrooms D.M.2018/2022 - "Sedici classi innovaMENTI" -	15815.15

A03/04	Piano scuola 4.0 - Azione 2 NEXT GENERATION LABS D.M. 218/2022 - "360° LABS"	10527.16
A03/05	Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29808	34593.69
A03/06	Investimento 2.1 – Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale -DM n.66/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38347	20885.21
A03/07	Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica– D.M. n. 19/2024 "Side by Side"–CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48233	51211.78
A04/01	PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO	2894.25
A05/01	Visite guidate e viaggi di istruzione	1412.14
A05/02	Scambio Culturale	168.30
A05/03	Risorse ex direttiva n. 6/2023 - Viaggi d'istruzione	4989.30
A06/01	Orientamento in uscita - fondi MIUR	3038.17
P02/01	Progetto 10.1.6A-FDRPOC-AB-2024-24 "La bussola per orientarsi " Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025	44905.20
P02/04	ERASMUS PLUS	12545.42
P02/07	CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE	640.49
P02/08	OBIETTIVO UNIVERSITA'	389.51
P03/01	CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE	1498.51

Avanzo non Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/01	FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	5825.79
A02/02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	4942.94
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	9584.18

Inoltre si evidenzia la composizione dell'aggregato **Z01 – Disponibilità da programmare**:

Avanzo non vincolato	ex progetto di alternanza scuola lavoro 3781/2017	826,11
Avanzo non vincolato	finanziamento MIM per sofferenze ed integrazione funzionamento	300,63
Avanzo vincolato	finanziamento DDI Mezzogiorno art 32, DL n. 41/2021 -	8,89
Avanzo vincolato	Contributi volontari progetto Green Road	12,00
Avanzo vincolato	Contributi volontari progetto Cinelaboratorio	34,00
Avanzo non vincolato	contributo ditta Sogedai per concessione distributori	6.000,00
	Totale	7.181,63

Il quadro generale delle entrate è il seguente:

PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio finanziario 2026

ENTRATE

01	Avanzo di amministrazione presunto	01	Non vincolato	27.479,65
-----------	---	-----------	---------------	-----------

		02	Vincolato	223.554,10
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	01	Fondi sociali europei (FSE)	
		02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
		03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03	Finanziamenti dallo Stato	01	Dotazione ordinaria	21.923,05
		02	Dotazione perequativa	
		03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	
		04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
		05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
		06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04	Finanziamenti Regione	01	Dotazione ordinaria	
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	01	Provincia non vincolati	
		02	Provincia vincolati	
		04	Comune vincolati	
		06	Altre Istituzioni vincolati	
06	Contributi da privati	01	Contributi volontari da famiglie	
		04	Contributi per visite e viaggi di istruzione	
		05	Contributi per copertura assicurativa alunni	
		06	Contributi per copertura assicurativa person.	
07	Proventi da gestioni economiche			
08	Rimborsi e restituzione somme			
09	Alienazione di beni materiali			
10	Alienazione di beni immateriali			
11	Sponsor e utilizzo locali			
12	Altre entrate			
13	Mutui			
			TOTALE ENTRATE	272.956,80

Passiamo ora alla disamina delle spese.

Le spese, come da piano dei conti predisposto dal nuovo regolamento di contabilità, sono raggruppate in:

- **N. 5 ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali;
- **N. 5 PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola e sono suddivisi per tipologie;
- **GESTIONI ECONOMICHE**, ove presenti;
- **FONDO DI RISERVA**;
- **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**.

Riportiamo in dettaglio le spese previste per ogni singola scheda finanziaria delle attività:

A	01/01	Funzionamento generale e decoro della scuola
----------	--------------	---

In questo aggregato confluiranno le spese per l'acquisto di materiale ed altre spese di carattere generale.

Sono imputate le spese per il contratto con il Responsabile della Prevenzione e Protezione RSPP, le spese per l'assistenza medico-sanitaria, le spese per eventuale costo smaltimento rifiuti e trasporti arredi, le spese per le attrezzature ed i materiali di pulizia, la manutenzione di eventuali impianti ed attrezzature.

Voce: A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	Importo previsione
	9.825,79
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	5.825,79
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	4.000,00

A	02/01	Funzionamento – fondi Provincia
----------	--------------	--

In questo aggregato confluiranno le spese finanziate con i fondi della Provincia per le attività amministrative e di funzionamento generale.

Al momento l'aggregato non presenta alcuna disponibilità in quanto l'importo annualmente assegnato deve essere utilizzato nell'esercizio finanziario e rendicontato a fine anno.

Al momento non è stata effettuata alcuna iscrizione in bilancio in attesa di comunicazione da parte dell'Ente locale del finanziamento concesso per l'e.f. 2026.

A	02/02	Funzionamento amministrativo generale
----------	--------------	--

In questo aggregato confluiranno le spese ordinarie relative al funzionamento amministrativo: spese postali, bancarie, spese per il rinnovo dominio host, spese per consumabili, spese per abbonamenti a riviste e spese per adesione a reti di scuole, altre spese amministrative.

Inoltre in questo aggregato vengono imputate le spese per il compenso ai revisori dei conti che sono oggetto di finanziamento da parte del Ministero.

Voce: A02/02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	Importo previsione
	15.163,31
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	4.942,94
0102 - VINCOLATO	2.887,04
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	7.333,33

A	03/01	Funzionamento Didattico
----------	--------------	--------------------------------

In questo aggregato confluiranno le spese per acquisto materiale didattico, tecnico e specialistico come: carta, cancelleria, stampati, cartucce e toner. Inoltre vengono imputate le spese per il noleggio delle fotocopiatrici, per l'assistenza tecnico – informatica, la manutenzione delle attrezzature didattiche, i costi di adesione a progetti, concorsi, ecc.

Voce: A03/01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	Importo previsione
	14.152,85
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.

0101 - NON VINCOLATO	9.584,18
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	4.568,67

A	03/02	Funzionamento Didattico – contributi volontari alunni
----------	--------------	--

In questo aggregato confluiranno le spese per acquisto materiale didattico, tecnico e specialistico come: hardware, attrezzature di laboratorio, materiale informatico, ecc.

Voce: A03/02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni	Importo	previsione
	15.097,89	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	15.097,89	

A	03/03	Piano scuola 4.0 – Azione 1 Next Generation classroom DM 218/2022 – “Sedici classi innovaMENTI”
----------	--------------	--

In questo aggregato sono stati già disposti gli acquisti per la realizzazione del progetto. L'importo disponibile è relativo alle spese previste per il personale che devono essere ancora quantificate sulla base dei time-sheet presentati dalle figure coinvolte e ad un avanzo per acquisti che non è stato utilizzato.

Voce: A03/03 Piano scuola 4.0 - Azione 1 Next Generation classrooms D.M.2018/2022 - "Sedici classi innovaMENTI" -	Importo	previsione
	15.815,15	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	15.815,15	

A	03/04	Piano scuola 4.0 – Azione 2 Next Generation LABS DM 218/2022 – “360° LABS”
----------	--------------	---

In questo aggregato sono stati già disposti gli acquisti per la realizzazione del progetto. L'importo disponibile è relativo alle spese previste per il personale che devono essere ancora quantificate sulla base dei time-sheet presentati dalle figure coinvolte e ad un avanzo per acquisti che non è stato utilizzato.

Voce: A03/04 Piano scuola 4.0 - Azione 2 NEXT GENERATION LABS D.M. 218/2022 - "360° LABS"	Importo	previsione
	10.527,16	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	10.527,16	

A	03/05	Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29808
----------	--------------	---

In questo aggregato sono stati già disposti gli acquisti per la realizzazione del progetto. L'importo disponibile è relativo alle spese previste per il personale che devono essere ancora quantificate sulla base dei time-sheet presentati dalle figure coinvolte e ad un avanzo per acquisti che non è stato utilizzato.

Voce: A03/05 Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29808	Importo	previsione
	34.593,69	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	34.593,69	

A	03/06	Investimento 2.1 – Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale -DM n.66/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38347
----------	--------------	---

In questo aggregato sono stati già disposti gli acquisti per la realizzazione del progetto. L'importo disponibile è relativo alle spese previste per il personale che devono essere ancora quantificate sulla base dei time-sheet presentati dalle figure coinvolte e ad un avanzo per acquisti che non è stato utilizzato.

Voce: A03/06 Investimento 2.1 – Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale -DM n.66/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38347	Importo	previsione
	20.885,21	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	20.885,21	

A	03/07	Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica– D.M. n. 19/2024 "Side by Side"–CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48233
----------	--------------	---

L'importo disponibile è pari all'intero finanziamento concesso. Il progetto prevede spese per la remunerazione del personale coinvolto che devono essere ancora quantificate sulla base dei time-sheet che saranno presentati a conclusione delle attività.

Voce: A03/07 Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica– D.M. n. 19/2024 "Side by Side"–CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48233	Importo	previsione
	51.211,78	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	51.211,78	

A	04/01	PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO
----------	--------------	--

In questo progetto in fase di predisposizione del Programma Annuale confluisce la voce relativa all'avanzo vincolato per € 2.894,25.

Inoltre confluiscono i fondi per la realizzazione dell'alternanza scuola lavoro assegnati dal Ministero per € 5.821,05 (periodo gennaio-agosto 2026).

I percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento intendono fornire agli studenti, oltre alle conoscenze di base, quelle competenze necessarie a inserirsi nel mercato del lavoro, alternando le ore di studio a ore di formazione in aula e ore trascorse all'interno di strutture per garantire loro esperienza sul campo.

Con la legge 107/2015 questo nuovo approccio alla didattica, prevede obbligatoriamente un percorso di orientamento utile ai ragazzi nella scelta che dovranno fare una volta terminato il percorso di studio. Il periodo delle competenze trasversali e l'orientamento previsto per i licei a seguito della legge n° 145 del 30 dicembre 2018, è pari a 90 ore.

Voce: A04/01 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO	Importo	previsione
	8.715,30	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	2.894,25	
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	5.821,05	

A	05/01	Visite e viaggi di istruzione
----------	--------------	--------------------------------------

In entrata confluiscono in questo aggregato i finanziamenti provenienti dall'avanzo vincolato per € 1.412,14 derivanti da economie di precedenti viaggi.

Voce: A05/01 Visite guidate e viaggi di istruzione	Importo	previsione
	1.412,14	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	1.412,14	

A	05/02	Progetto Scambio culturale
----------	--------------	-----------------------------------

In entrata confluiscono in questo aggregato i finanziamenti provenienti dall'avanzo vincolato per € 168,30 derivanti dalle economie del progetto.

Voce: A05/02 Scambio Culturale	Importo	previsione
	168,30	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	168,30	

A	05/03	Risorse ex direttiva n. 6/2023 – Viaggi di istruzione
----------	--------------	--

In entrata confluisce in questa scheda finanziaria il finanziamento ministeriale di cui al Decreto Dipartimentale n. 84 del 24 Novembre 2023 relativo alle agevolazioni volte a sostenere la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione / visite didattiche. Il fondo disponibile potrà essere utilizzato per le agevolazioni alle famiglie con ISEE inferiore ad € 15.000,00 come da delibera del CDI entro il corrente anno scolastico.

Voce: A05/03 Risorse ex direttiva n. 6/2023 - Viaggi d'istruzione	Importo	previsione
	4.989,30	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	4.989,30	

A	06/01	Orientamento in uscita - fondi MIUR
----------	--------------	--

In entrata confluisce in questo aggregato l'avanzo vincolato per € 3.038,17 relativo alle economie relative ai fondi ministeriali assegnati per l'esercizio finanziario 2025.

Le attività di orientamento hanno l'obiettivo di informare e orientare gli studenti ad una scelta consapevole per il proseguimento del proprio percorso di studio.

Il finanziamento può essere utilizzato solo per l'acquisizione di servizi funzionali alle attività di orientamento in uscita.

Voce: A06/01 Orientamento in uscita - fondi MIUR	Importo	previsione
	3.038,17	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	3.038,17	

Relativamente alle spese per i progetti inseriti nel PTOF approvati in sede di Collegio docenti e Consiglio di Istituto, all'interno delle categorie previste dal piano dei conti predisposto dal Ministero sono stati inseriti i sotto specificati sotto-progetti, in quanto gli stessi per natura dei finanziamenti vincolati sono strutturati in modo da poter essere gestiti con singole schede finanziarie.

P01 – Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale: non sono previsti progetti;

P02 – Progetti in ambito umanistico e sociale:

P	02/01	Progetto 10.1.6A-FDRPOC-AB-2024-24 "La bussola per orientarsi " - Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025
----------	--------------	--

Voce: P02/01 Progetto 10.1.6A-FDRPOC-AB-2024-24 "La bussola per orientarsi " - Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025	Importo	previsione
	44.905,20	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	44.905,20	

L'importo disponibile è pari all'intero finanziamento concesso. Il progetto prevede spese per la realizzazione di n. 9 moduli formativi di orientamento didattico per le classi terze, quarte e quinte anche a sostegno di studenti con particolari necessità e interessi, che richiedono un maggiore e più puntuale supporto.

P	02/04	ERASMUS PLUS
----------	--------------	---------------------

In entrata confluiscono in questo progetto le economie provenienti dall'avanzo vincolato Fondi INDIRE per € 12.545,42. Le economie derivanti dai Progetti Europei possono essere utilizzate per le stesse finalità per le quali i finanziamenti sono stati concessi.

Voce: P02/04 ERASMUS PLUS	Importo	previsione
	12.545,42	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	12.545,42	

P	02/07	CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE
----------	--------------	--

In entrata confluiscono in questo progetto le economie provenienti dall'avanzo vincolato per la realizzazione dei corsi degli anni precedenti e di quelli relativi all'a.s. 2025/2026 pari ad € 640,49.

Voce: P02/07 CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE	Importo	previsione
	640,49	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	640,49	

P	02/08	OBIETTIVO UNIVERSITA'
----------	--------------	------------------------------

In entrata confluiscono in questo progetto le economie provenienti dall'avanzo vincolato pari ad € 389,51.

Voce: P02/08 OBIETTIVO UNIVERSITA'	Importo	previsione
	389,51	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	389,51	

P03 – Progetti per certificazioni e corsi professionali:

P	03/01	Certificazione lingua inglese
----------	--------------	--------------------------------------

In entrata confluiscono le economie provenienti dall'avanzo vincolato dei corsi degli anni precedenti e di quelli previsti per l'anno scolastico 2025/2026 ed ammontano ad un totale € 1.498,51.

Il progetto è finalizzato alla realizzazione di n. 4 corsi di inglese con rilascio di certificazione, le spese sono relative ai contratti stipulati con le due scuole di lingua individuate per la realizzazione dei corsi nelle sedi di Francavilla al Mare e Liceo Scientifico di Ortona e la spesa risulta già impegnata.

Voce: P03/01 CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE	Importo	previsione
	1.498,51	
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.	
0102 - VINCOLATO	1.498,51	

P04 – Progetti per formazione e aggiornamento personale:

P	04/04	PNRR – Formazione alla transizione digitale	0,00
----------	--------------	--	-------------

In questo aggregato in fase di predisposizione del Programma Annuale confluisce il finanziamento erogato dal Ministero per la realizzazione di corsi di formazione per la transizione digitale, “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali”.

Il finanziamento concesso pari ad € 2.000,00 è riferito alle annualità 2022/2023 e 2023/2024 ed è già stato speso. La scheda finanziaria viene aperta solo per la gestione del residuo attivo di € 1.000,00 non ancora erogato dal Ministero

P05 – Progetti per gare e concorsi: non sono previsti progetti.

Non viene aperta alcuna scheda finanziaria.

Vengono inoltre aperte le due schede relative a:

R	R98	Fondo di Riserva	200,00
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. 129/2018, ed è pari al **0,95%** dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nelle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 8 comma 2 del D.I. 129/2018.

Z	Z01	Disponibilità finanziarie da programmare	7.181,63
----------	------------	---	-----------------

Come previsto dalle note del Ministero con le quali vengono comunicati ed assegnati i finanziamenti e vengono fornite le indicazioni per la predisposizione del Programma annuale, nell'aggregato "Z - Disponibilità da programmare" si appostano quote di finanziamento non destinate. Gli importi potranno essere successivamente utilizzati per incrementare le schede finanziarie le cui esigenze di spesa si dovessero rivelare superiori a quelle previste, nel rispetto degli eventuali vincoli.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro **7.181,63** rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Avanzo non vincolato	7.126,74
Avanzo vincolato	54,89

Il quadro generale delle spese è il seguente:

Livello 1			
	Livello 2		Importi
A		ATTIVITA'	205.596,04
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	9.825,79
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	15.163,31
	A03	DIDATTICA	162.283,73
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	8.715,30
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	6.569,74
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.038,17
P		PROGETTI	59.979,13

	P01	PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE	
	P02	PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE	58.480,62
	P03	PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI	1.498,51
	P04	PROGETTI PER FORMAZIONE DEL PERSONALE	
	P05	PROGETTI PER GARE E CONCORSI	
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	R98	FONDO DI RISERVA	200,00
		TOTALE SPESE	
	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	7.181,63
		TOTALE A PAREGGIO	272.956,80

Alla luce di quanto suesposto il quadro riepilogativo del Programma Annuale 2026 è il seguente:

PROGRAMMA ANNUALE 2026					
QUADRO RIEPILOGATIVO					
ENTRATE			SPESE		
AGGR .	DESCRIZIONE	IMPORTO	AGGR .	DESCRIZIONE	IMPORTO
01/01	AVANZO NON VINCOLATO	27.479,65	A01	FUNZ. GENERALE	9.825,79
01/02	AVANZO VINCOLATO	223.554,10	A02	FUNZ. AMMINISTRATIVO	15.163,31
			A03	DIDATTICA	162.283,73
			A04	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	8.715,30
			A05	VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	6.569,74
	TOTALE AVANZO	251.033,75	A06	ORIENTAMENTO	3.038,17
			P01	PROGETTI AMBITO SCIENT.	
			P02	PROGETTI AMBITO UMANIST.	58.480,62
			P03	PROGETTI PER CERTIFICAZIONI	1.498,51
03/01	DOTAZIONE ORDINARIA	21.923,05	P04	PROGETTI FORMAZIONE	
05/02	PROVINCIA VINCOLATI	0,00	R98	FONDO DI RISERVA	200,00
			Z01	DISPONIBILITA' DA PROGRAM.	7.181,63
	TOTALE ENTRATE	272.956,80		TOTALE SPESE	272.956,80

Il Consiglio di Istituto

preso atto di quanto dichiarato e illustrato, delibera all'unanimità l'approvazione delle variazioni di cui sopra. **(Delibera n. 144)**

4	Giunta Esecutiva : componente genitori
---	---

La Dirigente comunica che si ritiene necessario provvedere alla elezione della componente genitori della giunta esecutiva. Il signor Amelio Angelucci, in qualità di genitore del nostro Istituto, propone la propria candidatura,

Il Consiglio di Istituto

preso atto di quanto riferito dalla Dirigente, accetta la candidatura del signor Angelucci e lo elegge come rappresentante della componente genitori della Giunta esecutiva all'unanimità **(Delibera n. 145)**

5	Variazione piano viaggi d'istruzione a.s. 2025/2026
---	--

La Dirigente comunica, che, per sopraggiunti motivi di organizzazione, le Classi IVA e IVB del Liceo scientifico di Ortona, hanno modificato la meta del viaggio d'istruzione da Trieste a Firenze e Siena. Rimangono confermati i docenti accompagnatori e i docenti supplenti per le relative classi, precedentemente deliberati. Verrà modificato anche il periodo in cui tale viaggio si svolgerà.

Il Consiglio di Istituto

preso atto di quanto riferito dalla Dirigente, approva all'unanimità la variazione di tale viaggio **(Delibera n. 146)**

6	Autorizzazione al Dirigente scolastico ad assumere l'incarico di "Coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" per il progetto POC-Avviso prot. n.64310 del 23/04/2025
---	--

La Dirigente, chiede di poter assumere l'incarico di "Coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" per il progetto POC (come da precedente Avviso prot. n.64310 del 23/04/2025), per un totale di 50 ore, utili alla gestione, realizzazione, monitoraggio di tale progetto.

Il Consiglio di Istituto

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000231 del 15/11/2024: Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020; PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti;

VISTO l'Allegato B al presente decreto, nomato "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

VISTO l'avviso Prot. 64310 del 23/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, di Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla

valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l'orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTA la candidatura n. 1096309 di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 45 del 16/05/2025 di approvazione relativa all'avviso pubblico "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 90 del 20/05/2025 di approvazione relativa all'avviso pubblico "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor";

VISTA la nota MIM AOOGABMI-105104 del 19-06-2025 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto 10.1.6A-FDRPOC-AB-2024-24 dal titolo "La bussola per orientarsi";

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare le attività di Coordinamento generali del progetto e direzione dei percorsi formativi;

DELIBERA

all'unanimità di autorizzare il Dirigente scolastico allo svolgimento dell'incarico di Coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi di cui al Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

TITOLO: La bussola per orientarsi.

Codice identificativo progetto:10.1.6A-FDRPOC-AB-2024-24

CUP:B24D25001070001

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di n.50 ore eccedenti l'orario di servizio a partire dalla data di autorizzazione fino al termine del progetto.

L'attività deve essere svolta oltre l'orario di servizio e documentata. **(delibera n.147)**

7 Progetto istruzione domiciliare
--

La Dirigente illustra la richiesta pervenuta per uno studente del Liceo Scientifico di Ortona che, per motivi di salute certificati, non potrà frequentare la scuola per oltre 30 giorni. Si propone l'attivazione dell'Istruzione Domiciliare, che prevede un massimo di 6-7 ore settimanali a distanza dal 17/12/2025 fino al 3 marzo 2026. Le materie coinvolte includono Matematica, Fisica, Storia, Filosofia, Italiano, Inglese e Disegno. Il progetto è a costo zero per l'amministrazione, poiché i docenti utilizzeranno le ore di potenziamento.

Il Consiglio di Istituto

Viste le linee di indirizzo del MIUR del giugno 2019 sulla scuola in ospedale e l'istruzione domiciliare;

Visto il D.Lgs. 7 agosto 2019 n.96 recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 17 dicembre 2025 con la quale è stato deliberato il progetto di istruzione domiciliare per lo studente della classe 3^A del Liceo Scientifico di Ortona;

Delibera

All'unanimità il progetto di istruzione domiciliare (**Delibera n. 148**)

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere e nessuna ulteriore comunicazione da parte della Dirigente, la seduta è tolta alle ore 16.40.

Il Segretario

prof.ssa Mariassunta Tamburro

Il Presidente

Sign. Amelio Angelucci