Verbale n. 05

Il giorno **29 Giugno 2021**, alle ore 15:30, si riunisce in seduta ordinaria, regolarmente convocato con Avviso n. 203 del 22.6.2021 e con successivo Avviso n. 204 del 23.6.2021, in modalità telematica in considerazione dell'emergenza sanitaria ancora in atto, il Consiglio di Istituto dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Volta" di Francavilla al Mare, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

delibera	n.	Punto all'ordine del giorno.
22	1	Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
23	2	Variazioni al Programma Annuale 2021.
24	3	Verifica stato di attuazione del Programma Annuale 2021 al 30 giugno e verifica stato di attuazione PTOF.
25	4	Aggiornamento PTOF 2019/2022. Piano scuole estate 2021: Progetto accoglienza D.L. n. 41 del 22.3.2021.
26	5	Adesione alla Rete per la realizzazione di progetti di sperimentazione di metodologie didattiche innovative nell'ambito delle steam con l'utilizzo delle tecnologie digitali – Avviso n. 12181 del 19.5.2021.
27	6	Criteri di assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2021/2022.
28	7	Calendario scolastico regionale a.s. 2021/2022.
29	8	Introduzione della "settimana corta" dall'a.s. 2021/2022: delibera.
		Comunicazioni del Dirigente.

Il quadro delle presenze è riportato nella tabella seguente:

n.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE	note
1	MANCINI Angela	Dirigente Scolastico	X		
2	ANGELUCCI Maria Emilia	Docente CLASSICO Sede Ortona	X		
3	ANGUILANO Silvia Anna	Docente SCIENT. Sede Francavilla	X		
4	BIAGINI Catia	Docente SCIENT. Sede Francavilla	X		
5	GAGLIARDI Stefania	Docente SCIENT. Sede Francavilla	X		
6	MENDOZZI Vincenzo	Docente SCIENT. Sede Francavilla	X		
7	PALMITESTA Valentina	Docente SCIENT. Sede Francavilla	X		
8	PETROSEMOLO Velia	Docente CLASSICO Sede Ortona	X		
9	TAMBURRO Mariassunta	Docente CLASSICO Sede Ortona	X		esce alle 16:05
10	DI NARDO Roberto	Personale ATA	X		
11	ZOCCHI Anna Maria	Personale ATA	X		
12	ANDREANI Tommaso	Genitore alunni	X		
13	DI IORIO Alessia	Genitore alunni		X	
14	DI SCIASCIO Maria B.	Genitore alunni	X		
15	GRIMA Giovanni	Genitore alunni	X		
16	BALDI Stefano	Alunno 5 D Liceo Scientifico Francavilla		X	
17	GATTO Francesco Tommaso	Alunno 3 A Liceo Classico Ortona	X		
18	KOCI Eraldo	Alunno 4 B Liceo Scientifico Ortona		X	
19	VALLESE Simone	Alunno 4 C Liceo Scientifico Francavilla	X		esce alle 16:00

La seduta inizia alle ore 15:30, in modalità telematica, collegati virtualmente sulla stanza del Dirigente Scolastico tramite l'applicativo Google meet.
Assume la Presidenza dell'assemblea il Presidente Prof. Giovanni GRIMA, che svolge le sue funzioni tramite il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI.
Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante l'assistente amministrativo Dott. Roberto DI NARDO.
È presente inoltre alla seduta il D.S.G.A. incaricato di Istituto, Dott.ssa Enza Antonietta SALZANO, come supporto tecnico per la parte di interesse contabile, invitato direttamente dal Dirigente Scolastico.
Risultano assenti giustificati: DI IORIO Alessia.
Risultano assenti BALDI Stefano, KOCI Eraldo:
Accertata l'esistenza del quorum, si dichiara valida la seduta del Consiglio di Istituto e si procede alla trattazione dei punti dell'ordine del giorno in videoconferenza.

1 - Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Prof. Giovanni GRIMA, passa alla trattazione del punto 1 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, prende atto, dandone lettura integrale, del verbale n. 4 approvato nella seduta del 24.5.2021 del Consiglio di Istituto, verbale che viene approvato seduta stante in quanto trattasi di mero formalismo.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

2 - Variazioni al Programma Annuale 2021.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Prof. Giovanni GRIMA, passa alla trattazione del punto 2 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI - coadiuvato per la parte amministrativa dal D.S.G.A., Dott.ssa Enza Antonietta SALZANO, presente in qualità di membro esterno all'assemblea, ma direttamente interessata, in quanto invitata appositamente dal Dirigente come supporto tecnico per la parte di interesse contabile - tramite il D.S.G.A. da lettura delle seguenti variazioni al programma annuale 2021, numeri dal **6** al **8**, allegate al presente verbale, illustrando sinteticamente le motivazioni delle variazioni, riportate nelle schede seguenti.
Ne segue un breve dibattito ed alcune domande a precisazione ed a chiarimento: Il D.S.G.A. fornisce tutte le spiegazioni.

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. VOLTA"

66023 FRANCAVILLA AL MARE VIA G. CIRILLO, snc C.F. 93052590697 C.M. CHIS017009

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2021 N. 6
alla data del 03/06/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/02/2021

VISTO l'art. 6 comma 1 e 2 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001e l'art.10 del D.I. 129/2018.

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per storno fondi "PNSD - Piano Nazionale Scuola Digitale - AZIONE #28" dall'Aggregato P04 "Formazione del personale" a A03 "Funzionamento didattico". Lo storno si è reso necessario in quanto i fondi assegnati - € 1.000,00 - non si utilizzeranno per la formazione del personale, ma per l'acquisto di attrezzature per la didattica digitale.
La somma di € 1.000,00 è stata assegnata con nota MIUR prot. n.7115 del 18/03/2020 e inserita nel Programma Annuale 2020 con variazione n. 08.

DECRETA

di apportare la seguente **VARIAZIONE/STORNO** al programma annuale 2021

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
			0,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/07	PNSD - "Azione #28 - Un animatore digitale in ogni scuola"	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
P04/01	PNSD - "AZIONE #28 - Un animatore digitale in ogni scuola"	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00
				0,00	

Data, 03/06/2021

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE FRANCAVILLA AL MARE (CHIETI) "A. VOLTA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela MANCINI

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. VOLTA"
66023 FRANCAVILLA AL MARE VIA G. CIRILLO, snc C.F. 93052590697 C.M. CHIS017009

VARIAZIONE N.07
MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2021
alla data del 04/06/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/02/2021

VISTO l'art. 6 comma 1 e 2 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001e l'art.10 del D.I. 129/2018

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per storno fondi dall'aggregato A02/02 "Funzionamento amministrativo generale" all'aggregato A01/01 "Funzionamento generale della scuola".
Lo storno si è reso necessario per sopravvenute necessità di acquisto beni e servizi necessari per il buon funzionamento della scuola la cui spesa va imputata nell'aggregato "A01/01 "Funzionamento generale della scuola".

DECRETA

di apportare la seguente **VARIAZIONE/STORNO** al programma annuale 2021

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
			0,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01/01	FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	0,00	1.000,00	2.000,00	3.000,00
A02/02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	15.791,48	0,07	-2.000,00	13.791,55
				0,00	

Data, 04/06/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela MANCINI

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. VOLTA"
66023 FRANCAVILLA AL MARE VIA G. CIRILLO, snc C.F. 93052590697 C.M. CHIS017009

VARIAZIONE N.08
MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2021
alla data del 08/06/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/02/2021

VISTO l'art. 6 comma 1 e 2 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001e l'art.10 del D.I. 129/2018.

VISTA la circolare MIUR prot. n.453 del 31/03/2021 - Prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche relative all'art.31 del D.L. n.41 del 22/03/2021.

VISTA la nota MIUR prot. n.7697 del 31/03/2021 - Assegnazione fondi - ex art.31, comma 1 del D.L. 41/2021.

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale a seguito dell'assegnazione Fondi ex art.31, comma 1, del D.L. 41/2021 - c.d. Decreto sostegni - Con nota prot. n.7697 del 31/03/2021, il MIUR ha disposto l'assegnazione a favore di questo istituto della risorsa finanziaria pari ad € 11.543,06 con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico nei confronti dehli alunni e delle famiglie, nel rispetto dei protocolli di sicurezza adottati dagli organi competenti, nonchè di supportare le istituzioni scolastiche nella gestione del periodo emergenziale. La somma, come da indicazioni operative comunicate con nota prot. n.453 del 31/03/2021, sarà imputata nell'aggregato A01 del Programma Annuale " Funzionamento generale e decoro della scuola.

DECRETA

di apportare la seguente **VARIAZIONE** al programma annuale 2021

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03|06/02	Risorse ex art.31, comma 1 - D.L. 41/2021	0,00	0,00	11.543,06	11.543,06
				11.543,06	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A01/06	Funzionamento - Risorse ex art.31, comma 1, lettera 4 - D.L. 41/2021	0,00	0,00	11.543,06	11.543,06
				11.543,06	

Data, 08/06/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela MANCINI

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

3 - Verifica stato di attuazione del Programma Annuale 2021 al 30 giugno e verifica stato di attuazione PTOF

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Prof. Giovanni GRIMA, passa alla trattazione del punto 3 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, informa che, ai sensi dell'art. 10 del DECRETO 28 agosto 2018, n. 129, "*Il Consiglio d'istituto verifica, almeno una volta durante l'esercizio finanziario, con apposita delibera di assestamento al programma annuale da adottarsi entro il 30 giugno, le disponibilità finanziarie dell'istituto, nonché lo stato di attuazione del programma e le modifiche che si rendono eventualmente necessarie. Ulteriori verifiche possono essere disposte dal dirigente scolastico.*
L'attività di verifica è effettuata sulla base di apposita relazione predisposta dal dirigente scolastico e dal D.S.G.A., che evidenzia anche le entrate accertate e la consistenza degli impegni assunti, nonché i pagamenti eseguiti."
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, per quanto sopra, riporta dandone lettura delle suddette relazioni: sull'attuazione del P.T.O.F. predisposta dal D.S. e sulla verifica del Programma Annuale 2021 predisposta dal D.S.G.A.
Il Dirigente Scolastico viene coadiuvato per la parte amministrativa dal D.S.G.A. Dott.ssa Enza Antonietta SALZANO, presente in qualità di esterno all'assemblea ma direttamente interessato per questo punto relativo a PTOF e Programma Annuale 2021.
Si riporta di seguito la relazione del Dirigente Scolastico.

RELAZIONE PERIODICA DI ATTUAZIONE DEL PTOF DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSA

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, il quale prevede che "*il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica*".

Questo documento è una sintesi di quanto scaturito dalle analisi effettuate dai Consigli di Classe, del Collegio docenti, dai docenti incaricati di svolgere le funzioni strumentali, dai responsabili di plesso e dai referenti dei progetti.

CONSUNTIVO DEL SERVIZIO SCOLASTICO

Le lezioni si sono svolte regolarmente fino alla fine di ottobre. Successivamente, in seguito alla sospensione delle attività didattiche in presenza dovuta all'emergenza sanitaria, è stata attivata la didattica a distanza, sia in modalità asincrona che in modalità sincrona. Al rientro dalle vacanza di Natale si è attivata, come da indicazioni ministeriali, la didattica digitale integrata con il 50% delle classi e la didattica in presenza con il restante 50%. Le condizioni sanitarie, in particolare a metà febbraio circa, hanno poi di nuovo imposto la didattica a distanza nelle zone in fascia rossa e questo ha coinvolto il nostro territorio fino all'interruzione per le vacanze pasquali al rientro delle quali si è ritornati ad una modalità mista al 75% con didattica in presenza costante per le classi prime e quinte e a giorni alterni per le classi intermedie tra didattica in presenza e didattica digitale integrata. Un anno particolarmente movimentato che ha richiesto spirito di adattamento a tutti coloro che vivono l'istituzione scolastica.

Il corpo docente si è mantenuto stabile per tutto l'anno scolastico con ricadute positive sulla qualità del servizio.

Sono state nominate le **Funzioni strumentali** per le seguenti aree:

- Piano dell'Offerta Formativa
- Orientamento

Tutte le funzioni strumentali hanno dato un contributo fondamentale alla pianificazione delle attività da realizzare ed hanno collaborato fattivamente con tutto il personale dell'Istituto. Da un confronto in sede di Collegio è emersa l'esigenza di potenziare l'attività di orientamento in entrata coinvolgendo un maggior numero di insegnanti e stanziando maggiori fondi per retribuirli.

Collaboratori del Dirigente scolastico e **Fiduciari di plesso** hanno dato un importante contributo per offrire agli alunni un servizio di qualità. Sono stati inoltre sempre attenti agli aspetti legati alla sicurezza.

Per quel che concerne la **contrattazione integrativa di istituto** va evidenziato che tutte le risorse a disposizione, ovvero il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali, i fondi per gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento che prevedono la retribuzione del personale, sono state finalizzate a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa definito dagli Organi Collegiali della scuola.

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

I progetti realizzati sono stati finalizzati a sostenere e potenziare l'azione didattica degli insegnanti attraverso interventi di valorizzazione delle eccellenze, partecipazione a gare e ad attività che sviluppino negli alunni l'autostima e la conoscenza del sé. Le azioni più significative messe in atto sono le seguenti:

PROGETTI	
ACCOGLIENZA – PRECORSI	Progetto indirizzato a tutti gli studenti del primo anno su cui ha lavorato, prima dell'inizio delle attività didattiche, da un gruppo di docenti delle tre sedi; si è realizzato nei primi tre giorni della prima settimana dell'anno scolastico, con il coinvolgimento di tutte le discipline e i docenti in servizio nelle ore pianificate di attività comuni. I risultati sono stati socializzati durante il primo Cdc nei giorni 24-26 settembre.
CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO	Il progetto, gestito dalla Funzione Strumentale 2, prof.ssa Gina Liberatoscioli, con la collaborazione di un gruppo di docenti e studenti delle tre sedi, ha avuto l'obiettivo di informare e orientare gli studenti delle scuole secondarie di primo grado. A causa delle restrizioni anti-Covid, tutto si è svolto in modalità completamente diversa rispetto agli anni precedenti, sia per quanto riguarda l'attività di promozione, avvenuta tramite i canali social con la diffusione di brochure, del giornalino d'Istituto "Voci dal Volta" e video illustrativi dei locali scolastici dei tre plessi, affidati a un filmmaker esterno, sia per quanto riguarda gli incontri di Open Day della nostra scuola e delle secondarie

	di primo grado, che si sono tenuti, tutti, in modalità telematica. Nonostante la difficoltà contingenti, i risultati sono andati oltre ogni aspettativa con la formazione di 8 classi prime. Si segnalano alcune criticità relativamente ai manifesti, che andrebbero rinnovati nell'immagine, alle brochure che dovrebbero presentare in modo più omogeneo l'intero Istituto con una parte unica per i progetti comuni ai tre plessi e, infine, alle immagini dell'Istituto alla luce delle migliorie apportate a seguito dell'emergenza Covid. Per l'orientamento in uscita, gestito dalla prof.ssa Raffaella Radoccia in collaborazione con i coordinatori delle classi quinte delle tre sedi, sono state realizzate incontri per via telematica presso le Università del territorio nazionale e regionale.
Progetto ERASMUS+ (prof.ssa Angelucci)	Il progetto interrotto nel precedente anno scolastico a marzo è stato completato virtualmente con le ultime due mobilità (Italia e Spagna). La mobilità italiana sul testo biografico si è svolta con attività sincrone e asincrone dal 19 al 23 aprile con la partecipazione delle classi 5^A dello scientifico di Francavilla e di Ortona e della 4^ e 5^ A del classico; la mobilità spagnola con tema conduttore "Il fumetto" si è svolta dal 10 al 14 maggio con il coinvolgimento della classe 4^B dello scientifico di Ortona. L'esperienza è stata socializzata con l'intero Istituto durante il Cdd del 18 giugno 2021. Il progetto si concluderà ufficialmente il 30 giugno 2021
VOCI DAL VOLTA (prof.ssa D'Eramo)	Progetto di prosecuzione che coinvolge, pur se con numeri diversi, studenti delle tre sedi e in particolare quest'anno 34 alunni dal plesso di Francavilla e 16 dal Liceo scientifico di Ortona; stimolante la differenziazione dei temi trattati, delle attività svolte, e delle modalità di comunicazione diversificate e vicine al linguaggio degli utenti, con ottima ricaduta nelle scuole e sul territorio. La redazione ha operato in pieno accordo nonostante le riunioni siano state tutte per via telematica. Si evidenzia l'alto valore che tale attività riveste sia all'interno delle sedi, sia per l'orientamento rispetto alle scuole del territorio. Si segnala, con soddisfazione, che i ragazzi hanno continuato a lavorare a distanza in questo difficile e movimentato anno didattico, realizzando numeri speciali anche durante le vacanze natalizie e pasquali.
Notte Nazionale del Liceo Classico (prof.ssa Velia Petrosemolo)	L'attività è stata svolta il 28/05/2021, con il tema "Eroismo attraverso la realizzazione di un video preregistrato affidato al marchio *Film Art Edition* di Giuseppe Piccinino e socializzato in rete nella sua interezza, seppur diviso in sei parti, nella serata del 28 maggio. Il progetto ha cisto il coinvolgimento di 28 alunni.

ATTIVITÀ	
OLIMPIADI DI FISICA GIOCHI DI ARCHIMEDE OLIMPIADI A SQUADRE (prof. Romagnoli)	Le attività hanno coinvolto gli studenti e i docenti di tutte le sedi e tra le attività svolte c'è stata l'organizzazione della gara di primo livello sempre a distanza. Tutti i partecipanti hanno superato la prova, ma i qualificati non hanno partecipato alla seconda fase per problemi logistici. Hanno partecipato ai Giochi fi Archimede 27 alunni del biennio, di cui 3 ammessi nella fase successiva e 69 del triennio di cui 1 ha avuto accesso alla fase successiva. Olimpiadi a squadre con un gruppo di 8 partecipanti
OLIMPIADI DI ITALIANO	Non si sono svolte.
OLIMPIADI DELLA FILOSOFIA (prof. Di Michele)	L'attività ha coinvolto, in data 25/02/2021, studenti del quarto e quinto anno delle tre sedi, con prove a distanza in lingua italiana (35 studenti distribuiti in 9 alunni e 26 alunne) o inglese (5 studenti di cui 1 alunno e 4 alunne); risultati eccellenti, sia nella partecipazione che nella qualità

	dei risultati nella prima fase. La fase regionale si è svolta il 31/03/2021 con il coinvolgimento di 4 partecipanti sulla piattaforma nazionale di philolympia e sulla stessa un'alunna ha partecipato alla fase finale il 28 aprile classificandosi al 14° posto nella graduatoria nazionale.
Premio Leopardi (prof.ssa Palmitesta)	Attività consolidata negli anni che vede il nostro Istituto impegnato nell' organizzazione della fase regionale e che coinvolge studenti del triennio delle tre sedi; si è svolta a distanza nella giornata di lunedì 10/05/2021.
"Scienze motorie all'aria aperta"	Attività fisica all'aria aperta al fine di coniugare benessere fisico e mentale particolarmente efficace nella situazione vissuta che ha costretto gli alunni ad una vita sedentaria e all'utilizzo prolungato di mascherina. Il progetto si rivolge a tutte le classi dell'intero Istituto.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

E' stata effettuata la formazione obbligatoria sulla sicurezza e sulla privacy.
Gli assistenti amministrativi, il Direttore dei servizi e il Dirigente si sono formati sulla normativa amministrativo-contabile con i corsi previsti dalla rete Pegaso e sulla parte relativa alla digitalizzazione delle procedure con i corsi forniti dall'applicativo della segreteria.

VIAGGI D'ISTRUZIONE

I viaggi di istruzione programmati non sono stati realizzati a causa dell'emergenza sanitaria.

Si riporta di seguito anche la relazione del D.S.G.A..

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE"A. VOLTA"
66023 FRANCAVILLA AL MARE VIA G. CIRILLO, snc C.F. 93052590697 C.M.

RELAZIONE DEL D.S.G.A. SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

La presente relazione, prevista dall'art. 10 del D.L. 129/2018 viene predisposta per la verifica dello stato di attuazione del programma annuale e.f. 2021 Il programma annuale approvato in data 12/02/2021 per un complessivo a pareggio di Euro 147.571,85 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 162.622,98, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già approvate dal Consiglio d'Istituto riepilogate sia in forma aggregata per entrate ed uscite che in forma dettagliata:

	ENTRATA	USCITA
03|06 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	1.678,00	
03|06/01 - Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia	1.000,00	
03|06/02 - Risorse ex art.31, comma 1 - D.L. 41/2021	11.543,06	
06|01 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	330,00	
12|02 - INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,07	
12|03 - ALTRE ENTRATE n.a.c	500,00	
P04/03 - Formazione docenti a.s.2020/2021 - Nota MIUR prot. n.3782 del 28/01/2021 -		1.678,00
A01/01 - FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA		3.000,00
A03/02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni		330,00
A02/02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE		-1.999,93
A03/01 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO		500,00
P04/01 - PNSD - "AZIONE #28 - Un animatore digitale in ogni scuola"		-1.000,00
A03/07 - PNSD - "Azione #28 - Un animatore digitale in ogni scuola"		1.000,00
A01/06 - Funzionamento - Risorse ex art.31, comma 1, lettera 4 - D.L. 41/2021		11.543,06
	15.051,13	15.051,13

Variazione N. 1 del 27/04/2021 Approvata

Descrizione: Fondi formazione personale docente a.s.2020/2021 di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione prot. n.3782 del 28/01/2021. I suddetti fondi sono gestiti dall'istituto comprensivo 4 di Chieti. Gli stessi sono stati incassati solo per la metà ossia euro 839,00 il resto verrà erogato in fase di rendicontazione.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	1.678,00

Spese

Aggregazione	Voce/Note	Importo
PROGETTI	04 | 03 Formazione docenti a.s.2020/2021 - Nota MIUR prot. n.3782 del 28/01/2021 -	1.678,00

Variazione N. 2 del 27/04/2021 Approvata

Descrizione: Assegnazione ed erogazione delle risorse finanziarie finalizzate all'acquisto di defibrillatori (DAE) et similia - Nota MIUR 7144 del 25/03/2021.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06 | 01 Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia	1.000,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 | 01 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	1.000,00

Variazione N. 3 del 28/04/2021 Approvata

Descrizione: Contributo scolastico volontario a.s.2020/21 - Versamento quote alunni .

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	01 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	330,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 | 02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni	330,00

Variazione N. 4 del 28/04/2021 Approvata

Descrizione: Riscossione interessi conto tesoreria unica Banca d'Italia maturati nell'anno finanziario 2021

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
12 ALTRE ENTRATE	02 INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,07

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
12 ALTRE ENTRATE	02 INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,07

Variazione N. 5 del 28/04/2021 Approvata

Descrizione: Riscossione saldo premio Camera di Commercio concorso "Storie di Alternanza a.s.2019/2020" -
L'Istituto Volta si è classificato terzo al suddetto concorso ed è stata erogata da parte della Camera di Commercio la somma di € 1.000,00 quale premio previsto dal regolamento.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
12 ALTRE ENTRATE	03 ALTRE ENTRATE n.a.c	500,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 | 01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	500,00

Variazione/storno N. 6 del 03/06/2021 Approvata

Descrizione : STORNO FONDI "PNSD - Piano Nazionale Scuola Digitale - AZIONE #28" dall'Aggregato P04 "Formazione del personale" a A03 "Funzionamento didattico". Lo storno si è reso necessario in quanto i fondi assegnati - € 1.000,00 - non si utilizzeranno perla formazione del personale, ma per l'acquisto di attrezzature per la didattica digitale.
(La somma di € 1.000,00 è stata assegnata con nota MIUR prot. n.7115 del 18/03/2020 e inserita nel Programma Annuale 2020 con variazione n.08).

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 | 07 PNSD - "Azione #28 - Un animatore digitale in ogni scuola"	1.000,00
P PROGETTI	04 | 01 PNSD - "AZIONE #28 - Un animatore digitale in ogni scuola"	-1.000,00
	Totale spese:	0,00

Variazione/storno N. 7 del 04/06/2021 Approvata

Descrizione: Storno fondi dall'aggregato A02/02 "Funzionamento amministrativo generale" all'aggregato A01/01 "Funzionamento generale della scuola".
Lo storno si è reso necessario per sopravvenute necessità di acquisto beni e servizi necessari per il buon funzionamento della scuola che non erano state previste in sede di programmazione del Programma annuale 2021".

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 | 01 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	2.000,00
	02 | 02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	-2.000,00

Variazione N. 8 del 08/06/2021 Approvata

Descrizione: Assegnazione Fondi ex art.31, comma 1, del D.L. 41/2021 - c.d. Decreto sostegni - Con nota prot. n.7697 del 31/03/2021, il MIUR ha disposto l'assegnazione a favore di questo istituto della risorsa finanziaria pari ad € 11.543,06 con l'obiettivo di garantire l'efficacia del servizio scolastico nei confronti degli alunni e delle famiglie, nel rispetto dei protocolli di sicurezza adottati dagli organicompetenti, nonchè di supportare le istituzioni scolastiche nella gestione del periodo emergenziale.

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	06 | 02 Risorse ex art.31, comma 1 - D.L. 41/2021	11.543,06

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 | 06 Funzionamento - Risorse ex art.31, comma 1, lettera 4 - D.L. 41/2021	11.543,06

Il saldo cassa in data odierna è pari a Euro 115.250,34 mentre la consistenza del fondo di riserva è pari a Euro 120,00 e la consistenza della voce Z01 disponibilità finanziaria da programmare è pari a Euro 13.311,34.
Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

MOD H BIS

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
						a	b	c	d=b-c
01			**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**	**129.279,65**		**129.279,65**			
	01		NON VINCOLATO	19.156,05		19.156,05			
	02		VINCOLATO	110.123,60		110.123,60			
02			**FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA**						
	01		FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)						
	02		FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)						
	03		ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA						
03			**FINANZIAMENTI DELLO STATO**	**18.292,20**	**14.221,06**	**32.513,26**	**32.513,26**	**31.674,26**	**839,00**
	01		DOTAZIONE ORDINARIA	18.292,20		18.292,20	18.292,20	18.292,20	
	02		DOTAZIONE PEREQUATIVA						
	03		FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)						
	04		FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)						
	05		ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO						
	06		ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO		1.678,00	1.678,00	1.678,00	839,00	839,00
		01	Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
		02	Risorse ex art.31, comma 1 - D.L. 41/2021		11.543,06	11.543,06	11.543,06	11.543,06	
04			**FINANZIAMENTI DALLA REGIONE**						
	01		DOTAZIONE ORDINARIA						
	02		DOTAZIONE PEREQUATIVA						
	03		ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI						
	04		ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI						
05			**FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI**						
	01		PROVINCIA NON VINCOLATI						
	02		PROVINCIA VINCOLATI						
	03		COMUNE NON VINCOLATI						
	04		COMUNE VINCOLATI						
	05		ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI						
	06		ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI						
06			**CONTRIBUTI DA PRIVATI**		**330,00**	**330,00**	**330,00**	**330,00**	
	01		CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE		330,00	330,00	330,00	330,00	

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +

Esercizio finanziario 2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data a	Somme accertate b	Somme riscosse c	Somme rimaste da riscuotere d=b-c
06			**CONTRIBUTI DA PRIVATI**		**330,00**	**330,00**	**330,00**	**330,00**	
	02		CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI						
	03		CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA						
	04		CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO						
	05		CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI						
	06		CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE						
	07		ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI						
	08		CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI						
	09		CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI						
	10		ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI						
	11		CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI						
	12		CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI						
07			**PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA**						
	01		AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO						
	02		AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI						
	03		AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO						
	04		AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI						
	05		ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO						
	06		ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI						
	07		ATTIVITA' CONVITTUALE						
08			**RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME**						
	01		RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI						

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +

Esercizio finanziario 2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data a	Somme accertate b	Somme riscosse c	Somme rimaste da riscuotere d=b-c
08			**RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME**						
	02		RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI						
	03		RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI						
	04		RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE						
	05		RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE						
	06		RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP						
09			**ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI**						
	01		ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI						
	02		ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE						
	03		ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA						
	04		ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO						
	05		ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE						
	06		ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI						
	07		ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c						
	08		ALIENAZIONE DI MACCHINARI						
	09		ALIENAZIONE DI IMPIANTI						
	10		ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE						
	11		ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO						
	12		ALIENAZIONE DI SERVER						
	13		ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO						
	14		ALIENAZIONE DI PERIFERICHE						
	15		ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE						
	16		ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE						
	17		ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C						

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +

Esercizio finanziario 2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data a	Somme accertate b	Somme riscosse c	Somme rimaste da riscuotere d=b-c
09			**ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI**						
	18		ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE						
	19		ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI						
	20		ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO						
	21		ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI						
	22		ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c						
10			**ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI**						
	01		ALIENAZIONE DI SOFTWARE						
	02		ALIENAZIONE DI BREVETTI						
	03		ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE						
	04		ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c						
11			**SPONSOR E UTILIZZO LOCALI**						
	01		PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI						
	02		DIRITTI REALI DI GODIMENTO						
	03		CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE						
	04		PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI						
12			**ALTRE ENTRATE**		**500,07**	**500,07**	**500,07**	**500,07**	
	01		INTERESSI						
	02		INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA		0,07	0,07	0,07	0,07	
	03		ALTRE ENTRATE n.a.c		500,00	500,00	500,00	500,00	
13			**MUTUI**						
	01		MUTUI						
	02		ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE						
			Totale entrate	**147.571,85**	**15.051,13**	**162.622,98**	**33.343,33**	**32.504,33**	**839,00**

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis + Esercizio finanziario 2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data a	Somme impegnate b	Somme pagate c	Somme rimaste da pagare d=b-c
A			**ATTIVITA'**	**114.048,08**	**14.373,13**	**128.421,21**	**29.857,81**	**29.135,41**	**722,40**
	A01		FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA						
		01	FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA		3.000,00	3.000,00	353,91	353,91	
		02	RISTRUTTURAZIONE AULA MAGNA - Fondazione "De Medio" -	26.471,39		26.471,39			
		03	Intervento straordinario Corona Virus - art.77 D.L. 17 del 18/03/2020	1,53		1,53	1,53	1,53	
		04	Funzionamento - Risorse ex art.231, comma 7, D.L.34/2020 - esami stato	2.672,96		2.672,96	2.672,96	2.672,96	
		05	Funzionamento - Risorse ex art.231, comma 1, D.L.34/2020 - avvio a.s. 2020/2021 -						
		06	Funzionamento - Risorse ex art.31, comma 1, lettera 4 - D.L. 41/2021		11.543,06	11.543,06			
	A02		FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO						
		01	FUNZIONAMENTO - FONDI PROVINCIA						
		02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	15.791,48	-1.999,93	13.791,55	4.033,54	4.033,54	
	A03		DIDATTICA						
		01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	6.136,74	500,00	6.636,74	831,97	831,97	
		02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni	38.820,53	330,00	39.150,53	15.445,67	14.723,27	722,40
		03	DIDATTICA A DISTANZA - ART.120 D.L. 18 DEL 17/03/2020						
		04	SMART CLASS VOLTA 2020 - Avviso 11978/2020	116,01		116,01			
		05	Didattica - Risorse ex art.231, comma 1, D.L.34/2020 - avvio a.s. 2020/2021 -						
		06	Didattica - Risorse art.21 - D.L. 137/2020	1,01		1,01			
		07	PNSD - "Azione #28 - Un animatore digitale in ogni scuola"		1.000,00	1.000,00			
	A04		ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO						
		01	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - FONDI MIUR	8.428,83		8.428,83			
		02	"Ex progetto Potenz. Perc. di Alternanza Scuola-lavoro" - Avviso 3781/2017	13.107,60		13.107,60	6.518,23	6.518,23	
	A05		VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO						
		01	STAGE LINGUISTICO INGLESE						
		02	SCAMBIO CULTURALE GERMANIA						

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE"A. VOLTA"

66023 FRANCAVILLA AL MARE VIA G. CIRILLO, snc C.F. 93052590697 C.M. CHIS017009

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +

Esercizio finanziario 2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data a	Somme impegnate b	Somme pagate c	Somme rimaste da pagare d=b-c
A			**ATTIVITA'**	**114.048,08**	**14.373,13**	**128.421,21**	**29.857,81**	**29.135,41**	**722,40**
	A06		ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.500,00		2.500,00			
P			**PROGETTI**	**20.092,43**	**678,00**	**20.770,43**	**3.400,00**	**3.400,00**	
	P01		PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"						
		01	OBIETTIVO UNIVERSITA' - SCIENTIFICO ORTONA						
		02	ORTO A SCUOLA						
		03	OBIETTIVO UNIVERSITA' - SCIENTIFICO FRANCAVILLA						
	P02		PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"						
		01	CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE						
		02	VOCI DAL VOLTA	2.857,22		2.857,22			
		03	NOTTE NAZIONALE DEL LICEO CLASSICO	2.139,79		2.139,79	2.000,00	2.000,00	
		04	ERASMUS PLUS	12.945,42		12.945,42	400,00	400,00	
	P03		PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"						
		01	CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE						
	P04		PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE						
		01	PNSD - "AZIONE #28 - Un animatore digitale in ogni scuola"	1.000,00	-1.000,00				
		02	Formazione docenti - art.1, comma 124, legge 107/2015	1.150,00		1.150,00	1.000,00	1.000,00	
		03	Formazione docenti a.s.2020/2021 - Nota MIUR prot. n.3782 del 28/01/2021 -		1.678,00	1.678,00			
	P05		PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"						
		01	OLIMPIADI DELLA FILOSOFIA						
G			**GESTIONE ECONOMICHE**						
	G01		AZIENDA AGRARIA						
	G02		AZIENDA SPECIALE						
	G03		ATTIVITA' PER CONTO TERZI						
	G04		ATTIVITA' CONVITTUALE						
R			**FONDO DI RISERVA**	**120,00**		**120,00**			
	R98		FONDO DI RISERVA	120,00		120,00			

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. VOLTA"

66023 FRANCAVILLA AL MARE VIA G. CIRILLO, snc C.F. 93052590697 C.M. CHIS017009

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO H-Bis +

Esercizio finanziario 2021

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	Previsione	Variazione	Programmazione alla data a	Somme impegnate b	Somme pagate c	Somme rimaste da pagare d=b-c
D			**DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE**						
	D100		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
			Totale spese	**134.260,51**	**15.051,13**	**149.311,64**	**33.257,81**	**32.535,41**	**722,40**
Z	Z01		**DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**	**13.311,34**		**13.311,34**			
			Totale a pareggio			**162.622,98**	**33.257,81**	**32.535,41**	**722,40**

Tempi di pagamento

Il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 prevede che le Pubbliche Amministrazioni pubblichino un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture denominato: indicatore di tempestività dei pagamenti. Tale obbligo prevede una comunicazione annuale ed una informativa trimestrale. Il nostro Istituto ha pubblicato sul sito web sezione "Amministrazione Trasparente" l'indicatore di tempestività dei pagamenti per il primo trimestre è pari - 23,59.

Il DIRETTORE S.G.A.

Dott.ssa Enza Antonietta Salzano

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

4 - Aggiornamento PTOF 2019/2022. Piano scuole estate 2021: Progetto accoglienza D.L. n. 41 del 22.3.2021.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Prof. Giovanni GRIMA, passa alla trattazione del punto 4 all'ordine del giorno.
Il componente VALLESE esce alle ore 16:00 al termine della discussione e prima della votazione del punto all'ordine del giorno.
Il componente TAMBURRO esce alle ore 16:05, al termine della discussione e prima della votazione del punto all'ordine del giorno.

Aggiornamento PTOF 2019/22. Piano Scuola estate 2021: Progetto accoglienza D.L. n.41 del 22.03.2021-Campo scuola estivo 2021-Costa dei trabocchi fondi DM n.48 del 02.03.2021;
Il progetto Campo Scuola estivo 2021 ex legge 440 non è stato finanziato dal Ministero dell'Istruzione e non verrà pertanto realizzato. Il progetto accoglienza di cui al DL n. 41 è stato elaborato dal gruppo di lavoro costituito nel precedente Collegio e viene illustrato dalla referente del gruppo, prof.ssa Gagliardi.

Il progetto sarà strutturato in 8 azioni:

1) Progetto accoglienza (rivolto alle classi prime);

2) Progetto "Alle Radici Della Scienza" etimologia del linguaggio tecnico-scientifico;

3) Laboratorio teatrale;

4) Laboratorio artistico-figurativo;

5) Progetto " Ciak Actio-ne";

6) Laboratorio fotografico (rivolto alle classi del secondo biennio e V anno);

7) Progetto "Visione e strati della costa dei trabocchi" (rivolto alle classi del secondo biennio e V anno);

8) Progetto "Let's Move"

La DS riferisce che in contrattazione è stato stabilito che l'80% del finanziamento è destinato ai docenti e il 20% al personale ATA. Per l'individuazione del personale si procederà ad un avviso interno.

Il Consiglio d'Istituto

Visti	□ il DPR 275/1999, Regolamento dell'Autonomia Scolastica; □ VISTO il Decreto Ministeriale 26 giugno 2000, n. 234; □ VISTA la Legge 28 marzo 2003, n. 53; □ VISTA la L.107/2015
Tenuto conto	□ del contesto socio-ambientale della scuola; □ delle risorse formative integrate del territorio;

delibera all'unanimità di aggiornare il PTOF 2019/2022 con il progetto sopra descritto da realizzare con le risorse di cui al D.l: n. 41 del 22.03.2021.

5 - Adesione alla Rete per la realizzazione di progetti di sperimentazione di metodologie didattiche innovative nell'ambito delle steam con l'utilizzo delle tecnologie digitali - Avviso n. 12181 del 19.5.2021.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Prof. Giovanni GRIMA, passa alla trattazione del punto 5 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, informa il Consiglio sul punto in questione.

La Scuola ha aderito ad una rete di tre Scuole (Istituto Comprensivo G. Pucciano di Bisignano – Cosenza che svolge il ruolo di Scuola Capofila, e I. C. "Ivrea II" Ivrea) per la realizzazione di progetti di sperimentazione di metodologie didattiche innovative nell'ambito delle STEAM con l'utilizzo delle tecnologie digitali. Il progetto prevede un percorso di formazione per i docenti di discipline scientifiche sulle metodologie innovative (2 moduli di 30 ore) e percorsi laboratoriali (11 moduli da 30 ore ciascuno) per gli studenti delle classi terze (128 studenti, 56 ragazze). I beni saranno acquisiti in leasing.
Dopo ampia discussione

Il Consiglio d'Istituto

Visti	□ il DPR 275/1999, Regolamento dell'Autonomia Scolastica; □ VISTO il Decreto Ministeriale 26 giugno 2000, n. 234; □ VISTA la Legge 28 marzo 2003, n. 53; □ VISTA la L.107/2015 □ Visto l'avviso n. 12181 del 19.05.21
Tenuto conto	□ del contesto socio-ambientale della scuola; □ delle risorse formative integrate del territorio;

delibera all'unanimità di aderire alla rete e inserire il progetto nel PTOF19/22.

6 - Criteri di assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2021/2022.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Prof. Giovanni GRIMA, passa alla trattazione del punto 6 all'ordine del giorno.
Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità i seguenti criteri di assegnazione dei docenti alle classi:

- rispetto della continuità didattica;
- assicurare la rotazione, una volta terminato il quinquennio, al fine di evitare fossilizzazioni e identificazioni di sezione;
- garantire equilibrio nei corsi tra docenti a tempo determinato e indeterminato;
- tenere conto per l'assegnazione nelle quinte classi delle competenze CLIL e dei livelli di conoscenza della lingua inglese (almeno B1);
- lo spostamento all'interno dell'Istituto, presso altri plessi, potrà avvenire per scelta condivisa, anche a seguito di richiesta del docente, oppure, eccezionalmente, per esigenze specifiche valutate dal D.S.;
- eventuali desiderata dei docenti interessati per favorire il miglior clima nelle relazioni qualora siano compatibili con i precedenti criteri.

Valutazioni e decisioni di qualsivoglia natura saranno motivatamente adottate dal D.S. che vaglierà i singoli casi e specifiche attuazioni sulla base di tutti gli elementi a propria disposizione e di propria conoscenza.

7 - Calendario scolastico regionale a.s. 2021/2022.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Prof. Giovanni GRIMA, passa alla trattazione del punto 7 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, in merito al punto in questione, comunica che non vi è stata alcuna comunicazione in merito da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale Abruzzo.
Pertanto il punto verrà rinviato per la sua trattazione alla prossima seduta del Consiglio di Istituto.

8 - Introduzione della "settimana corta" dall'a.s. 2021/2022: delibera.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Prof. Giovanni GRIMA, passa alla trattazione del punto 8 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, nell'affrontare il punto in questione, riferisce che con delibera del Consiglio di Istituto n. 119 del 11.12.2019 era stato stabilito di adottare la settimana corta per le sole sedi staccate di Ortona.
Con successiva delibera del Consiglio n. 147 del 14.9.2020 si era deciso che non era possibile adottare la cosiddetta settimana corta nei due plessi di Ortona a partire dal 24 settembre 2020 in quanto le aziende di trasporto avevano comunicato di non essere in condizione di poter adeguare i propri servizi ai diversi orari che il nuovo modello organizzativo imporrebbe.
Si era stabilito quindi di proseguire con l'articolazione dell'orario settimanale dell'anno scolastico 2020/21 su sei giorni, dal lunedì al sabato.
Per il prossimo anno scolastico 2021/2022 la questione è stata nuovamente sottoposta alle componenti scolastiche.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI infatti informa che il punto sull'eventualità dell'introduzione della settimana corta per il prossimo anno scolastico 2021/22 è stata nuovamente portato in Collegio dei Docenti nella seduta del 20 maggio 2021 su richiesta di un gruppo di docenti, il cui esito è stato il seguente:
Favorevoli: 34
Contrari: 24
Astenuti: 7

Della questione è stato interessato anche il Personale ATA, per cui è stato fatto un sondaggio tra il personale con Avviso 199 del 12 giugno 2021, il cui esito è stato il seguente:
Favorevoli: 17
Contrari: 0
Altro: 0

Stante la situazione si chiede al Consiglio di esprimersi sull'organizzazione settimanale delle lezioni su cinque giorni (settimana corta).
Dopo una ampia discussione, tra i vari interventi in merito, si conviene di mettere a votazione la questione, la cui votazione avviene a scrutinio segreto tramite moduli google, il cui esito è stato il seguente:

Favorevoli: 7
Contrari: 7

Il Consiglio di Istituto, visto l'esito della votazione, prende atto che non può essere adottata la settimana corta a partire dall'anno scolastico 2021/2022.

COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE

Nessuna ulteriore comunicazione del D.S..

Esauriti gli argomenti la seduta è tolta alle ore 17:50.

Il Segretario
Dott. Roberto DI NARDO

Il Presidente
Prof. Giovanni GRIMA