Verbale n. 20

Il giorno **31 Gennaio 2023**, alle ore 15:30, si riunisce in seduta ordinaria in presenza nell'Aula Docenti della sede di Francavilla al Mare - regolarmente convocato con Avviso n. 116 del 25.1.2023 - il Consiglio di Istituto dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Volta" di Francavilla al Mare, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

delibera	n.	Punto all'ordine del giorno.
125	1	**Lettura ed approvazione verbale seduta precedente**
126	2	**Variazioni al P.A. 2022**
127	3	**Approvazione Programma Annuale 2023**
128	4	**Aggiornamento PTOF 2022/2025**
129	5	**Elezione componente alunni nella Giunta Esecutiva**
130	6	**Adozione del progetto "Piano Scuola 4.0 – Azione 1- Next generation class – ambienti di apprendimento innovativi**
131	7	**Adozione del progetto "Piano Scuola 4.0 – Azione 2- Next generation labs – laboratori per le professioni digitali del futuro**
132	8	**Protocollo di intervento in caso di bullismo**
		Comunicazioni del Dirigente

Il quadro delle presenze è riportato nella tabella seguente:

n.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE	note
1	MANCINI Angela	Dirigente Scolastico	X		
2	ANGELUCCI Maria Emilia	Docente CLASSICO Sede Ortona	X		
3	ANGUILANO Silvia Anna	Docente SCIENT. Sede Francavilla	X		
4	BIAGINI Catia	Docente SCIENT. Sede Francavilla	X		
5	GAGLIARDI Stefania	Docente SCIENT. Sede Francavilla		X	
6	MENDOZZI Vincenzo	Docente SCIENT. Sede Francavilla	X		
7	PALMITESTA Valentina	Docente SCIENT. Sede Francavilla		X	
8	PETROSEMOLO Velia	Docente CLASSICO Sede Ortona	X		
9	TAMBURRO Mariassunta	Docente CLASSICO Sede Ortona	X		
10	DI NARDO Roberto	Personale ATA	X		
11	ANDREANI Tommaso	Genitore alunni	X		
12	BARBONE Antonio	Genitore alunni		X	
13	DI IORIO Alessia	Genitore alunni		X	
14	DI SCIASCIO Maria B.	Genitore alunni	X		
15	CAVUTO Giacomo	Alunno 5 A Liceo Scientifico Francavilla	X		
16	CESPA Alessandro	Alunno 5 C Liceo Scientifico Francavilla	X		
17	GATTO Francesco Tommaso	Alunno 5 A Liceo Classico Ortona	X		
18	MAJO Jacopo	Alunno 4 A Liceo Scientifico Ortona	X		

La seduta inizia alle ore 15:35, in presenza nei locali indicati in epigrafe.
Risultano assenti giustificati: GAGLIARDI Stefania, PALMITESTA Valentina, BARBONE Antonio, DI IORIO Alessia.
Assume la Presidenza dell'assemblea il Presidente Sig. Tommaso ANDREANI che svolge le sue funzioni tramite il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI.
Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante l'assistente amministrativo Dott. Roberto DI NARDO.

Accertata l'esistenza del quorum, si dichiara valida la seduta del Consiglio di Istituto e si procede alla trattazione dei punti dell'ordine del giorno.

1 - Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Tommaso ANDREANI, passa alla trattazione del punto 1 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, prende atto, dandone lettura sommaria, del verbale n. 19 approvato nella seduta del 21.12.2022 del Consiglio di Istituto, verbale che viene approvato seduta stante in quanto trattasi di mero formalismo.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

-letto il verbale della seduta del 21/12/2022
-all'unanimità

DELIBERA

di approvare il verbale del Consiglio del 21/12/2022.

2 - Variazioni P.A. 2022.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Tommaso ANDREANI, passa alla trattazione del punto 2 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, illustra le variazioni al Programma Annuale 2022 dal n. **38** al n. **41** che si riportano in riepilogo di seguito:

Variazione N. 38 del 27/12/2022 Approvata

Descrizione: Finanziamento MIUR per integrazione dotazione ordinaria-integrazione pa 2022-funzionamento amministrativo-didattico

Descrizione Estesa:

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 FINANZIAMENTI DELLO STATO	01 DOTAZIONE ORDINARIA	364,77

Totale entrate: 364,77

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 | 01 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	364,77

Totale spese: 364,77

Variazione N. 39 del 27/12/2022 Approvata

Descrizione: Contributi volontari alunni a.s. 2022/2023.

Descrizione Estesa:

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	01 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	50,00

Totale entrate: 50,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 | 02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni	50,00

Totale spese: 50,00

Variazione N. 40 del 31/12/2022 Approvata

Descrizione: Copertura assicurativa alunni a.s. 2022/2023

Descrizione Estesa:

Entrate:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	05 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	8,00

Totale entrate: 8,00

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo

RIEPILOGO VARIAZIONI EFFETTUATE NELL'ESERCIZIO 2022

A ATTIVITA'	03 | 02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni	8,00
	Totale spese:	8,00

Variazione N. 41 del 31/12/2022 Approvata

Descrizione: Storno tecnico tra aggregati per pareggio scheda finanziaria.

Descrizione Estesa:

Spese:

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01 | 01 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	-1.982,71
	01 | 02 RISTRUTTURAZIONE AULA MAGNA - Fondazione "De Medio" -	1.982,47
	02 | 01 FUNZIONAMENTO - FONDI PROVINCIA	0,24
	Totale spese:	0,00

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

3 - Approvazione Programma Annuale 2023.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Tommaso ANDREANI, passa alla trattazione del punto 3 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, annuncia il punto all'ordine del giorno di natura contabile con la presenza della DSGA Angela DI RENZO, come supporto tecnico per la parte di interesse contabile, invitata direttamente dal Dirigente Scolastico.
Il Dirigente Scolastico passa quindi alla lettura della Relazione al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 elaborata dal Dirigente Scolastico, discussa in Giunta Esecutiva nella seduta del 12.1.2023 e proposta al Consiglio.

Il Dirigente Scolastico illustra brevemente i risultati della gestione dell'esercizio finanziario 2022 che si possono così riassumere:
- spese di funzionamento generale, amministrativo e didattico: si è riusciti a far fronte alle necessità prevedibili e di routine;
- arricchimento offerta formativa: sono stati realizzati interventi di recupero sia nel corso dell'anno scolastico che durante la pausa estiva.
E' stata garantita la partecipazione degli studenti a diverse competizioni nell'ottica della valorizzazione delle eccellenze.
Sono stati realizzati corsi per il potenziamento della lingua straniera. Sono stati effettuati interventi per favorire l'orientamento sia in entrata che in uscita.
- spese di investimento: sono stati fatti investimenti per l'acquisto di materiale informatico per la didattica, materiale per gli alunni diversamente abili, attrezzature sportive e materiale per i laboratori, arredamento per i laboratori e per la ristrutturazione dell'Aula Magna di Francavilla al Mare; con i finanziamenti del PON Digital Board sono stati acquistati 3 pc per la segreteria e 21 monitor interattivi che, in aggiunta ai monitor già presenti, hanno permesso di dotare tutte le aule di monitor; con i finanziamenti del PON Reti locali è stata rinnovata la rete dati di Francavilla al Mare e sono stati sostituiti degli switch nei plesso di Ortona con materiale a norma.
- spese per la sicurezza, la salute di alunni e lavoratori e la prevenzione del rischio: si è proceduto alla stipula del contratto con l'RSPP e con il Medico competente nonché all'effettuazione di corsi di formazione in materia di prevenzione del rischio e antincendio e di primo soccorso.
E gli obiettivi che l'Istituto intende perseguire per l'esercizio finanziario 2023.

Le diverse azioni previste nel Programma Annuale 2023 sono strettamente raccordate con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e sono finalizzate a:

1) Predisporre ed attuare un piano di interventi finalizzati al recupero degli apprendimenti nelle discipline di indirizzo;

2) Predisporre ed attuare il potenziamento della lingua straniera anche con l'intervento di Insegnanti madrelingua;

3) Progettare percorsi formativi finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze;

4) Promuovere l'innovazione digitale e la didattica laboratoriale;

5) Realizzare, con i fondi del PNRR, laboratori per le professioni digitali del futuro e trasformare almeno la metà delle classi in ambienti di apprendimento innovativi;

6) Valorizzare le diversità individuali, sociali e culturali, operando la piena integrazione degli alunni disabili e degli alunni di diversa nazionalità che frequentano le classi dell'Istituto, con il superamento degli schemi rigidi di insegnamento e l'inserimento di nuove forme di flessibilità;

7) Garantire un piano di formazione dei Docenti e del Personale ATA funzionale ai bisogni formativi dell'Istituzione Scolastica e delle diverse figure di riferimento;

8) Implementare ed aggiornare continuamente il sito web per rendere visibile l'offerta formativa dell'Istituto;

9) Mettere in atto le misure per la sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008 e la relativa formazione del personale.

Il Dirigente Scolastico passa la parola al Direttore S.G.A. per l'illustrazione del Programma Annuale 2023.

Il Programma Annuale è il documento fondamentale di previsione economico-finanziaria che si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unicità e veridicità.

Attraverso questa relazione si intendono illustrare le scelte operate nella definizione del programma annuale, scelte connesse alla definizione e realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa e all'analisi delle risorse esistenti e il loro impiego funzionale.

Per contestualizzare gli obiettivi che si intendono realizzare nel corrente anno scolastico e illustrare la destinazione delle risorse, in coerenza con le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa, vengono di seguito rappresentati alcuni elementi che costituiscono dati utili di conoscenza per delineare le caratteristiche dell'Istituto ed evincerne, conseguentemente, bisogni e risorse.

Il Programma Annuale dell'istituzione scolastica "Istituto d'Istruzione Superiore A. Volta" ha lo scopo di evidenziare gli aspetti programmatici del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 ed è stato predisposto secondo le seguenti disposizioni normative:

- D.I. n° 129/2018 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- D.M. n° 834/2015 – Criteri e parametri per l'assegnazione della dotazione finanziaria annuale alle scuole.
- Circolare Direzione Generale MIUR prot. n° 74 del 05 gennaio 2019 avente ad oggetto "Orientamenti interpretativi sul regolamento di contabilità di cui il D.I. n° 129/2018.
- Il PTOF d'Istituto 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 20/12/2021 con delibera n. 59 e successivo adeguamento per l'a.s. 2022/2023 con delibera n° 42 del Consiglio d'Istituto, nella seduta del 20/12/2022.
- ***Nota ministeriale prot. n° 46445 del 04 Ottobre 2022 "Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 – periodo gennaio /agosto 2023".***

Determinazione delle entrate per l'e.f. 2023

Prioritariamente si comunica che la predisposizione del presente Programma Annuale tiene conto delle entrate accertate e delle spese previste alla data del **31 Dicembre 2022.**

Le nuove entrate che l'Istituto può iscrivere in bilancio sono relative a:

1. **Dalla nota MIUR prot. n. 46445 del 04 Ottobre 2022 –**

L'unica risorsa che la scuola può iscrivere in bilancio a titolo di finanziamento da parte del Ministero è quello relativo al funzionamento amministrativo e didattico pari a **€ 19.363,21** calcolata in base al DM 834/2015 e relativa al periodo gennaio – agosto 2023.

La scuola riceverà successivamente la quota di funzionamento amministrativo e didattico relativa al periodo settembre – dicembre 2023.

Ulteriori eventuali risorse assegnate all'Istituto da parte del Ministero ad integrazione della dotazione ordinaria saranno iscritte in bilancio solo a seguito di formale assegnazione da parte del Ministero.

2. **Le altre entrate**

a. **I fondi della Provincia**

La Legge 23/96 prevede che l'Ente Locale fornisca alle Istituzioni Scolastiche le risorse per far fronte alle spese varie d'ufficio, ivi comprese le utenze telefoniche e le spese per la manutenzione.

L'Istituzione Scolastica può contare sui contributi della Provincia di Chieti, che per l'esercizio finanziario 2023 non ha ancora comunicato in via ufficiale quale sarà la risorsa finanziaria a disposizione. In via prudenziale vengono accertate risorse per **€ 5.000,00** in considerazione degli stanziamenti riferiti ai precedenti esercizi finanziari.

b. I contributi delle famiglie

Le famiglie versano alla scuola le quote per:

- Contributo volontario pari ad € 50,00 come da delibera del Consiglio di Istituto n. 96 del 16/07/2022;
- quota obbligatoria per spese di assicurazione pari ad € 8,00, relativo alla copertura assicurativa RCT ed infortuni;
- la partecipazione alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione,
- eventuali corsi di potenziamento con esperti esterni in orario extrascolastico per gli alunni;

In fase di predisposizione del Programma Annuale non si prevede nessun importo "presunto" in entrata in quanto non esiste una certezza relativa all'effettiva erogazione dei fondi che è legata alla realizzazione di attività non predeterminate.

c. Finanziamenti dalla Regione

Per questo esercizio finanziario non è stata prevista alcuna entrata.

d. Gli interessi

L'assoggettamento al regime di Tesoreria Unica delle Istituzioni Scolastiche con conseguente spostamento dei fondi presso la Banca d'Italia ha determinato una flessione considerevole dell'importo degli interessi attivi che vengono calcolati solo sulle somme fruttifere.

Al momento non è possibile prevedere alcuna cifra.

Passiamo ora alla disamina del quadro delle entrate.

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		***Avanzo di amministrazione***	**66.538,87**

Nell'esercizio finanziario 2022 si sono verificate economie di bilancio per € 61.545,36 così come risulta dalle schede finanziarie di ogni aggregato / progetto 2022, alla data del 31/12/2022, a cui deve essere aggiunto il saldo derivante dalle radiazioni effettuate, pertanto l'avanzo complessivo è pari ad **€ 66.538,87** ed è così composto:

ECOMOMIE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Voce/Sottovoce	Differenza da riutilizzare	VINCOLATO	NON VINCOLATO
A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	4092	1000	3092
A01/02 RISTRUTTURAZIONE AULA MAGNA - Fondazione "De Medio" -	0	0	0
A01/03 Risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022	234,38	234,38	0
A01/07 Funzionamento - Risorse ex art.58, comma 4, lettere a, b ed f - D.L. 73/2021	0	0	
A02/01 FUNZIONAMENTO - FONDI PROVINCIA	0	0	
A02/02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	11257	3534,94	7722,06
A03/01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	903,84		903,84
A03/02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni	145,93	145,93	
A03/07 PNSD - "Azione #28 - Un animatore digitale in ogni scuola"	0	0	
A03/09 Didattica - Risorse ex art.58, comma 4, lettere c, d ed e - D.L. 73/	0	0	
A03/10 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 Cablaggio strutturato e sicuro edif	6227,63	6227,63	
A03/11 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-142 Digital Board: Dotazione di attrez	40,89	40,89	
A03/12 Completamento programma sostegno attivitàDDI Mezzogiorno art	8,89	8,89	
A04/01 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - FONDI MIUR	4623,43	4623,43	
A04/02 "Ex progetto Potenz. Perc. di Alternanza Scuola-lavoro" - Avviso 3	826,11	826,11	
A05/01 Visite guidate e viaggi di istruzione	189,5	189,5	
A05/02 Scambio Culturale	26	26	
A06/01 Orientamento in uscita - fondi MIUR	2265,69	2265,69	
A06/02 Orientamento Liceo Scientifico Volta - fondi scuola	0	0	
P01/01 Le scienze della terra: dalle aule al Territorio	164	164	
P02/02 VOCI DAL VOLTA	2223,05	2223,05	
P02/03 NOTTE NAZIONALE DEL LICEO CLASSICO	0	0	
P02/04 ERASMUS PLUS	12545,42	12545,42	
P02/05 PIANO SCUOLA ESTATE-Risorse ex art.31,c.6 D.L.41/2021	0	0	
P02/06 CINELAB - CIAK SI GIRA	107	107	
P02/07 CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE	41	41	
P02/08 OBIETTIVO UNIVERSITA'	61,1	61,1	
P03/01 CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE	2,5	2,5	
P04/02 Formazione docenti - art.1, comma 124, legge 107/2015	0	0	
P04/03 Formazione docenti a.s.2020/2021 - Nota MIUR prot. n.3782 del 2	0	0	
P04/04 PNRR - "Formazione alla transizione digitale per il personale scol	2000	2000	
R98 FONDO DI RISERVA	120		120
Z Disponibilità finanziaria da programmaren(Avanzo Vincolato)	0		
Z Disponibilità finanziaria da programmare(Avanzo Non Vincolato)	12000		12000
X00/ Accertamenti non destinati	1440	1440	
	61545,36	**37707,46**	**23837,9**

radiazione residui attivi	-12200
radiazione residui passivi	17193,51
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	**66538,87**

Relativamente al piano dei conti si precisa che non saranno riaperte le schede finanziarie che si riferiscono a progetti completamente chiusi, alcune schede finanziarie vengono riaperte in considerazione della gestione dei residui o della continuità del progetto.
Il criterio utilizzato per la distribuzione dell'avanzo nelle attività e progetti del Programma Annuale è quello della "continuità" pertanto l'avanzo viene in via generale riassegnato all'attività/progetto in cui si è generato.

Relativamente allo storno tecnico effettuato a fine anno per pareggio delle schede finanziarie si riassegnano i seguenti importi alle schede finanziarie di competenza:

- € 17.193,51 derivanti dalla radiazione dei residui passivi vengono riassegnati:
- € 16.000,00 - A03/02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni;
- € 1.193,51 - A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE.

Inoltre vengono imputate le seguenti somme agli aggregati di competenza:

- € 1.850,00 - A03/01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO in quanto l'importo è relativo a premi vinti dagli alunni, prelevandoli da A03/02;
- € 107,00 - A03/02 Funzionamento didattico contributo volontario alunni, relativi alle economie del progetto Cinelab concluso;
- € 2.223,05 – A03/02 Funzionamento didattico contributo volontario alunni, relativi alle economie del progetto Voci dal Volta che era finanziato con il contributo volontario;
- € 826,11 – Z01 Disponibilità da programmare, relativi alle economie dell'aggregato A04/02 "Ex progetto di alternanza scuola lavoro" in quanto il progetto è concluso. La somma resta in Z01 quale avanzo non vincolato;
- € 1.440,00 – A02/02 Funzionamento amministrativo, prelevando da Z01 il finanziamento Miur per l'utilizzo delle aule informatiche per i concorsi di cui ai DD 498 e 499;
- € 120,00 – A02/02 Funzionamento amministrativo, prelevando da R98 fondo di riserva.

Pertanto alla luce del nuovo piano dei conti la distribuzione dell'avanzo per l'e.f. 2023 risulta essere il seguente:

DISTRIBUZIONE ENTRATE PROGRAMMA ANNUALE 2023

Voce/Sottovoce	AVANZO	vincolato	non vincolato
A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	5285,51		4285,51
finanziamento MIUR per defibrillatore		1000	
A01/02 RISTRUTTURAZIONE AULA MAGNA - Fondazione "D	0	0	0
A01/03 Risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022	234,38	234,38	
A02/01 FUNZIONAMENTO - FONDI PROVINCIA	0		0
A02/02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	12617		7642,06
fondi MIUR per compenso revisori dei conti ef 2023		3534,94	
Fondi MIUR per utilizzo aule informatiche DD 498 e 499			1440
A03/01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	903,84		903,84
Premi concorsi	1850		1850
A03/02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari a	14402,93	16625,98	
A03/10 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 Cablaggio strutturato	6227,63	6227,63	
A03/11 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-142 Digital Board: Dotaz	40,89	40,89	
A03/12 DDI Mezzogiorno articolo 32, comma 1, del decreto-le	8,89	8,89	
A04/01 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - FONDI MIUR	4623,43	4623,43	
A04/02 "Ex progetto Potenz. Perc. di Alternanza Scuola-lavo	826,11		
A05/01 Visite guidate e viaggi di istruzione	189,5	189,5	
A05/02 Scambio Culturale	26	26	
A06/01 Orientamento in uscita - Fondi MIUR (da Z01)	2265,69	2265,69	
P01/01 Le scienze della terra: dalle aule al Territorio	164	164	
P02/02 VOCI DAL VOLTA	2223,05		
P02/04 ERASMUS PLUS	12545,42	12545,42	
P02/07 CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE	41	41	
P02/08 OBIETTIVO UNIVERSITA'	61,1	61,1	
P03/01 CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE	2,5	2,5	
P04/04 PNRR "Formazione alla transizione digitale per il pers	2000	2000	
R98 FONDO DI RISERVA			
Z Disponibilità finanziaria da programmare	0		826,11
	66538,87	49591,35	16947,52

AGGREGATO 02 – Finanziamenti dell'Unione Europea

Non sono previste nuove entrate.

AGGREGATO 03 – Finanziamenti dallo Stato

La dotazione finanziaria spettante che è stata comunicata con l'email del MIM prot. n. 46445 del 04 Ottobre 2022 è pari ad **€ 19.363,21**.

La dotazione comprende le assegnazioni per il funzionamento amministrativo – didattico, percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento e compenso per revisori dei conti.

La risorsa assegnata è stata determinata in applicazione del DM 834/2015 sulla base dei parametri dimensionali e di struttura ed è stata così distribuita:

A01/01	FUNZIONAMENTO GENERALE	€ 6.000,00
A02/02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	€ 4.825,69
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	€ 4.000,00
A04/01	PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO	€ 4.417,52
R98	FONDO DI RISERVA	€ 120,00

AGGREGATO 04 – Finanziamenti dalla Regione

Non sono previste nuove entrate in questo aggregato.

AGGREGATO 05 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni

Viene prevista l'entrata di **€ 5.000,00** quale contributo della Provincia per spese di funzionamento amministrativo, stimata in via prudenziale per un importo inferiore a quanto generalmente erogato, in quanto non è ancora pervenuta la delibera dell'importo stanziato per l'anno 2023.

A02/01	FUNZIONAMENTO – FONDI PROVINCIA	€ 5.000,00

AGGREGATO 06 – Contributi da Privati

Queste entrate sono prevalentemente legate a contributi per progetti extracurriculari, viaggi d'istruzione e visite guidate.

Non sono state previste entrate in questo aggregato dal momento che una preventiva determinazione delle stesse è impossibile.

AGGREGATO 07 – Altre entrate

Non è stata prevista alcuna entrata.

Passiamo ora alla disamina delle spese.

Le spese, come da piano dei conti predisposto dal nuovo regolamento di contabilità, sono raggruppate in:

- **N. 5 ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali;
- **N. 5 PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola e sono suddivisi per tipologie;
- **GESTIONI ECONOMICHE**, ove presenti;
- **FONDO DI RISERVA;**
- **DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE**.

Le schede finanziarie relative ad attività e progetti ormai conclusi non saranno riaperte se non in considerazione di eventuale gestione dei residui.

Nell'apertura delle schede finanziarie si rispetterà il criterio della continuità della numerazione rispetto all'anno precedente, pertanto le attività e i progetti manterranno la stessa numerazione ancorchè non consecutiva.

Riportiamo in dettaglio le spese previste per ogni singolo progetto/attività:

A	**01/01**	**Funzionamento generale e decoro della scuola**	**11.285,51**

In questo aggregato confluiranno le spese per l'acquisto di materiale ed altre spese di carattere generale.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.285,51	02	Beni di consumo	8.285,51
03	Finanziamenti dallo Stato	6.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.400,00
			05	Altre spese	600,00

A	**01/02**	**Ristrutturazione aula magna**	**0,00**

La scheda finanziaria è stata riaperta solo per la gestione dei residui.

A	**01/03**	**Risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022**	**234,38**

In questo aggregato confluiranno le spese per l'acquisto di materiale di pulizia, igienico-sanitario e dpi per la realizzazione in sicurezza delle attività didattiche.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	234,38	02	Beni di consumo	234,38
03	Finanziamenti dallo Stato		03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	

A	**01/07**	**Funzionamento - Risorse ex art.58, comma 4, lettere a, b ed f - D.L. 73/2021**	**0,00**

La scheda finanziaria è stata riaperta solo per la gestione dei residui.

A	**02/01**	**Funzionamento – fondi Provincia**	**5.000,00**

In questo aggregato confluiranno le spese finanziate con i fondi della Provincia per le attività amministrative, vengono imputate quelle relative all'acquisto del software gestionale di segreteria e per il registro elettronico.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo

01	Avanzo di amministrazione presunto		02	Beni di consumo	
05	Finanziamenti da Enti locali	5.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.000,00

A	**02/02**	**Funzionamento amministrativo generale**	**17.442,69**

In questo aggregato confluiranno le spese ordinarie relative al funzionamento amministrativo: spese postali, bancarie, spese per il rinnovo dominio host, spese per consumabili, spese per abbonamenti a riviste e spese per adesione a reti di scuole, compensi ai revisori, ecc.

Entrate			**Spese**		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	12.617,00	02	Beni di consumo	2.391,12
03	Finanziamenti dallo Stato	4.825,69	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.600,00
			04	Acquisto beni di investimento	3.660,00
			05	Altre spese	6.591,57

A	**03/01**	**Funzionamento Didattico**	**6.753,84**

In questo aggregato confluiranno le spese per acquisto materiale didattico, tecnico e specialistico come: carta, cancelleria, stampati, cartucce e toner.

Entrate			**Spese**		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.753,84	01	Spese di personale	
03	Finanziamenti dallo Stato	4.000,00	02	Beni di consumo	2.753,84
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00

A	**03/02**	**Funzionamento Didattico – contributi volontari alunni**	**16.625,98**

In questo aggregato confluiranno le spese per acquisto materiale didattico, tecnico e specialistico come: attrezzature di laboratorio, informatico, ecc.

Entrate			**Spese**		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	16.625,98	02	Beni di consumo	9.300,00
03	Finanziamenti dallo Stato		03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.000,00
			04	Beni d'investimento	3.525,98
			05	Altre spese	800,00

A	**03/10**	**13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 Cablaggio strutturato e sicuro edifici scolastici – Avviso 20480/2021**	**6.227,63**

In questo progetto in fase di predisposizione del Programma Annuale confluisce la voce relativa alla economia del finanziamento per la realizzazione del Progetto che non risulta impegnata.

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	6.227,63	01	Spese di personale	
			09	RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	6.227,63

A	**03/11**	**Progetto 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-142 Digital Board: Dotazione attrezzature digitali nella didattica e nell'organizzazione – Avviso 28966/2021.**	**40,89**

In questo progetto in fase di predisposizione del Programma Annuale confluisce la voce relativa alla economia del finanziamento per la realizzazione del Progetto che non risulta impegnata.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	40,89	01	Spese di personale	
			09	RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	40,89

	03/12	**Completamento programma sostegno DDI Mezzogiorno art 32, DL n. 41/2021**	**8,89**

In questo progetto confluisce solo la voce relativa alla economia del finanziamento per l'anno scolastico 2021/22. L'avanzo dovrà essere restituito al Ministero al termine della rendicontazione.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	8,89	09	RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	8,89

A	**04/01**	**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO**	**9.040,95**

In questo progetto in fase di predisposizione del Programma Annuale confluisce la voce relativa all'avanzo vincolato per € 4.623,43.
Inoltre confluiscono i fondi per la realizzazione dell'alternanza scuola lavoro assegnati dal Ministero con nota prot. n° 46445 del 04/10/2022 per € 4.417,52 (periodo gennaio-agosto2023).
L'alternanza scuola lavoro intende fornire agli studenti, oltre alle conoscenze di base, quelle competenze necessarie a inserirsi nel mercato del lavoro, alternando le ore di studio a ore di formazione in aula e ore trascorse all'interno di strutture per garantire loro esperienza sul campo.
Con la legge 107/2015 questo nuovo approccio alla didattica, prevede obbligatoriamente un percorso di orientamento utile ai ragazzi nella scelta che dovranno fare una volta terminato il percorso di studio. Il periodo di alternanza scuola-lavoro previsto per i licei a seguito della legge n° 145 del 30 dicembre 2018, è pari a 90 ore.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.623,43	01	Spese di personale	5.572,80
03	Finanziamenti dello Stato	4.417,52	12	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	3.468,15

A	**05/01**	**Visite e viaggi di istruzione**	**189,50**

In entrata confluiscono in questo aggregato i finanziamenti provenienti dall'avanzo vincolato per € 189,50 derivanti da economie di precedenti viaggi.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	189,50	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	189,50

A	**05/02**	**Progetto Scambio culturale**	**26,00**

In entrata confluiscono in questo aggregato i finanziamenti provenienti dall'avanzo vincolato per € 26,00 derivanti dalle economie del progetto.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	26,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	26,00

A	**06/01**	**Orientamento in uscita - fondi MIUR**	**2.265,69**

In entrata confluiscono in questo aggregato i finanziamenti provenienti dall'avanzo vincolato per € 2.265,69. Le attività di orientamento hanno l'obiettivo di informare e orientare gli studenti ad una scelta consapevole per il proseguimento del proprio percorso di studio.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.265,69	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.265,69

Relativamente alle spese per i progetti inseriti nel PTOF approvati in sede di Collegio docenti e Consiglio di Istituto, all'interno dei progetti previsti dal piano dei conti predisposto dal Ministero sono stati inseriti i sotto specificati sotto-progetti, in quanto gli stessi per natura dei finanziamenti vincolati sono strutturati in modo da poter essere gestiti con singole schede finanziarie.

P01 – Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale: non sono previsti progetti;

P	**01/01**	**Le scienze della terra: dalle aule al Territorio**	**164,00**

In questo progetto in fase di predisposizione del Programma Annuale confluisce solo la voce relativa all'avanzo vincolato.
Il progetto coinvolge gli studenti delle tre sedi. Prevede la realizzazione di uscite sul territorio Abruzzese realizzate proposte e realizzate da un esperto geologo per lo studio della bio-diversità.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	164,00	02	Beni di consumo	164,00

P02 – Progetti in ambito umanistico e sociale:

P	02/04	ERASMUS PLUS	12.545,42

In entrata confluiscono in questo progetto le economie provenienti dall'avanzo vincolato Fondi INDIRE per € 12.545,42. Le economie derivanti dai Progetti Europei possono essere utilizzate per le stesse finalità per le quali i finanziamenti sono stati concessi.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	12.545,42	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.545,42

P	02/07	CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE	41,00

In entrata confluiscono in questo progetto le economie provenienti dall'avanzo vincolato per la realizzazione dei corsi pari ad € 41,00.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	41,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	41,00

P	02/08	OBIETTIVO UNIVERSITA'	61,10

In entrata confluiscono in questo progetto le economie provenienti dall'avanzo vincolato per la realizzazione dei corsi pari ad € 61,10.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	61,10	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	61,10

P03 – Progetti per certificazioni e corsi professionali:

P	03/01	Certificazione lingua inglese	2,50

In entrata confluiscono in questo aggregato i finanziamenti provenienti dall'avanzo vincolato fondi alunni per € 2,50. Il progetto è finalizzato alla realizzazione di n. 6 corsi di inglese con rilascio di certificazione, le spese sono relative all'incarico all'esperto esterno che è già stato stipulato e la spesa risulta già impegnata.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2,50	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2,50

P04 – Progetti per formazione e aggiornamento personale:

P	**04/04**	**PNRR – Formazione alla transizione digitale**	**2.000,00**

In questo aggregato in fase di predisposizione del Programma Annuale confluisce il finanziamento erogato dal Ministero per la realizzazione di corsi di formazione per la transizione digitale. Il finanziamento concesso pari ad € 2.000,00 è riferito alle annualità 2022/2023 e 2023/2024.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00

P05 – Progetti per gare e concorsi: non sono previsti progetti.

Non viene aperta alcuna scheda.

Vengono inoltre aperte le due schede relative a:

R	**R98**	**Fondo di Riserva**	**120,00**

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. 129/2018, ed è pari al **0,62%** dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 8 comma 2 del D.I. 129/2018.

Z	**Z01**	**Disponibilità finanziarie da programmare**	**826,11**

Come previsto dalle circolari del Ministero di comunicazione finanziamenti e di predisposizione del Programma annuale, nell'aggregato "Z - Disponibilità da programmare" si appostano quote di finanziamento destinate o all'impiego in attività non pianificate, o ad incrementare il supporto ai progetti già funzionanti le cui esigenze di spesa si dovessero rivelare superiori a quelle previste, allorquando saranno effettuati gli accertamenti, oppure a quote di avanzo di amministrazione determinate da residui attivi accesi a fronte di finanziamenti.

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto.

Viene inserita nell'aggregato Z01 l'economia dell'aggregato A04/02 "Ex progetto di alternanza scuola lavoro – Avviso 3781/2017" in quanto il progetto è concluso. La somma resta in Z01 quale avanzo non vincolato.

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti (mod. POF) che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzati.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

Alla luce di quanto suesposto il quadro riepilogativo del Programma Annuale 2023 è il seguente:

PROGRAMMA ANNUALE 2023					
QUADRO RIEPILOGATIVO					
ENTRATE			SPESE		
AGGR.	DESCRIZIONE	IMPORTO	AGGR.	DESCRIZIONE	IMPORTO
01/01	AVANZO NON VINCOLATO	49.591,35	A01	FUNZ. GENERALE	11.519,89
01/02	AVANZO VINCOLATO	16.947,52	A02	FUNZ. AMMINISTRATIVO	22.442,69
			A03	DIDATTICA	29.657,23
			A04	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	9.040,95
			A05	VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	215,50
	TOTALE AVANZO	**66.538,87**	A06	ORIENTAMENTO	2.265,69
			P01	PROGETTI AMBITO SCIENT.	164,00
			P02	PROGETTI AMBITO UMANIST.	12.647,52
			P03	PROGETTI PER CERTIFICAZIONI	2,50
03/01	DOTAZIONE ORDINARIA	19.363,21	P04	PROGETTI FORMAZIONE	2.000,00
05/02	PROVINCIA VINCOLATI	5.000,00	R98	FONDO DI RISERVA	120,00
			Z01	DISPONIBILITA' DA PROGRAM.	826,11
	TOTALE ENTRATE	**90.902,08**		**TOTALE SPESE**	**90.902,08**

Si allega al presente verbale il Modello A del Programma Annuale che costituisce il documento ufficiale che è oggetto di delibera da parte del Consiglio di Istituto ed è parte integrante del presente verbale.

Si allega al presente verbale il solo Modello A.

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. VOLTA"

66023 FRANCAVILLA AL MARE VIA G. CIRILLO, snc C.F. 93052590697 C.M. CHIS017009

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2023

ENTRATE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
01		**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**	**66.538,87**
	01	NON VINCOLATO	16.947,52
	02	VINCOLATO	49.591,35
02		**FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA**	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
03		**FINANZIAMENTI DELLO STATO**	**19.363,21**
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	19.363,21
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
04		**FINANZIAMENTI DALLA REGIONE**	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
05		**FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI**	**5.000,00**
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	
	02	PROVINCIA VINCOLATI	5.000,00
	03	COMUNE NON VINCOLATI	
	04	COMUNE VINCOLATI	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
06		**CONTRIBUTI DA PRIVATI**	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
07		**PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA**	
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE	
08		**RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME**	
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. VOLTA"

66023 FRANCAVILLA AL MARE VIA G. CIRILLO, snc C.F. 93052590697 C.M. CHIS017009

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2023

ENTRATE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
08		**RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME**	
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	
09		**ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI**	
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	12	ALIENAZIONE DI SERVER	
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
10		**ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI**	
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
11		**SPONSOR E UTILIZZO LOCALI**	
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
12		**ALTRE ENTRATE**	
	01	INTERESSI	
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
13		**MUTUI**	
	01	MUTUI	
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
		Totale entrate	**90.902,08**

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE
"A. VOLTA"

66023 FRANCAVILLA AL MARE VIA G. CIRILLO, snc C.F. 93052590697 C.M. CHIS017009

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2023

SPESE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
A		**ATTIVITA'**	**75.141,95**
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	11.519,89
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	22.442,69
	A03	DIDATTICA	29.657,23
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	9.040,95
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	215,50
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.265,69
P		**PROGETTI**	**14.814,02**
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	164,00
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	12.647,52
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	2,50
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	2.000,00
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
G		**GESTIONE ECONOMICHE**	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		**FONDO DI RISERVA**	**120,00**
	R98	FONDO DI RISERVA	120,00
D		**DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE**	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
		Totale spese	**90.075,97**
Z	**Z01**	**DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**	**826,11**
		Totale a pareggio	**90.902,08**

Predisposto dal dirigente il 12/01/2023

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 12/01/2023

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
Prof.ssa Angela MANCINI

Approvato dal Consiglio di Istituto il 31/01/2023

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL SEGRETARIO
Dott. Roberto DI NARDO

IL PRESIDENTE

CONCLUSIONE

Il CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltati gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico, nonché la discussione che ne è seguita;
Vista la proposta della Giunta Esecutiva in data 12.1.2023.
Visto il parere positivo di regolarità amministrativo-contabile dei Revisori dei Conti del 30.1.2023;
Verificato che il Programma Annuale per l'E.F. 2023 è coerente con i contenuti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF),

DELIBERA

- di approvare il Programma Annuale per l'E.F. 2023 con un pareggio complessivo pari a **€ 90.902,08** così come predisposto dal Dirigente Scolastico, proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale – modelli A – B – D – E di cui il Consiglio prende atto;
- di disporne la pubblicazione all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

4 - Aggiornamento PTOF 2022/2025.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Tommaso ANDREANI, passa alla trattazione del punto 4 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI comunica le proposte di modifiche e aggiornamento del PTOF 2022/2025 deliberate dal Collegio dei Docenti nelle sedute del 20.12.2022 e del 27.1.2023.
Il PTOF 2022/2025 è pubblicato nella apposita sezione del nostro sito web ed era stato approvato originariamente dal Consiglio nella seduta del 20.12.2021.
In particolare, vengono illustrati i progetti approvati nella seduta del Collegio dei docenti del 30.1.2023, che si riportano di seguito.

a) Cineforum e circolo di lettura per il Liceo Classico;
b) Apriamoci al territorio per il Liceo Classico;
c) Cinema express 2023 per LS Ortona;
d) Alfabetizzazione italiano per L2 per LSO;
e) progetto potenziamento per alunni BES;
f) Olimpiadi di astronomia categoria senior;
g) Viaggio a L'Aquila per le classi 3 A, 4 A LSF nell'ambito del progetto PCTO CARLO V;
h) Uscita al dipartimento di neuroscienze e "Giardino dei semplici" presso UDA del 24 febbraio 2023;
i) Uscita presso Ente d'ambito polo Eden di Ortona 3 febbraio 3 A, 3 B LSO;
l) Progetto PCTO discipline STEM.

I docenti referenti dei Dipartimenti disciplinari illustrano le proposte di modifica al numero minimo di verifiche scritte e orali secondo quanto emerso nelle riunioni tenutesi in data odierna dalle ore 15:00 alle 15:30.

Discipline oggetto di modifica e indirizzi	Proposta numero minimo di prove
Italiano Latino Liceo Scientifico e LSA	pentamestre: almeno due scritti e due orali
Matematica LICEO CLASSICO	almeno due prove nel trimestre e almeno tre prove nel pentamestre
Matematica Liceo Scientifico e LSA:	pentamestre: almeno tre scritti e almeno un orale
Inglese tutti gli indirizzi	pentamestre: due scritti e due orali
Disegno LS, LSA Storia dell'arte LC	almeno due prove nel trimestre e almeno due prove nel pentamestre

Dopo ampia discussione il Collegio ha approvato all'unanimità (**delibera n. 37**)

Il Consiglio aderisce a quanto deciso dal Collegio dei Docenti.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

5 - Elezione componente alunni nella Giunta Esecutiva

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Tommaso ANDREANI, passa alla trattazione del punto 5 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, ricorda sommariamente il quadro di riferimento.
In particolare la fonte normativa è rappresentata dal D.Lgs n.297/1994, "*Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*", art. 8, comma 7 che si riporta per comodità: "*Il consiglio di circolo o di istituto elegge nel suo seno una giunta esecutiva, composta di un docente, di un impiegato amministrativo o tecnico o ausiliario e di due genitori. Della giunta fanno parte di diritto il direttore didattico o il preside, che la presiede ed ha la rappresentanza del circolo o dell'istituto, ed il capo dei servizi di segreteria che svolge anche funzioni di segretario della giunta stessa. 8. Negli istituti di istruzione secondaria superiore la rappresentanza dei genitori è ridotta di una unità; in tal caso è chiamato a far parte della giunta esecutiva un rappresentante eletto dagli studenti*".
Le funzioni della Giunta Esecutiva sono state ridefinite dal Decreto Interministeriale n. 129/2018.
Ciò detto, bisogna provvedere alla nomina unicamente per la componente alunni.
Emerge la candidatura spontanea dell'alunno Alessandro CESPA.
Per tale motivo non è necessario procedere ad alcuna votazione in quanto si concorda all'unanimità.
Pertanto la **Giunta Esecutiva**, che ha durata triennale, in carica per gli anni scolastici 2020/2021 – 2021/2022 - 2022/2023, risulta così composta:

1. Dirigente Scolastico: MANCINI Angela
2. D.S.G.A. Segretario: DI RENZO Angela
3. componente docenti: TAMBURRO Mariassunta
4. componente ATA: DI NARDO Roberto
5. componente genitori: DI IORIO Alessia
6. componente alunni: Alessandro CESPA

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

6 - Adozione del progetto "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - ambienti di apprendimento innovativi.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Tommaso ANDREANI, passa alla trattazione del punto 6 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, illustra il punto in questione, ricordando che il progetto ministeriale in discussione, è stato già portato all'attenzione del Collegio dei Docenti nella seduta del 30.1.2023 per la relativa approvazione.
Con decreto del Ministro dell'istruzione n. 161 del 14 giugno 2022 è stato adottato il "*Piano Scuola 4.0.*" *in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0 : scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1-Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea-Next generation EU.Il Piano è uno strumento di sintesi e accompagnamento all'attuazione delle relative linee di investimento e intende fornire un supporto alle azioni che saranno realizzate dalle istituzioni scolastiche nel rispetto della propria autonomia didattica, gestionale e organizzativa.

Nell'ambito dell'Azione 1-Next Generation classroom – ambienti di apprendimento innovativi, il nostro Istituto ha ricevuto un finanziamento di 125.736,64 € e un target di 16 classi da trasformare.

Il Gruppo di progettazione preliminare ha stilato un progetto che ha lo scopo di arricchire gli ambienti scolastici dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A.Volta" di Francavilla al Mare con nuove dotazioni quali postazioni PC e software innovativi ad esso correlati, tastiere inclusive, carrelli porta PC, armadietti al fine di incrementare la transizione digitale con l'utilizzo di nuove metodologie didattiche, per creare e valorizzare il potenziale di ciascun discente, abbattendo ogni forma di barriera. Inoltre il progetto ha lo scopo di contenere la dispersione scolastica e di realizzare un ecosistema didattico inclusivo in cui ogni studente possa implementare il pensiero critico, computazionale, divergente, creativo e le competenze tecnologiche. Così la ricerca di soluzioni tra pari diviene oggetto di sperimentazione, di ragionamento e comunicazione in contesti flessibili, interconnessi e collaborativi. Pertanto si creeranno nuovi setting d'aula, permeati da pratiche didattiche innovative ispirate alla tecnologia e alle nuove metodologie didattiche. Gli studenti saranno il centro dell'attività e dell'esperienza del processo di insegnamento-apprendimento e coinvolti in attività disciplinari e interdisciplinari basate sull'indagine, sulla rilevazione e criticizzazione di fenomeni, ma anche sulla progettazione ed elaborazione di artefatti che prenderanno vita in realtà artificiali ed aumentate. Le aule saranno fisse, ma l'insegnante diviene il fulcro del percorso, il facilitatore tutor e organizzatore. In tale spazio multimediale connesso e interattivo l'istituto si afferma come Civic center contribuendo all'educazione di una cittadinanza attiva, consapevole, critica e digitale.

Saranno realizzati 16 ambienti di apprendimento innovativi secondo criteri di mobilità e flessibilità. Ovvero le nostre aule avranno la possibilità di cambiare la propria configurazione sulla base delle attività disciplinari e interdisciplinari e di adattarsi in maniera progressiva o immediata alle metodologie didattiche adottate da ciascun docente e per ciascuna disciplina, attraverso l'uso di tecnologie digitali innovative, che permettono la rappresentazione dei contenuti conoscitivi in 2D e 3D e l'interazione tra discenti e tra discenti e docente, oltre che forme diverse di apprendimento. Setting delle aule per uno spazio flessibile e nuove modalità di apprendimento.Al fine di consentire una partecipazione allargata e interattiva della classe e di rendere gli alunni ugualmente coinvolti nel dialogo formativo, ciascuna aula sarà dotata di 1 nuovo PC per il docente e di almeno 4 nuovi PC per studentesse/studenti divisi in piccoli gruppi. Questo consentirà di utilizzare al meglio le funzionalità delle Digital Board, già presenti in ogni aula, attraverso l'impiego di software innovativi con licenza triennale (piattaforma per la didattica immersiva + app inclusione - territorio - linguistiche - STEM - presentazioni , occhiali 3D e una nuova tastiera DIDAKEYS per le attività inclusive) e di una nuova tastiera DIDAKEYS per le attività inclusive. L'uso consapevole dei nuovi strumenti e il setting delle aule potenzieranno le competenze della popolazione scolastica, consentendo l'accesso puntuale e attivo al digitale da parte di studentesse/studenti e docenti, con l'idea finale di apprendere contenuti e metodi in modo consapevole, sicuro e critico. Al fine di facilitare il dialogo e l'interazione sia tra pari, sia tra studente e discente, le nostre aule saranno organizzate con banchi disposti secondo geometrie diverse e coerenti con ciascuna disciplina e modalità didattica scelta. I banchi potranno essere disposti a gruppi, a isola, a serpentina e a ferro di cavallo e le aule disporranno della dotazione fissa di 1 carrello ove appoggiare il pc del docente, collocato vicino alla cattedra e in correlazione con le postazioni degli studenti e di 1 armadio per riporre in sicurezza il pc del docente e i quattro pc a disposizione degli studenti. Nelle nostre aule il colore dovrà essere molto chiaro e l'illuminazione artificiale dovrà essere diffusa per consentire la proiezione dei contenuti anche sulle pareti.

L'Istituto ha deciso di adottare un sistema di aule fisse.

Le nostre aule saranno caratterizzate da mobilità e flessibilità, per realizzare le attività con nuove metodologie. Tale cambiamento ci permetterà di promuovere e sviluppare, nelle ore curricolari, la didattica esperienziale e le attività cooperative e collaborative, in cui gli studenti lavoreranno su progetti in modo attivo per arrivare a potenziare, all'interno di ciascun aula, il problem solving,la cooperative learning, il peer to peer,

l'interdisciplinarietà. Si potenzieranno, grazie ai nuovi strumenti e setting, le competenze digitali della popolazione scolastica, consentendo l'accesso puntuale, attivo e consapevole da parte di studenti e docenti, così da accedere al digitale e di viverlo in modo consapevole, sicuro, critico. La produzione di contenuti digitali comporta un bagaglio di competenze adeguate e strumenti sempre più articolati e complessi. Saranno attivate competenze tecnologiche e operative, logiche, computazionali, argomentative, semantiche e interpretative grazie a metodi quali debate, didattica per scenari, metodo scientifico per le STEAM. Così i nostri studenti diventeranno sempre più consumatori consapevoli e critici, produttori di contenuti e architetture digitali. Una delle sfide formative forse più impegnative che abbiamo davanti è quindi relativa allo sviluppo delle capacità necessarie per reperire, comprendere, descrivere, utilizzare, produrre informazioni complesse e strutturate, tanto nell'ambito scientifico e tecnologico quanto in quello umanistico e sociale. Promuoveremo inoltre l'interconnettività delle aule con altri spazi di apprendimento e l'inclusività, intesa come accessibilità per tutti e la comunicazione con un ampio spazio.

Gli ambienti di apprendimento pensati saranno ambienti inclusivi ed avranno, tra i vari obiettivi, anche quello di incrementare le opportunità di interazioni tra pari. Le metodologie didattiche che si prevede di utilizzare in questi ambienti potranno essere quanto più possibile individualizzate e calibrate sulle potenzialità di ogni singolo alunno e saranno volte ad eliminare tutti i possibili ostacoli all'inclusione: la discriminazione basata sul genere, l'orientamento sessuale, l'etnia, la disabilità, la lingua o la religione. Attraverso il loro utilizzo mirato e consapevole si arriverà, inoltre, a favorire l'autonomia dei ragazzi con disabilità o con altre difficoltà, fornendo loro qualifiche e competenze scolastiche e professionali che aumenteranno la possibilità di poter scegliere determinate forme di occupazione con l'obiettivo di renderli sempre più indipendenti nella vita al di fuori dell'istituzione scolastica.

Il Consiglio riconoscendo piena validità all'iniziativa aderisce al progetto ed a quanto deciso in Collegio dei Docenti.

Il Consiglio di Istituto

VISTO il D.P.R. 8 marzo 199, n,275 "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n.59*";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n.107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

VISTO Il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 3.2: Scuola 4.0;

VISTA la linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", intende promuovere un forte impulso alla trasformazione degli spazi scolastici in ambienti innovativi di apprendimento e alla realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione 14 giugno 2022, n.161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0"in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0:scuole innovative, cablaggio, nuovi ambientindi apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4-Componente 1-del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea-Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione 8 agosto 2022, n.218, con il quale sono state ripartite le

risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 107624 del 21/12/2022 contenente le Istruzioni operative per la presentazione dei progetti;

PRESO ATTO che i progetti dovranno essere inseriti nell'apposita piattaforma entro e non oltre il 28 febbraio 2023;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 4302 del 14/01/2023;

CONSIDERATO che il finanziamento mira a trasformare le aule e gli spazi tradizionali in ambienti innovativi di apprendimento;

VISTA la necessità di acquisire parere degli OO CC come previsto dalla nota n. 4302 sopra citata;

VISTA la delibera n. 38 del Collegio dei Docenti del 30.01.2023;

con votazione resa in forma palese e all'unanimità;

DELIBERA

1) l'autorizzazione a procedere alla presentazione del progetto PNRR – azione 1 – next digital classroom e ad ogni altra procedura utile alla realizzazione del progetto;

2) Di rendere pubblico il presente provvedimento mediante l'inserimento sul sito dell'Istituto nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" nella sotto-sezione "PROVVEDIMENTI";

3) Di dichiarare la delibera immediatamente esecutiva.

7 - Adozione del progetto "Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - laboratori per le professioni digitali del futuro.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Tommaso ANDREANI, passa alla trattazione del punto 7 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, illustra il punto in questione, ricordando che il progetto ministeriale in discussione, è stato già portato all'attenzione del Collegio dei Docenti nella seduta del 30.1.2023 per la relativa approvazione.
Con decreto del Ministro dell'istruzione n. 161 del 14 giugno 2022 è stato adottato il "*Piano Scuola 4.0." in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0 : scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1-Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea-Next generation EU.Il Piano è uno strumento di sintesi e accompagnamento all'attuazione delle relative linee di investimento e intende fornire un supporto alle azioni che saranno realizzate dalle istituzioni scolastiche nel rispetto della propria autonomia didattica, gestionale e organizzativa.

Nell'ambito dell'Azione 2: Next generation labs – laboratori per le professioni digitali del futuro, il nostro istituto ha ricevuto un finanziamento di 124.044,57 euro.
Il progetto elaborato dal Gruppo di progettazione ha la finalità di realizzare tre laboratori per le professioni digitali del futuro nelle scuole secondarie di secondo grado, dotandoli di spazi e di attrezzature digitali avanzate per l'apprendimento di competenze sulla base degli indirizzi di studio

presenti nella scuola e nei ambiti tecnologici finalizzato a consolidare le abilità cognitive e metacognitive (pensiero critico, pensiero creativo, imparare ad imparare e autoregolazione), le abilità sociali ed emotive (empatia, autoefficacia, responsabilità e collaborazione), le abilità pratiche e fisiche (uso di nuove informazioni e dispositivi di comunicazione digitale) attraverso percorsi formativi che implementino la connessione orizzontale tra conoscenze disciplinari, comunità scolastica educante e mondo più in generale. Si favoriranno gli ambiti della salute, chimica e biotecnologie,ICT,costruzioni, turismo e cultura. Pertanto verranno introdotti dispositivi performanti digitali individuali e di gruppo per le STEM, il coding e la robotica educativa, la sperimentazione scientifica, la realtà virtuale e aumentata, la narrazione digitale, la lettura immersiva, il making e la creatività digitale, il debate, l'intelligenza artificiale e l'Eduverso, comunicazione digitale, robotica ed automazione. Per favorire il miglior utilizzo didattico dei dispositivi l'istituto predisporrà un proprio catalogo di risorse digitali di base, software e contenuti disciplinari o interdisciplinari, disponibili anche sul cloud. Il progetto elaborato per il nostro istituto prevede, quindi, ambienti fisici e virtuali di apprendimento, che permettono di andare anche oltre il semplice spazio fisico, aprendo l'apprendimento-insegnamento a una dimensione laboratoriale on-life.
I laboratori abbracceranno l'ambito delle ICT, chimica e biotecnologie, turismo e cultura e costruzioni.Nella sede del Liceo scientifico di Francavilla sarà allestito 1 laboratorio, utilizzando lo spazio derivato dall'allargamento di 1 aula a p.t., su una porzione laterale del corridoio, in modo da ricavare uno spazio quadrangolare ampio e flessibile, ove verranno ospitate le classi terze, quarte e quinte per svolgere attività laboratoriali e interdisciplinari anche in collegamento con esperti esterni. Il laboratorio prevede che i banchi siano disposti in quattro isole o gruppi, collocati secondo una geometria regolare rispetto al centro.Nella sede di Ortona nel plesso del liceo scientifico, sarà allestito 1 laboratorio secondo criteri analoghi a quelli del Liceo di Francavilla, utilizzando un ampio spazio al p.t. A tale aula verranno applicati pannelli fonoassorbenti.Nella sede di Ortona, nel plesso del Liceo classico, il laboratorio verrà predisposto in un ampio spazio rettangolare al piano terra che garantisce lo svolgimento di attività propedeutiche allo sviluppo e all' interazione tra pari, tra allievi e docenti in un clima di apprendimento totalizzante e coinvolgente.I banchi modulari già presenti saranno predisposti seguendo l'apprendimento cooperativo ed immersivo.Il laboratorio avrà carattere immersivo ovvero consentirà a studentesse/studenti di entrare negli specifici contenuti delle discipline, in modalità di realtà aumentata attraverso l'impiego di software dedicati e l'utilizzo di 1, massimo 2 proiettori digitali, collocati al centro oppure lungo le pareti laterali. Inoltre il laboratorio sarà dotato di strumenti per la robotica educativa attraverso micro calcolatori per applicazioni multidisciplinari.Le dotazioni digitali per i tre laboratori prevedono:3 digital board,12 calcolatori performanti, software innovativi e professionali con tecnologia BIM,3 stampanti 3D, tastiere inclusive e visori 3D. I laboratori avranno carattere immersivo in modalità di realtà aumentata attraverso l'impiego di software dedicati e l'utilizzo di 1/ 2 proiettori digitali, collocati al centro oppure lungo le pareti laterali.I laboratori saranno dotati di strumenti per la robotica educativa attraverso micro calcolatori per applicazioni multidisciplinari.Illuminazione diffusa per consentire uno spazio ugualmente fruibile, colore delle pareti tenue, dal bianco al giallo/arancione fino al verde per consentire la proiezione dei contenuti e la partecipazione di tutti.

Il Consiglio riconoscendo piena validità all'iniziativa aderisce al progetto ed a quanto deciso in Collegio dei Docenti.

Il Consiglio di Istituto

VISTO il D.P.R. 8 marzo 199, n,275 "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n.59*";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n.107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

VISTO Il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 3.2: Scuola 4.0;

VISTA la linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", intende promuovere un forte impulso alla trasformazione degli spazi scolastici in ambienti innovativi di apprendimento e alla realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione 14 giugno 2022, n.161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0"in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0:scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4-Componente 1-del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea-Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione 8 agosto 2022, n.218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 107624 del 21/12/2022 contenente le Istruzioni operative per la presentazione dei progetti;

PRESO ATTO che i progetti dovranno essere inseriti nell'apposita piattaforma entro e non oltre il 28 febbraio 2023;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 4302 del 14/01/2023;

CONSIDERATO che il finanziamento mira a realizzare laboratori per le professioni digitali del futuro;

VISTA la necessità di acquisire parere degli OO CC come previsto dalla nota n. 4302 sopra citata;

VISTA la delibera n. 39 del Collegio dei Docenti del 30.01.2023;

con votazione resa in forma palese e all'unanimità;

DELIBERA

1) l'autorizzazione a procedere alla presentazione del progetto PNRR – azione 2 – next digital labs e ad ogni altra procedura utile alla realizzazione del progetto;

2) Di rendere pubblico il presente provvedimento mediante l'inserimento sul sito dell'Istituto nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" nella sotto-sezione "PROVVEDIMENTI";

3) Di dichiarare la delibera immediatamente esecutiva.

8 - Protocollo di intervento in caso di bullismo.

Il Presidente del Consiglio di Istituto, Sig. Tommaso ANDREANI, passa alla trattazione del punto 8 all'ordine del giorno.
Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, illustra il punto in questione, indicando quali sono i tratti essenziali della questione, ricordando che il progetto ministeriale in discussione, è stato già portato all'attenzione del Collegio dei Docenti nella seduta del 30.1.2023 per la relativa approvazione.
Referente del progetto è il Prof. Paolo D'ONOFRIO.

I.I.S. "A.Volta" di Francavilla al Mare - Ortona

PROTOCOLLO DI INTERVENTO

PER FENOMENI DI BULLISMO E CYBERBULLISMO

INDICE

Premessa Pag.2
Cos' è il bullismo Pag.3
Tipologie di bullismo Pag.3
Cos' è il cyberbullismo Pag.3
Tipologie di cyberbullismo Pag.4
Bullismo e cyberbullismo: continuità e differenze Pag.6
Riferimenti legislativi e responsabilità giuridica Pag.7
Definizione del protocollo Pag.9
Fase 1: la prima segnalazione Pag.11
Fase 2:la valutazione approfondita Pag.12
Dalla valutazione delle gravità alla scelta dell'intervento Pag.13
Fase 3: gestione del caso Pag.14
Approccio educativo con la classe Pag.14
Intervento individuale Pag.15
Gestione della relazione Pag.16
Coinvolgere la famiglia Pag.18
Supporto intensivo a lungo termine e di rete Pag.18
Fase 4: monitoraggio Pag.19

PREMESSA

La scuola, in collaborazione con la famiglia e con le agenzie educative presenti sul territorio, ha il compito di educare e di vigilare affinché tutti gli alunni possano vivere serenamente il loro processo di crescita e di apprendimento. Per tale motivo essa pone in atto misure educative e formative per arginare ed eliminare ciò che mina il benessere dei singoli alunni. Alcune delle minacce più frequenti al benessere degli adolescenti di oggi sono il bullismo e il cyberbullismo, che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca è impegnato ormai da anni a contrastare. Pertanto il Liceo A.Volta di Francavilla al Mare-Ortona, viste "*Le linee di Orientamento per azioni di prevenzione e di contrasto al bullismo e al cyberbullismo*" adotta il presente Protocollo, elaborato sulla base delle indicazioni fornite dalla piattaforma Elisa, per dar seguito alle indicazioni normative fornite dal Ministero. La finalità del presente Protocollo è quello di prevenire comportamenti a rischio e individuare azioni volte a contrastare i fenomeni del bullismo e cyberbullismo, attivando strategie di intervento utili ad arginare comportamenti di prevaricazione, intimidazione e violenza messi in atto nei confronti di soggetti più deboli. Affinché tali azioni risultino efficaci, è necessario il coinvolgimento di tutte le componenti della comunità scolastica: dirigente, docenti, personale ATA, studenti, famiglie, ognuno in relazione alla propria sfera di influenza.

1. COS' È IL BULLISMO

Il bullismo è un atteggiamento aggressivo condotto da un individuo o da un gruppo ripetutamente e nel tempo contro una vittima che non riesce a difendersi. Il bullismo si contraddistingue per l'intenzionalità: il comportamento aggressivo viene messo in atto volontariamente e consapevolmente; la persistenza nel tempo: il comportamento aggressivo viene messo in atto più volte nel tempo; l'asimmetria nella relazione: tra le parti coinvolte c'è una differenza di potere dovuta a forza fisica, all'età o alla numerosità del gruppo.

2. TIPOLOGIE DEL BULLISMO

Il bullismo può presentarsi in differenti forme: diretto o fisico: è un comportamento che utilizza la forza fisica (dare calci, pugni…), il danneggiamento delle cose altrui, il furto intenzionale; verbale: è un comportamento che utilizza la parola e quindi offese, minacce, prese in giro insistenti; indiretto: sono comportamenti non direttamente rivolti alla vittima, ma che la danneggiano sul piano della relazione con gli altri. Sono spesso poco visibili e portano all'esclusione, all'isolamento della vittima, attraverso la diffusione di pettegolezzi e dicerie.

3. COS' È IL CYBERBULLISMO

Per cyberbullismo si intende "qualunque forma di pressione, aggressione, molestia, ricatto, ingiuria, denigrazione, diffamazione, furto d'identità, alterazione, acquisizione illecita, manipolazione, trattamento illecitodi dati personali in danno di minorenni, **realizzata per via telematica**, nonché la diffusione di contenuti on line aventi ad oggetto anche uno o più componenti della famiglia del minore il cui scopo intenzionale e predominante sia quello diisolare un minore o un gruppo di minori ponendo in atto un serio abuso, un attacco dannoso, o la loro messa in ridicolo" (art. 2 della Legge 71/2017). Pertanto possiamo definire il cyberbullismo come un'azione aggressiva intenzionale agita da una persona o da un gruppo di persone, **utilizzando mezzi elettronici**, contro una vittima che non riesce a difendersi

3.1. TIPOLOGIE DI CYBERBULLISMO

Le principali tipologie di cyberbullismo sono state classificate nel modo seguente: scritto/verbale: offese e insulti tramite messaggi di testo, email, pubblicati su siti, social network o tramite telefono. Visivo: diffusione di foro e video che ritraggano situazioni intime, violente o spiacevoli, tramite cellulare, siti web e social network. Esclusione: esclusione dalla comunicazione online edai gruppi. Impersonificazione: furto, appropriazione, uso e rivelazione ad altridi informazioni personali come le credenziali d'accesso all'account email, ai social network. Sono da considerare cyberbullismo le seguenti situazioni: *Flaming*: un *flame* (termine inglese che significa "fiamma") è un messaggio deliberatamente ostile e provocatorio inviato da un utente alla comunità o a unsingolo individuo; il *flaming* avviene tramite l'invio di messaggi elettronici, violenti e volgari allo scopo di suscitare conflitti verbali all'interno della rete tra due o più utenti. *Harassmen*t: caratteristica di questa tipologia di cyberbullismo sono le molestie, ossia azioni, parole o comportamenti, persistenti e ripetuti, diretti verso una persona specifica, che possono causare disagio emotivo e psichico. Come nel bullismo tradizionale, si viene a creare una relazione sbilanciata, nella quale la vittima subisce passivamente le molestie o al massimo tenta, generalmente senza successo, di convincere il persecutore a porre fine alle aggressioni. *Cyberstalking*: questo termine viene utilizzato per definire quei comportamenti che, attraverso l'uso delle nuove tecnologie, sonoatti a perseguitare le vittime con diverse molestie, e hanno lo scopo di infastidirle e molestarle sino a commettere atti di aggressione molto più violenti, anche di tipo fisico. Si tratta di un insieme di condotte persistenti e persecutorie messe in atto con la rete o i cellulari. *Denigration*: distribuzione, all'interno dellarete o tramite sms, di messaggi falsi o dispregiativi nei confronti delle vittime, con lo scopo di danneggiare la reputazione o le amicizie di colui che viene preso di mira. *Impersonation*: caratteristica di questo fenomeno è che il persecutore si crea un'identità fittizia con il nome di un'altra persona nota,

usando una sua foto, creando un nuovo profilo parallelo, fingendo di essere quella persona per poi diffondere maldicenze e/o offendere. Può anche accadere che il soggetto intruso, se in possesso del nome utente e della password della vittima, invii dei messaggi, a nome di questa, ad un'altra persona, che non saprà che i messaggi che gli sono arrivati non sono, in realtà, stati inviati dal proprio conoscente, ma da una terza persona che si è impossessata dell'identità. In certi casi, il bullo modifica la password della vittima, impedendogli così l'accesso alla propria mail o account. Questa forma di aggressione può creare problemi o, addirittura, mettere in pericolo il vero proprietario dell'account. *Trickery e Outing*: la peculiarità di questo fenomeno risiede nell'intento di ingannare la vittima: il bullo, tramite questa strategia, entra prima in confidenza con la vittima, scambiando con essa informazioni intime e/o private e, una volta ottenute le informazioni e la fiducia della vittima,le diffonde tramite mezzi elettronici come internet, sms, etc. Exclusion: consiste nell'escludere intenzionalmente un altro utente dal proprio gruppo di amici, dalla chat o da un gioco interattivo. L'esclusione dal gruppo è percepita comeuna grave offesa, che è in grado di ridurre la popolarità tra il gruppo dei pari equindi anche un eventuale "potere" ricoperto all'interno della cerchia di amici. Sexting: consiste principalmente nello scambio di messaggi sessualmente espliciti e di foto/video a sfondo sessuale, spesso realizzate con il telefono cellulare, o nella pubblicazione tramite via telematica, come chat, social network e internet in generale. Tali immagini, anche se indirizzate a una strettacerchia di persone, spesso si diffondono in modo incontrollabile e possono creare gravissimi problemi alla persona ritratta nei supporti foto e video.

4. BULLISMO E CYBERBULLISMO: CONTINUITÀ E DIFFERENZE

Il cyberbullismo presenta sia elementi di continuità rispetto al bullismo tradizionale sia elementi di novità che caratterizzano in modo specifico il fenomeno, connessi alle modalità interattive mediate dalle nuove tecnologie. Caratteristiche comuni ai due fenomeni sono: l'intenzionalità dell'azione aggressiva; la ripetitività; lo squilibrio di potere tra bullo e vittima. Caratteristiche del cyberbullismo sono: l'anonimato e de-responsabilizzazione:L'apparente anonimato e la percezione, da parte di chi commette atti di cyberbullismo, di una più difficile reperibilità porta ad un indebolimento delle remore etiche. Infatti lo schermo impedisce o rende più difficile attivare sentimenti di empatia, mentre produce più facilmente effetti di imitazione, cioèla tendenza a fare qualcosa, o a ritenerlo meno grave perché lo fanno tutti. Il cyberbullo, non vedendo le reazioni della vittima ai suoi comportamenti, non èmai totalmente consapevole del danno che arreca, questo lo rende più disinibito e abbassa i livelli di autocontrollo. Per chi subisce le molestie è ancora più difficile difendersi, perché molto spesso le vittime non riescono neppure a individuare chi sia il bullo. Le persone che possono assistere ad episodi di cyberbullismo sono potenzialmente illimitate. I contenuti postati in rete rimangono nel tempo. La diffusione in rete è incontrollabile aldilà della volontà del soggetto. Le

comunicazioni aggressive possono avvenire 24 ore su 24. Le conseguenze delle vittime variano da soggetto a soggetto e in relazione alla loro storia familiare e personale. In generale tra le conseguenze a breve termine si riscontra sconforto e sfiducia negli altri, un ritiro in sé stessi, manifestazioni psicosomatiche es. mal di testa, mal di pancia, rifiuto di andare a scuola, calo nel rendimento scolastico, disturbi del sonno e di alimentazione. Tra le conseguenze a lungo termine si riscontra ansia, depressione, disturbi del comportamento alimentare, autolesionismo, idee suicidarie e/o tentativi di suicidio.

5. RIFERIMENTI LEGISLATIVI E RESPONSABILITA' GIURIDICA

Premesso che, secondo il diritto penale, "è imputabile chi, nel momento in cui ha commesso il fatto, aveva compiuto quattordici anni" (art. 98 c.p.), diverse norme di legge nel codice civile, penale puniscono i comportamenti deibulli e dei cyberbulli. Circa questi ultimi, si specifica che non esiste un reato specifico di cyberbullismo, ma una serie di reati, tra cui: -la diffamazione aggravata (art. 595/3 c.p.), -la violenza privata (art. 610 c.p.), -il trattamento illecito dei dati personali (art. 167 T.U. privacy), -la sostituzione di persona (art.494 c.p.), -l'accesso abusivo a un sistema informatico (art. 615 ter c.p.), - l'estorsione sessuale (art. 629 c.p.), -molestie e stalking (art. 660 c.p. e art. 612bis c.p.).

Invece, sono in genere associati al bullismo: -le percosse (art. 581 c.p.)

-le lesioni: (art. 582 c.p.) -l'ingiuria (art. 594 c.p., depenalizzato dal D.lgs 7/2016) -il deturpamento di cose altrui (art. 639 c.p.)

Per quanto riguarda la responsabilità del minorenne, secondo il diritto civile, delle conseguenze dannose degli atti del minorenne risponde: a) il genitore per culpa in educando e culpa in vigilando (art. 2048, I co., c.c.), b) lascuola per culpa in vigilando (art. 2048, II e III co., c.c.). Si precisa che l'affidamento alla vigilanza di terzi solleva i genitori dalla presunzione di culpain vigilando, ma non anche da quella di culpa in educando. I genitori sono pertanto responsabili dei figli minori sia per quanto concerne gli illeciti comportamenti che siano frutto di omessa o carente sorveglianza, sia per quanto concerne gli illeciti riconducibili ad oggettive carenze nell'attività educativa, che si manifestino nel mancato rispetto delle regole della civile coesistenza vigenti nei diversi ambiti del contesto sociale in cui il soggetto si trovi ad operare. La Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo, che riconosce espressamente una specifica funzione educativa della scuola, prevede un complesso di misure volte alla prevenzione e al contrasto del cyberbullismo, con speciale attenzione alla tutela dei minori, privilegiando azioni di carattere formativo-educativo. In particolare, il minorenne con più di 14 anni, nonché ciascun genitore o soggetto esercente la responsabilità del minore che è vittima di cyberbullismo, può chiedere al gestore del sito internet, del social media o del servizio di messaggistica di oscurare, rimuovere o bloccare i dati personali diffusi in rete. Qualora entro le

ventiquattro oresuccessive al ricevimento dell'istanza il soggetto responsabile non abbiacomunicato di avere assunto l'incarico di provvedere all'oscuramento, alla rimozione o al blocco richiesto, ed entro quarantotto ore non vi abbia provveduto, o comunque nel caso in cui non sia possibile identificare il titolare del trattamento o il gestore del sito internet o del social media, l'interessato (genitore o il minorenne ultraquattordicenne) può rivolgere analoga richiesta, mediante segnalazione o reclamo, al Garante per la protezione dei dati personali, il quale, entro quarantotto ore dal ricevimento dell'atto, provvede ai sensi degli articoli 143 e 144 del D.L. dd.30 giugno 2003, n. 196. Il Garante, dunque, valutata l'illiceità della condotta, rimuove, oscura o blocca il contenuto e ne dà notizia all'interessato. Occorre inoltre ricordare che il minore che abbiacompiuto 14 anni può sporgere querela da solo (in caso di disaccordo col minore prevale la volontà del genitore).

6. DEFINIZIONE DEL PROTOCOLLO

Il presente Protocollo, inserito in allegato al Regolamento di Istituto, è rivolto ai docenti ed ai vari professionisti che lavorano all'interno della scuola e contiene le indicazioni operative per la gestione dell'emergenza di potenziali casi di bullismo e cyberbullismo che coinvolgano gli studenti del nostro Istituto. Il protocollo per le emergenze vuole essere un approccio alle problematiche del bullismo e del cyberbullismo complementare all'approccio della prevenzione che resta di fondamentale importanza perché permette di far crescere la consapevolezza e mantenere l'attenzione sul tema nel contesto scolastico. La procedura di intervento adottata dal presente Protocollo per la gestione dei casi di bullismo e cyberbullismo segue le indicazioni della "Piattaforma ELISA" (https://www.piattaformaelisa.it/ formazione in E-Learning degli Insegnanti sulle Strategie Antibullismo), frutto della collaborazione tra il MIUR e il Dipartimento di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia dell'Università di Firenze. La "Piattaforma ELISA" propone una procedura di intervento che si compone di 4 fasi secondo il seguente schema:

1. La fase di **PRIMA SEGNALAZIONE**	2. La fase di **VALUTAZIONE** e deicolloqui di **APPROFONDIMENTO** con gli attori coinvolti
3. La fase di **SCELTA** dell'intervento e della**GESTIONE DEL CASO**	4. La fase di **MONITORAGGIO**

L'adozione di questo protocollo per la gestione dei casi potenziali di bullismo o cyberbullismo è finalizzata a: - evitare che un caso non venga riconosciuto; – capire il livello di gravità del caso; - interrompere/alleviare la sofferenza della vittima; - responsabilizzare il bullo e prendersi cura della maturazione delle sue competenze sociali; - occuparsi di tutti i soggetti coinvolti (sostenitori della vittima, complici del bullo e spettatori); - collaborare in maniera efficace con i genitori considerandoli alleati con i quali condividere strategie ed obbiettivi ed informazioni sulle competenze dei ragazzi; - costruirerete col territorio; - rendere evidente presso gli studenti la non accettabilità di comportamenti di bullismo e cyberbullismo. Affinché il protocollo diventi uno strumento efficace per la gestione dei casi di bullismo e cyberbullismo è opportuno **che venga fatto conoscere presso i docenti, le famiglie e gli stessi studenti**. Il materiale cartaceo prodotto nel corso della gestione di ciascun caso (MODULO DI PRIMA SEGNALAZIONE, MODULO DI VALUTAZIONE APPROFONDITA, MODULO DI MONITORAGGIO) viene conservato in segreteria.

FASE 1: LA PRIMA SEGNALAZIONE

La prima segnalazione ha lo scopo di attivare un processo di attenzionee di successiva valutazione rispetto ad un presunto caso di bullismo o cyberbullismo: serve quindi a fare in modo che tutte le potenziali situazioni di sofferenza non vengano sottovalutate e ritenute erroneamente poco importanti. La prima segnalazione può essere effettuata da qualsiasi docente, dai genitori/tutori e dagli stessi studenti. La prima segnalazione dovrà essere formalizzata - - compilando il **MODULO DI SEGNALAZIONE** (**vedi allegato 1**) che ha lo scopo tenere una traccia dalla presa in carico della situazione e delleprime informazioni sull'accaduto. La prima segnalazione può essere fatta anche inviando il MODULO DI SEGNALAZIONE all'attenzione del referente bullismo. Il modello del MODULO DI SEGNALAZIONE sarà reperibile sulla pagina istituzionale del liceo A.Volta di Francavilla al Mare-Ortona.

FASE 2: LA VALUTAZIONE APPROFONDITA

Nel momento in cui il Team per le emergenze riceve il modulo di segnalazione e accoglie la comunicazione di un presunto caso di bullismo o cyberbullismo, comincia la seconda fase di intervento detta della valutazione approfondita. La valutazione approfondita del caso viene effettuata dal Team per le emergenze e si propone i seguenti obiettivi: - raccogliere informazioni sull'accaduto; - valutare la tipologia e la gravità dei fatti; - avere informazioni su chi è coinvolto nei diversi ruoli (bullo, vittima, testimoni passivi, difensori del bullo o della vittima); - capire il livello di sofferenza della vittima; - valutare le caratteristiche di rischio del bullo; - prendere una decisione per la gestione delcaso. Nel più breve tempo possibile dal momento della ricezione del modulo disegnalazione il Team per le emergenze mette a calendario dei colloqui in presenza o a

distanza con le persone che ritiene possano contribuire alla valutazione approfondita del presunto caso di bullismo o cyberbullismo (chi haeffettuato la segnalazione, la vittima, il bullo, i testimoni, gli insegnanti di classe,i genitori...). Il colloquio non è un interrogatorio, ma è condotto in modo che sia un momento di ascolto attivo da parte dei membri del Team che hanno l'obiettivo di accogliere stati d'animo oltre che raccogliere informazioni. Le informazioni emerse dai colloqui vengono raccolte nel **MODULO DI VALUTAZIONE APPROFONDITA** (**allegato 2**), strumento che permetterà di pervenire ad una decisione circa il tipo di intervento da attivare per gestire l'eventuale caso di bullismo o cyberbullismo. In base alle informazioni acquisite (gravità della sintomatologia della vittima, gravità della sintomatologia del bullo, caratteristiche del quadro contestuale del gruppo classe e della famiglia), si delinea un livello di priorità dell'intervento:

Livello di rischio bullismo/cyberbullismo e vittimizzazione. **CODICE VERDE**	Livello di rischio bullismo/cyberbullismo e vittimizzazione. **CODICE GIALLO**	Livello di rischio bullismo/cyberbullismo e vittimizzazione. **CODICE ROSSO**
Situazione da monitorare con interventi preventivi nella classe.	Interventi indicati e strutturati a scuola e, in sequenza, coinvolgimento dellarete se non ci sono risultati.	Interventi di emergenza con supporto della rete

6.2.1. DALLA VALUTAZIONE DELLE GRAVITÀ ALLA SCELTA DELL'INTERVENTO

In base alle informazioni acquisite durante la valutazione approfondita si delinea il tipo di intervento da svolgere. Quando la valutazione approfondita evidenzia un "livello di rischio di bullismo/cyberbullismo e vittimizzazione" significa che le prepotenze non hanno ancora assunto un carattere di sistematicità, ma la situazione va comunque monitorata. In questo caso sono sicuramente indicati interventi preventivi con la classe al fine di attivare risorse che possano ostacolare lo sviluppo di comportamenti di prevaricazione.

Quando la valutazione approfondita evidenzia un "livello sistematico di bullismo/cyberbullismo e vittimizzazione" significa che le prepotenze sono ripetute nel tempo e, di conseguenza, la

sofferenza della vittima è piuttosto evidente. Si rende indispensabile un intervento tempestivo e specificamente mirato ad alleviare la sofferenza della vittima, a responsabilizzare il bullo e a prendersi cura di tutti gli altri soggetti coinvolti.

Quando la valutazione approfondita evidenzia un "livello di urgenza di bullismo/cyberbullismo e vittimizzazione" significa che il livello di gravità degli eventi di prevaricazione richiede un intervento urgente, intensivo e coordinatocon le risorse del territorio.

FASE 3: GESTIONE DEL CASO

Una volta stabilito il livello di priorità dell'intervento (livello di rischio / livello sistematico / livello di urgenza), il Team per le emergenze, in base alla gravità della situazione e tenendo conto delle risorse che la scuola può metterein campo, potrà scegliere il tipo di intervento da attivare per la gestione del caso: - approccio educativo con la classe; - intervento individuale; - gestione della relazione; - coinvolgimento della famiglia; - supporto intensivo a lungo termine e di rete. Ciascun di questi interventi ha una ragione teorica e una specifica area di applicazione in funzione del caso da affrontare. Ciascun tipo di intervento presenta punti di forza e punti di debolezza e sarebbe necessarioun training di formazione per alcuni interventi più consistente che per altri. Il Team per le emergenze, in coordinamento con il dirigente scolastico, dovrà scegliere quale o quali degli interventi mettere in atto, in quale ordine e chi sene occuperà (non necessariamente i membri del Team).

6.3.1. APPROCCIO EDUCATIVO CON LA CLASSE

L'approccio educativo con la classe può avere uno o entrambi i seguenti obiettivi: - affrontare direttamente l'accaduto con la classe; sensibilizzare la classe rispetto al fenomeno generale. Per aumentare la consapevolezzarelativa ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo, alle emozioni implicate e all'importanza del ruolo degli spettatori passivi, si possono analizzare insiemeai ragazzi alcuni stimoli di approfondimento di tipo letterario o video oppure si possono utilizzare tecniche di rielaborazione come il brainstorming o il role playing. Il Team per le emergenze coinvolge gli insegnanti della classe nella ideazione e realizzazione di questo tipo di intervento. L'approccio con la classe è raccomandabile quando tutto il gruppo è stato coinvolto nell'accaduto; la valutazione approfondita ha evidenziato un livello di rischio oppure la sofferenza della vittima e di gravità della situazione non sono molto elevate; nel gruppo classe ci sono persone di cui la vittima si fida.

6.3.2. INTERVENTO INDIVIDUALE

L'intervento individuale prevede la gestione del caso di bullismo ocyberbullismo coinvolgendo direttamente il bullo e la vittima. Soppesando attentamente le risorse a disposizione e le caratteristiche della situazione il Team per le emergenze può usare i seguenti strumenti:

con il BULLO	con la VITTIMA
colloquio di responsabilizzazione	colloquio di supporto
Intervento psico-educativi (con lo psicologo)	Intervento psico-educativi (con lo psicologo)
Sanzioni disciplinari	

Con gli studenti che hanno agito un comportamento prepotente l'intervento individuale ha la funzione di dare un supporto per: - preoccuparsi per le conseguenze delle proprie azioni; - rispettare i diritti dell'altro; - controllare la propria rabbia ed impulsività; - potenziare le competenze emotive e abilità empatiche; - trovare modi più funzionali per avere l'attenzione dei pari ed affermarsi nel gruppo. Con gli studenti che hanno subito un comportamentoprepotente l'intervento individuale ha la funzione di dare un supporto per: - essere più assertivi; - gestire le emozioni spiacevoli; - sviluppare fiducia in sé e nelle proprie capacità e punti di forza; - sviluppare competenze sociali; - credere che il bullismo possa essere risolto. L'intervento individuale è raccomandabile quando la valutazione approfondita fatta dal Team per le emergenze evidenzia un "livello sistematico di bullismo/cyberbullismo e vittimizzazione" o un "livello di urgenza di bullismo/cyberbullismo e vittimizzazione".

6.3.3. GESTIONE DELLA RELAZIONE

La strategia di intervento di gestione della relazione ha come obiettivo quello di aiutare i ragazzi coinvolti nella dinamica di bullismo o cyberbullismo a comprendere ciò che è accaduto, a responsabilizzarsi e a creare i presupposti per ricostruire in positivo la relazione. Nella gestione della relazione ci sono due metodi principali: - il metodo della mediazione; - il metodo dell'interesse condiviso. Il metodo della mediazione è un tipo di approccio che permette di arrivare con successo alla risoluzione costruttiva del problema, esplorando le cause del conflitto e promuovendo una soluzione condivisa da entrambe le parti. Prevede di preparare gli studenti, attraverso colloqui individuali, ad un incontro condiviso finalizzato a trovare una soluzione di soddisfazione reciproca. In mancanza di un mediatore molto esperto è preferibile che siano presenti due mediatori per rendere più efficace questo tipo di intervento. Perché il processo di mediazione sia efficace è importante rispettare una sequenza di step: - incontri di pre-mediazione: indispensabile per preparare l'incontro di mediazione e verificarne la fattibilità. Il Team per le emergenze (o il/i mediatore/i) svolge colloqui con il bullo e la vittima. Questi colloqui servono perché maturi sia nel bullo che nella vittima un'adeguata consapevolezza e responsabilizzazione rispetto all'accaduto; questa fase richiede tempo e può necessitare più momenti di colloquio. - incontro di mediazione, che si componedelle seguenti fasi: - presentazione delle "regole del gioco":

condividere le regole che è necessario rispettare per la buona riuscita dell'incontro (ad es: rispettare i turni di parola, non insultare, …); - racconto: facilitare la narrazione dell'accaduto e i vissuti sia dal punto di vista della vittima che del bullo; - chiarireil problema: esplicitare quali sono le cause dell'accaduto, le ragioni dei comportamenti messi in atto o subiti; - proporre una soluzione e giungere ad un accordo: entrambe le parti si impegnano in comportamenti concreti; - revisione dell'incontro: monitoraggio del cambiamento attraverso successivi incontri. I limiti del metodo della mediazione soni i seguenti: - deve essere presente una forte motivazione sia del bullo che della vittima; - non è appropriata per i casi più gravi di bullismo; è difficile da utilizzare quando è presente un forte squilibrio di potere tra bullo e vittima; - i/il mediatori/e deve avere acquisito competenze tramite un training specifico. Il metodo dell'interesse condiviso utilizza un approccio non punitivo, ma riparatorio con gruppi di studenti sospettati di aver messo in atto prepotenze verso altri e può prevedere anche il coinvolgimento dei potenziali spettatori. Ci si aspetta che il contrasto alle dinamiche di prevaricazione sia importante non solo per la vittima ma per tutto il gruppo. Il metodo dell'interesse condiviso prevede una serie di incontri individuali preparatori con il/i bullo/i in cui il conduttore del colloquio deve facilitare il senso di e una disponibilità a collaborare per modificare la situazione. In questa fase il conduttore del colloquio può anche verificare se edin quale misura la vittima ha provocato il/i bullo/i. Segue un incontro di gruppoin cui il/i bullo/i, la vittima e gli spettatori affrontano il problema attraverso una discussione in cui l'interesse condiviso dal gruppo è quello ricostruire relazionipiù funzionali al benessere di tutti. Il metodo dell'interesse condiviso sostanzialmente porta a "parlare in classe dell'accaduto", ma preparando adeguatamente il dialogo con i ragazzi perché sia più efficace e per evitare che la discussione abbia effetti negativi. I limiti del metodo dell'interesse condivisosono i seguenti: - il metodo è sconsigliato in casi gravi di bullismo ed è molto adatto a casi di bullismo di gruppo; - è necessario dedicare tempo per effettuare i colloqui preparatori con i bulli e le vittime e per monitorare nel tempola situazione responsabilità nei confronti dell'accaduto; Durante il colloquio l'attenzione viene posta non tanto sul comportamento di prevaricazione che èstato agito, quanto sulla sofferenza della vittima e su cosa è possibile fare permigliorare la situazione. Sono previsti anche incontri preparatori con la vittimain cui il conduttore offre il proprio supporto e fa capire che c'è una comprensione della sofferenza provocata da parte di chi ha agito le prepotenze.

COINVOLGERE LA FAMIGLIA

L'articolo 5 della Legge n.71 del 29 maggio 2017 recita: "1. Salvo che il fatto costituisca reato, in applicazione della normativa vigente e delle disposizioni di cui al comma 2, il dirigente scolastico che venga a conoscenzadi atti di cyberbullismo ne informa tempestivamente i soggetti esercenti la responsabilità genitoriale ovvero i tutori dei minori coinvolti e attiva adeguate azioni di carattere

educativo". Dunque, quando la valutazione approfondita del Team per le emergenze abbia evidenziato in maniera inequivocabile un livello sistematico oppure un livello di urgenza di bullismo/cyberbullismo e vittimizzazione, il dirigente deve necessariamente e tempestivamente attivare un coinvolgimento della famiglia. A seconda del caso specifico la famiglia può essere coinvolta a livello informativo sia perché è fonte di informazione rispettoall'accaduto, sia per essere informata dei fatti di cui potrebbe non essere a conoscenza. Un altro livello di coinvolgimento consiste poi nel rendere la famiglia parte del processo di risoluzione della situazione e di gestione del caso. Il Team può chiedere alla famiglia di partecipare alla definizione dell'intervento da attuare o di monitorare i cambiamenti nel tempo per valutarel'efficacia dell'intervento.

6.3.4. SUPPORTO INTENSIVO A LUNGO TERMINE E DI RETE

La scuola chiederà ai servizi territoriali (Servizi sanitari, Servizi sociali, Polizia Postale, Nucleo di Prossimità della Polizia Locale, Carabinieri, ...) un supporto esterno in grado di attuare un intervento specialistico, a lungo termine, intensivo e integrato quando: - gli atti di bullismo o cyberbullismo sianodi una gravità elevata (la valutazione approfondita ha evidenziato un livello di urgenza); - la sofferenza della vittima è molto elevata; - i comportamenti aggressivi e a rischio dei bulli sono considerevoli. La scuola, preventivamente,dovrebbe avviare un processo di intesa con i servizi del territorio per costruireuna rete in grado di rispondere tempestivamente nel momento in cui si dovesse attivare un intervento. I ragazzi e le ragazze che compiono azioni di bullismo o cyberbullismo possono commettere reati che vanno segnalati alle autorità competenti. Secondo il codice penale italiano i comportamenti penalmente rilevanti in questi casi sono: molestia (art.660 cp), diffamazione (art.595 cp), minaccia (art.612 cp), estorsione (art.629 cp), percosse (art.581 cp) e/o lesioni(art.582 cp), istigazione al suicidio (art.580 cp), violenza sessuale di gruppo (art.609 cp), detenzione di materiale pornografico (art.600 quater cp), atti persecutori (art.612 bis cp), sostituzione di persona (art.494 cp).

7. FASE 4: MONITORAGGIO

Ultima fase della procedura è il monitoraggio per supervisionare lagestione del caso e valutare l'efficacia dell'intervento sia a breve che a lungo termine. È necessario prevedere momenti di follow up con le persone maggiormente coinvolte nella gestione del caso. Si possono organizzare, a seconda della situazione, colloqui di follow up con la vittima, con il bullo, con ifamigliari, con gli insegnanti. Perché rimanga traccia di quanto emerso dal colloquio in funzione di una revisione più efficace del processo si usa una **MODULO DI MONITORAGGIO** (**allegato 3**).

Il Consiglio prende atto.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità.

COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE.

Nessuna ulteriore comunicazione del Dirigente Scolastico.

Esauriti gli argomenti la seduta è tolta alle ore: 16:50.

Il Segretario
Dott. Roberto DI NARDO

Il Presidente
Sig. Tommaso ANDREANI