

Verbale n. 06

Il giorno **28 Maggio 2024**, alle ore 15:00, si riunisce in seduta ordinaria, regolarmente convocato (Avviso n. 149 del 21.5.2024), in presenza nell’Aula n. 3 dei locali del Liceo Scientifico di Francavilla al Mare in Via Cirillo s.n., il Consiglio di Istituto dell’Istituto d’Istruzione Superiore “A. Volta” di Francavilla al Mare, per discutere i seguenti punti all’ordine del giorno:

delibera	n.	Punto all'ordine del giorno.
38	1	Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente.
39	2	Approvazione Conto Consuntivo esercizio finanziario 2023.
40	3	Contratto di durata pluriennale Servizio di Cassa.
41	4	Criteri e limiti per l’attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 45 c. 2 D.I. n. 129/2018).
42	5	Affidamento di servizi e forniture di importo superiore ai 140 mila euro.
	6	Richiesta attivazione di un nuovo indirizzo di studi.
43	7	Adozioni libri di testo a.s. 2024/2025.
	8	Viaggio di istruzione a Ponte di Legno a.s. 2024/2025.
44	9	Orario ridotto ultimo giorno di scuola.
45	10	Presa d’atto assunzione incarico RUP progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” (D.M. 66/2023).
46	11	Presa d’atto assunzione in bilancio “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” (D.M. 66/2023).

Il quadro delle presenze è riportato nella tabella seguente:

n.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE	note
1	MANCINI Angela	Dirigente Scolastico	X		
2	DI BARI Micaela	Docente Scientifico Sede Ortona	X		
3	D’ILIO Olga	Docente Classico Sede Ortona	X		
4	FERRIERI Andrea	Docente Scientifico Sede Francavilla	X		
5	GAGLIARDI Stefania	Docente Scientifico Sede Francavilla	X		
6	LOPS Armando	Docente Scientifico Sede Francavilla	X		esce alle 15:45
7	MENDOZZI Vincenzo	Docente Scientifico Sede Francavilla	X		
8	TAMBURRO Mariassunta	Docente Classico Sede Ortona	X		
9	SANTACECILIA Alessandra	Docente Scientifico Sede Ortona	X		
10	DI NARDO Roberto	Personale ATA	X		
11	ANGELUCCI Amelio	Genitore alunni - Scientifico Ortona		X	
12	BASTI Francesca	Genitore alunni - Liceo Classico Ortona	X		
13	COCCO Italia	Genitore alunni - Liceo Classico Ortona	X		esce alle 16:25
14	DI IORIO Alessia	Genitore alunni - Liceo Scientifico Ortona	X		
15	ANGELUCCI Giorgia	Alunna - Liceo Scientifico Francavilla	X		entra alle 15:30
16	LA CIOPPA Elia	Alunno - Liceo Scientifico Francavilla	X		esce alle 15:30
17	LANCIOTTI Edoardo	Alunno - Liceo Classico Ortona	X		
18	NERVEGNA Giovannipaolo	Alunno - Liceo Classico Ortona	X		

La seduta inizia alle ore 15:00, in presenza nei locali indicati in epigrafe.
Assume la Presidenza dell’assemblea la vice Presidente, Sig.ra Francesca BASTI, che svolge le sue funzioni tramite il Dirigente Scolastico Prof.ssa MANCINI Angela.
Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante l’assistente amministrativo Dott. DI NARDO Roberto.
Risultano assenti giustificati: ANGELUCCI Amelio.
È presente inoltre la DSGA Angela DI RENZO, in qualità di membro esterno all’assemblea, ma direttamente interessata, in quanto invitata appositamente dal Dirigente come supporto tecnico per la parte di interesse contabile.
Accertata l’esistenza del quorum, si dichiara valida la seduta del Consiglio di Istituto e si procede alla trattazione dei punti dell’ordine del giorno.

1 - Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente.

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 1 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, prende atto, dandone lettura sommaria, del verbale n. 5 approvato nella seduta del 14.4.2024 del Consiglio di Istituto, verbale che viene approvato seduta stante in quanto trattasi di mero formalismo.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- letto il verbale della seduta del 14.4.2024

DELIBERA

di approvare il verbale n. 5 del Consiglio del 14.4.2024.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva.

2 - Approvazione Conto Consuntivo esercizio finanziario 2023.

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 2 all'ordine del giorno.

Alle 15:30 esce LACIOPPA Elia prima dell'approvazione del punto all'o.d.g..

Alle 15:30 entra ANGELUCCI Giorgia prima dell'approvazione del punto all'o.d.g..

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI - coadiuvato per la parte amministrativa dal D.S.G.A., Angela DI RENZO, presente in qualità di membro esterno all'assemblea, ma direttamente interessata, in quanto invitata appositamente dal Dirigente come supporto tecnico per la parte di interesse contabile - tramite il D.S.G.A. illustra le risultanze del Conto Consuntivo 2023 relativamente agli obiettivi programmati e dichiarati nel PTOF dell'Istituzione scolastica e ai risultati conseguiti come da modello H.

Dall'esame del Conto Consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2023, si evidenziano gli aspetti della gestione dell'Esercizio Finanziario:

- gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti;
- si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto i programmi previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) siano stati realizzati e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti.

RISULTATI CONSEGUITI

Entro le disponibilità finanziarie che ci sono state nel corso dell'esercizio finanziario 2023 gli organi collegiali e la dirigente hanno potuto effettuare le scelte necessarie per soddisfare le esigenze didattiche degli alunni e offrire significative opportunità educative nel rispetto delle aspettative delle famiglie.

Oltre ai finanziamenti ordinari dello Stato sono stati utilizzati i fondi del PNRR per dotare l'istituto di dispositivi digitali finalizzati all'introduzione di metodologie didattiche innovative. Sono stati utilizzati anche i contributi volontari dei genitori per acquistare materiali per i laboratori, le palestre e per altre esigenze didattiche.

I finanziamenti sono stati utilizzati principalmente per valorizzare le eccellenze e per sostenere le fragilità in una società sempre più complessa e in continua evoluzione.

Le scelte per gli interventi, le attività e i progetti sono state sempre effettuate tenendo conto delle peculiarità proprie della Scuola e delle strutture a disposizione.

L'attività amministrativa nell'esercizio finanziario 2023 è stata improntata su criteri di trasparenza, di efficienza e di economicità.

La gestione finanziaria è stata corretta sotto l'aspetto contabile.

Attraverso la realizzazione del programma annuale 2023 l'Istituto ha raggiunto gli obiettivi prefissati nel PTOF.

Per quanto attiene i singoli progetti, si può affermare che sono stati realizzati coerentemente con le azioni progettate ed hanno raggiunto i risultati attesi.

Questo ha permesso all'Istituto di mantenere alta la qualità della propria offerta formativa e di rafforzare le strategie che permettono la crescita culturale degli studenti in coerenza con le finalità e gli obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Il Programma Annuale è riuscito quindi a collegare, in modo coerente, l'atto pedagogico e l'atto amministrativo e ad armonizzare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione con la qualità e gli scopi educativi e formativi che connotano il ruolo delle Istituzioni Scolastiche.

RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI E REALIZZAZIONE DEI PROGETTI

Si ritiene di poter esprimere una valutazione positiva di efficacia della gestione dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A.Volta" Francavilla al Mare sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi effettivamente sostenuti.

Sono stati realizzati con buoni risultati tutti i progetti programmati. In particolare sono stati effettuati interventi di recupero, è stata assicurata la partecipazione degli studenti a diverse competizioni nell'ottica della valorizzazione delle eccellenze, sono stati realizzati corsi per il potenziamento della lingua straniera e vari progetti per lo sviluppo delle competenze artistiche, motorie e comunicative.

La relazione illustra i risultati finali della gestione dell'Esercizio Finanziario 2023 e si presenta strutturalmente conforme al Programma Annuale, rilevando i risultati della gestione sotto il profilo della competenza finanziaria, legata alla dinamica degli accertamenti e degli impegni.

Il Dirigente Scolastico passa la parola al Direttore S.G.A. per l'illustrazione dei dati contabili riferiti all'esercizio finanziario 2023

Il Conto Consuntivo 2023 è stato redatto secondo i dettami del D.I. n. 129/2018, in particolare secondo le disposizioni di cui agli artt. 22, 23 e 24.

Il conto consuntivo per l'anno 2023 riepiloga i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica ed è così composto:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui (Mod. L)
- Spese personale (Mod. M)
- Riepilogo spese (Mod. N)

RISULTANZE DATI CONTABILI

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2023, Modello J, risulta un fondo di cassa al 31/12/2023 pari ad € **236.399,98** che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c/c proposto dall'Ente Tesoriere – Poste Italiane relativamente al deposito in Tesoreria Unica c/o Banca d'Italia.

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2023			90.923,65
SOMME RISCOSSE	Competenza	409.142,89	
	Residui	63.180,23	
	Totale(1)	472.323,12	
SOMME PAGATE	Competenza	232.013,26	
	Residui	94.833,53	
	Totale(2)	326.846,79	
Differenza (1-2)			145.476,33
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2023			236.399,98

L'avanzo di Amministrazione al 31/12/2023 ammonta a Euro **119.500,60** così determinato:

GESTIONE DEI RESIDUI			
ATTIVI	Esercizio Corrente	124.890,61	
	Esercizi Precedenti	1.000,00	
Totale(1)		125.890,61	
PASSIVI	Esercizio Corrente	242.789,99	
	Esercizi Precedenti	0,00	
	Totale(2)	242.789,99	
Differenza (1-2)			-116.899,38
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2023			236.399,98
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023			119.500,60

L'esercizio 2023 presenta un avanzo di competenza di Euro **59.230,25** che è così determinato:

ENTRATE EFFETTIVE E.F. 2023	€ 534.033,50
SPESE EFFETTIVE E.F. 2023	€ 474.803,25

AVANZO ESERCIZIO 2023	€ 59.230,25
-----------------------	-------------

Passando all'esame delle Entrate e delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Variazioni di Bilancio e quindi Programmazione Definitiva, Somme Riscosse/Pagate e Somme da Riscuotere / da Pagare.

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a) *
Avanzo di amministrazione presunto	66.538,87	0,00	-
Finanziamenti dall'Unione Europea	249.781,21	249.781,21	100,00%
Finanziamenti dallo Stato	45.847,31	45.847,31	100,00%
Finanziamenti dalla Regione	0,00	0,00	-
Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	10.670,33	10.670,33	100,00%
Contributi da privati	226.606,00	226.606,00	100,00%
Rimborsi e poste correttive	628,60	628,60	100,00%
Altre entrate	500,05	500,05	100,00%
Totale entrate	600.572,37	534.033,50	
Disavanzo di competenza			
Totale a pareggio		534.033,50	

ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato/voce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni in corso d'anno e quindi la previsione definitiva approvata.

Non sono state apportate modifiche all'avanzo rispetto alla previsione iniziale.

Aggregato 01 voce 01 – AVANZO NON VINCOLATO	
Previsione iniziale	16.947,52

Aggregato 01 voce 02 – AVANZO VINCOLATO	
Previsione iniziale	49.591,35

1.1 DIMOSTRAZIONE AVANZO INIZIALE 2023

1.2

Voce/Sottovoce	AVANZO	vincolato	non vincolato
A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	5285,51		4285,51
finanziamento MIUR per defibrillatore		1000	
A01/03 Risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022	234,38	234,38	
A02/02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	12617		7642,06
fondi MIUR per compenso revisori dei conti ef 2023		3534,94	
Fondi MIUR per utilizzo aule informatiche DD 498 e 499			1440
A03/01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	903,84		903,84
Premi concorsi	1850		1850
A03/02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni	14402,93	16625,98	
A03/10 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 Cablaggio strutturato e sicuro edifici scolastici – Avviso 20480/2021	6227,63	6227,63	
A03/11 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-142 Digital Board: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale	40,89	40,89	
A03/12 DDI Mezzogiorno articolo 32, comma 1, del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41	8,89	8,89	
A04/01 ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - FONDI MIUR	4623,43	4623,43	
A04/02 "Ex progetto Potenz. Perc. di Alternanza Scuola-lavoro" - Avviso 3781/2017	826,11		
A05/01 Visite guidate e viaggi di istruzione	189,5	189,5	
A05/02 Scambio Culturale	26	26	
A06/01 Orientamento in uscita - Fondi MIUR (da Z01)	2265,69	2265,69	
P01/01 Le scienze della terra: dalle aule al Territorio	164	164	
P02/02 VOCI DAL VOLTA	2223,05		
P02/04 ERASMUS PLUS	12545,42	12545,42	
P02/07 CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE	41	41	
P02/08 OBIETTIVO UNIVERSITA'	61,1	61,1	
P03/01 CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE	2,5	2,5	
P04/04 PNRR "Formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"	2000	2000	
Z Disponibilità finanziaria da programmare "Ex progetto Potenz. Perc. di Alternanza Scuola-lavoro" - Avviso 3781/2017	0		826,11
	66538,87	49591,35	16947,52

Le nuove entrate previste hanno subito le seguenti variazioni rispetto alla previsione iniziale:

Aggregato 02 voce 03 – ALTRI FINANZIAMENTI DELL'UNIONE EUROPEA			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
14/06/2023	13	PNRR - Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambientidi apprendimento innovativi – Titolo progetto “Sedici classi innovaMENTI”	125.736,64

14/06/2023	14	PNRR - Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro	124.044,57
Previsione definitiva			249.781,21
Somme Riscosse			124.890,60
Somme da riscuotere			124.890,61

Aggregato 03 voce 01 - DOTAZIONE ORDINARIA			
Previsione iniziale			19.363,21
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
31/10/2023	22	Funzionamento amministrativo-didattico periodo Settembre-Dicembre2023	6.315,00
31/10/2023	23	Finanziamento MIUR percorsi di orientamento A.F. 2023. A.S.2023/24	662,75
14/11/2023	27	Finanziamento MIM per attività progettuali "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" periodo Settembre / Dicembre 2023. Come da no	2.228,81
21/11/2023	28	Finanziamento Ministeriale per integrazione compensi Revisori 2023 e assegnazione fondi ministeriali per istruzione domiciliare	2.828,00
27/12/2023	36	Finanziamento ministeriale per integrazione fondi funzionamento amministrativo didattico e.f. 2023.	7.064,61
29/12/2023	37	Finanziamento ministeriale per sofferenze e integrazione fondi funzionamento amministrativo didattico e.f. 2023.	300,63
Previsione definitiva			38.763,01
Somme Riscosse			38.763,01
Somme da riscuotere			0,00
Aggregato 03 voce 03 – FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA (EX L. 440/97)			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
27/12/2023	35	Finanziamento ministeriale per agevolazioni viaggi di istruzione a.f. 2023 - DM 6/2023	6.775,30
Previsione definitiva			6.775,30
Somme Riscosse			6.775,30
Somme da riscuotere			0,00

Aggregato 03 voce 06 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
03/05/2023	8	Finanziamento Piano nazionale per la formazione dei docenti a.s.2022/2023	951,00
18/09/2023	21	Annullamento variazione n. 8 - fondi formazione personale docente	-951,00
13/12/2023	31	Finanziamento Ministeriale per valorizzazione eccellenze a.s. 2022/2023	309,00
Previsione definitiva			309,00
Somme Riscosse			309,00
Somme da riscuotere			0,00

Aggregato 05 voce 02 - PROVINCIA VINCOLATI

Previsione iniziale			5.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
21/06/2023	18	Fondi Provincia per funzionamento amministrativo a.s. 2022/2023	510,43
Previsione definitiva			5.510,43
Somme Riscosse			5.510,43
Somme da riscuotere			0,00

Aggregato 05 voce 05 – ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
17/03/2023	4	Riscossione premio concorso "Raccontami l'autismo" a.s.2021/2022 -	82,50
Previsione definitiva			82,50
Somme Riscosse			82,50
Somme da riscuotere			0,00

Aggregato 05 voce 06 – ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
28/04/2023	6	Contributo Regione Campania per viaggi di istruzione a.s. 2022/2023	2.730,00
15/06/2023	17	Contributo Università di Chieti per partecipazione ad Open Day ed attività di orientamento.	1.370,00
17/07/2023	19	Ulteriore Contributo Regione Campania per viaggi di istruzione a.s. 2022/2023	420,00
21/11/2023	28	Finanziamento Ministeriale per integrazione compensi Revisori 2023 e assegnazione fondi ministeriali per istruzione domiciliare	557,40
Previsione definitiva			5.077,40
Somme Riscosse			5.077,40
Somme da riscuotere			0,00

Aggregato 06 voce 01 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
28/04/2023	7	Versamenti genitori degli alunni per contributo volontario ed assicurazione a.s. 2022/2023	230,00
14/11/2023	25	Riscossioni contributi genitori a.s. 2023/2024	7.185,00
21/11/2023	29	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	925,00
04/12/2023	30	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	1.325,00
20/12/2023	32	Riscossione quote assicurazione e adesione a progetti a.s. 2023/2024	600,00
Previsione definitiva			10.265,00
Somme Riscosse			10.265,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 06 voce 04 - CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
17/04/2023	5	Riscossione versamenti per viaggi di istruzione e visite guidate a.s. 2022/2023.	130.584,00
29/05/2023	11	Riscossione quote di adesione alle visite guidate a.s. 2022/2023	2.323,00
15/06/2023	16	Riscossione quote di adesione ai progetti didattici a.s. 2022/2023 quote assicurazione	345,00
14/11/2023	24	Riscossione quote acconto Stage linguistico Irlanda.	31.200,00
21/11/2023	29	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	3.550,00
20/12/2023	33	Riscossione quote acconto Progetto Wintersport& greencomp. a.s. 2023/2024	17.700,00
27/12/2023	34	Riscossione quote acconto Progetto Wintersport& greencomp. a.s. 2023/2024	900,00
Previsione definitiva			186.602,00
Somme Riscosse			187.802,00
DIFFERENZA			-1.200,00

Aggregato 06 voce 05 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
28/04/2023	7	Versamenti genitori degli alunni per contributo volontario ed assicurazione a.s. 2022/2023	496,00
15/06/2023	16	Riscossione quote di adesione ai progetti didattici a.s. 2022/2023 quote assicurazione	24,00
14/11/2023	25	Riscossioni contributi genitori a.s. 2023/2024	3.448,00
21/11/2023	29	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	336,00
20/12/2023	32	Riscossione quote assicurazione e adesione a progetti a.s. 2023/2024	56,00
Previsione definitiva			4.360,00
Somme Riscosse			4.360,00
Somme da riscuotere			0,00

Aggregato 06 voce 06 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
14/11/2023	26	Riscossione quote adesione assicurazione personale a.s. 2023/2024 e importo duplicato.	264,00
Previsione definitiva			264,00
Somme Riscosse			264,00
Somme da riscuotere			0,00

Aggregato 06 voce 10 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI

Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
16/03/2023	2	Riscossione quote adesione progetto "Obiettivo Università"	1.075,00
16/03/2023	3	Riscossione quote adesione progetto "Conversazione in lingua inglese"	2.250,00
03/05/2023	9	Riscossione quote di adesione ai progetti didattici a.s. 2022/2023	1.980,00
14/11/2023	25	Riscossioni contributi genitori a.s. 2023/2024	210,00
21/11/2023	29	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	17.140,00
04/12/2023	30	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	1.020,00
20/12/2023	32	Riscossione quote assicurazione e adesione a progetti a.s. 2023/2024	240,00
Previsione definitiva			23.915,00
Somme Riscosse			23.915,00
Somme da riscuotere			0,00

Aggregato 08 voce 04 – RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE SOMME NON DOVUTE FAMIGLIE			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
14/11/2023	24	Riscossione quote acconto Stage linguistico Irlanda.	1.200,00
14/11/2023	26	Riscossione quote adesione assicurazione personale a.s. 2023/2024 e importo duplicato.	16,00
08/05/2023	10	Restituzione fondi per spese di viaggio anticipate ai referenti dei viaggi di istruzione	164,60
04/12/2023	30	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	400,00
Previsione definitiva			1.780,60
Somme Riscosse			580,60
DIFFERENZA			1.200,00

Aggregato 08 voce 05 – RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE SOMME NON DOVUTE			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
11/09/2023	20	Riscossione premio concorso alunni e rimborso quote ingressi	48,00
Previsione definitiva			48,00
Somme Riscosse			48,00
Somme da riscuotere			0,00

Aggregato 12 voce 02 - INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			

Data	Variazione	Descrizione	Importo
16/03/2023	1	Riscossione interessi maturati su conto di tesoreria nell'anno 2022	0,05
Previsione definitiva			0,05
Somme Riscosse			0,05
Somme da riscuotere			0,00

Aggregato 12 voce 03 - ALTRE ENTRATE n.a.c			
Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr.Variazione	Descrizione	Importo
11/09/2023	20	Riscossione premio concorso alunni e rimborso quote ingressi	500,00
Previsione definitiva			500,00
Somme Riscosse			500,00
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Riassumendo le entrate hanno avuto la seguente movimentazione:

Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
600.572,37	534.033,50	409.142,89	124.890,61	66.538,87

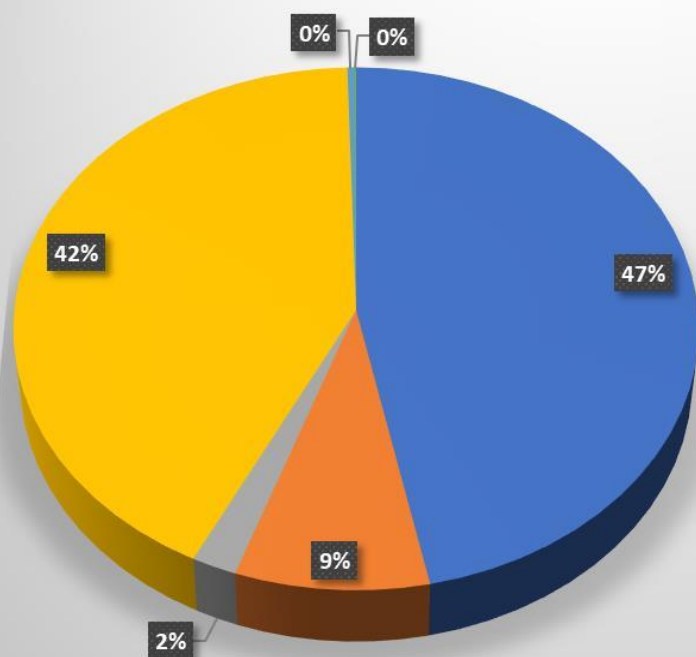
Di seguito la movimentazione dei residui attivi iniziali:

Esercizio finanziario 2023 Elenco dei residui attivi movimentati								
Anno provenienza	Aggr./Voce	Provvedimento N.	Accertamento	Oggetto/Debitore	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Residuo finale
2021	02 02/03		20	Finanziamento Progetto 13.1.1A-FESRPN-AB-2021-50 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici – Avviso 20480/2021 MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE	32.297,13	25.051,87	-7.245,26	0,00
2021	02 02/03		21	13.1.2A-FESRPN-AB-2021-142 Digital Board: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso 28966/2021 MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE	38.169,25	38.128,36	-40,89	0,00
Totale 2021					70.466,38	63.180,23	-7.286,15	0,00
2022	02 03/01		69	Fondi per l' "Innovazione digitale....." di cui ai progetti PNRR - a.s. 2023/2024 MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Totale 2022					1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Totali					71.466,38	63.180,23	-7.286,15	1.000,00

Si evidenzia che i due residui attivi relativi ai progetti PON sono stati riscossi per la parte utilizzata, sono state effettuate radiazioni per € 7.286,15, resta ancora da riscuotere il residuo attivo di € 1.000,00 relativo al finanziamento PNRR per l'innovazione digitale (animatore digitale).

Pertanto la rappresentazione grafica del riepilogo delle entrate è la seguente:

RIEPILOGO ENTRATE ACCERTATE E.F. 2023



- Finanziamenti dell'Unione Europea
- Finanziamenti dello Stato
- Finanz. da Enti Locali o altre Istituzioni
- Contributi da privati
- Rimborsi e poste correttive
- Altre entrate

Passiamo alla disamina delle spese.

RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)
Attività	560.830,61	452.168,94
Progetti	38.495,02	22.634,31
Gestioni economiche	0,00	0,00
Fondo di riserva	120,00	0,00
Totale spese	599.445,63	474.803,25
Avanzo di competenza		59.230,25
Totale a pareggio		534.033,50

Nello specifico i Progetti/Attività hanno determinato le seguenti risultanze:

Aggregato A voce 01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA			
Previsione iniziale			11.519,89
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
16/03/2023	1	Riscossione interessi maturati su conto di tesoreria nell'anno 2022	0,05
05/06/2023	12	Apertura fondo minute spese e.f. 2023	0,00
14/06/2023	15	Integrazione fondi per scheda finanziaria: Risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022	0,00
31/10/2023	22	Funzionamento amministrativo-didattico periodo Settembre-Dicembre 2023	2.000,00
27/12/2023	36	Finanziamento ministeriale per integrazione fondi funzionamento amministrativo didattico e.f. 2023.	2.000,00
Previsione definitiva			15.519,94
Somme Pagate			5.269,12
Somme da pagare			4.851,46
Economie			5.399,36

Nell'aggregato A01 sono presenti le seguenti schede finanziarie:

➤ **A01/01 Funzionamento generale della scuola:**

- Programmazione definitiva € 15.283,14
- Somme impegnate € 9.883,78
- Residua disponibilità € 5.399,36

Le spese imputate sono quelle necessarie al corretto funzionamento della scuola, acquisto materiali per piccole riparazioni, spese per assistenza medico-sanitaria e smaltimento rifiuti, traslochi, incarico RSPP.

➤ **A01/03 Risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022:**

Programmazione definitiva € 236,80

- Somme impegnate € 236,80

- Residua disponibilità € 00,00

L'importo è stato utilizzato per gli acquisti di materiale igienico-sanitario.

Aggregato A voce 02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO			
Previsione iniziale			22.442,69
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
21/06/2023	18	Fondi Provincia per funzionamento amministrativo a.s. 2022/2023	510,43
31/10/2023	22	Funzionamento amministrativo-didattico periodo Settembre-Dicembre 2023	2.000,00
14/11/2023	26	Riscossione quote adesione assicurazione personale a.s. 2023/2024 e importo duplicato.	280,00
21/11/2023	28	Finanziamento Ministeriale per integrazione compensi Revisori 2023 e assegnazione fondi ministeriali per istruzione domiciliare	2.828,00
27/12/2023	36	Finanziamento ministeriale per integrazione fondi funzionamento amministrativo didattico e.f. 2023.	2.000,00
Previsione definitiva			30.061,12
Somme Pagate			19.613,71
Somme da pagare			3.031,67
Economie			7.415,74

Nell'aggregato A02 sono presenti le seguenti schede finanziarie:

➤ **A02/01 Funzionamento – fondi Provincia**

- Programmazione definitiva € 5.510,43

- Somme impegnate € 5.510,43

- Residua disponibilità € 0,00

Le spese imputate sono relative all'acquisto del software per il registro elettronico e la segreteria digitale integrata.

➤ **A02/02 Funzionamento amministrativo generale**

- Programmazione definitiva € 24.550,69

- Somme impegnate € 17.134,95

- Residua disponibilità € 7.415,74

I fondi sono stati utilizzati per acquisto di hardware, assistenza tecnico informatica per le attività amministrative, spese postali e bancarie, altre spese di natura amministrativa, compenso ai Revisori dei conti, acquisto di cancelleria e abbonamenti a riviste, spese per il responsabile per la protezione dei dati personali.

Aggregato A voce 03 – DIDATTICA			
Previsione iniziale			29.675,23
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Variazione	Descrizione	Importo
17/03/2023	4	Riscossione premio concorso "Raccontami l'autismo" a.s.2021/2022 -	82,50
11/09/2023	20	Riscossione premio concorso alunni e rimborso quote ingressi	500,00
31/10/2023	22	Funzionamento amministrativo-didattico periodo Settembre-Dicembre 2023	2.315,00

21/11/2023	28	Finanziamento Ministeriale per integrazione compensi Revisori 2023 e assegnazione fondi ministeriali per istruzione domiciliare	557,40
13/12/2023	31	Finanziamento Ministeriale per valorizzazione eccellenze a.s. 2022/2023	309,00
27/12/2023	36	Finanziamento ministeriale per integrazione fondi funzionamento amministrativo didattico e.f. 2023.	3.064,61
28/04/2023	7	Versamenti genitori degli alunni per contributo volontario ed assicurazione a.s. 2022/2023	726,00
03/05/2023	9	Riscossione quote di adesione ai progetti didattici a.s. 2022/2023	24,00
15/06/2023	16	Riscossione quote di adesione ai progetti didattici a.s. 2022/2023 quote assicurazione	24,00
14/11/2023	25	Riscossioni contributi genitori a.s. 2023/2024	10.843,00
21/11/2023	29	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	1.261,00
04/12/2023	30	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	1.325,00
20/12/2023	32	Riscossione quote assicurazione e adesione a progetti a.s. 2023/2024	656,00
14/06/2023	13	PNRR - Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi – Titolo progetto "Sedici classi innovaMENTI"	125.736,64
14/06/2023	14	PNRR - Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro	124.044,57
Previsione definitiva			301.125,95
Somme Pagate			24.109,01
Somme da pagare			214.851,76
Economie			62.165,18

Nell'aggregato A03 sono presenti le seguenti schede finanziarie:

➤ **A03/1 Funzionamento didattico fondi MIUR:**

- Programmazione definitiva € 13.582,35
- Somme impegnate € 8.036,16
- Residua disponibilità € 5.546,19

Le spese sostenute in questo aggregato riguardano principalmente le linee ADSL nei plessi, il noleggio delle fotocopiatrici, l'acquisto di carta e cancelleria, erogazione premio eccellenza maturità, partecipazione a reti di scuole, remunerazione docenti per il progetto di istruzione domiciliare.

➤ **A03/2 - Funzionamento didattico contributi alunni:**

- Programmazione definitiva € 31.484,98
- Somme impegnate € 25.582,75
- Residua disponibilità € 5.902,23

Le spese sostenute in questo aggregato riguardano il funzionamento delle attività didattiche e dei laboratori quali: acquisto di materiale di consumo, carta e cancelleria, acquisto di attrezzature sportive e sussidi didattici, assistenza tecnico informatica laboratori, adesioni a concorsi, copertura assicurativa alunni, saldo contratto costo copie didattiche, reti di trasmissione, acquisto hardware per la didattica.

➤ **A03/03 - Piano scuola 4.0 - Azione 1 Next Generation classrooms D.M.2018/2022 - "Sedici classi innovaMENTI" –**

- Programmazione definitiva € 125.736,64
- Somme impegnate € 100.698,80
- Residua disponibilità € 25.037,84

Le spese sostenute in questo aggregato riguardano l'acquisto di attrezzature informatiche ed arredi innovativi. La residua disponibilità sarà parzialmente utilizzata per la remunerazione del personale coinvolto.

➤ **A03/04 - Piano scuola 4.0 - Piano scuola 4.0 - Azione 2 NEXT GENERATION LABS D.M. 218/2022 "360° LABS"**

- Programmazione definitiva € 124.044,57
- Somme impegnate € 104.643,06
- Residua disponibilità € 19.401,51

Le spese sostenute in questo aggregato riguardano l'acquisto di attrezzature informatiche ed arredi innovativi. La residua disponibilità sarà parzialmente utilizzata per la remunerazione del personale coinvolto.

➤ **A03/10 – 13.1.1A FESRPON-AB-2021-50 Cablaggio strutturato e sicuro edifici scolastici – Avviso 20480/2021**

Programmazione definitiva € 6.227,63

- Somme impegnate € 0,00

- Residua disponibilità € 6.227,63

La residua disponibilità è stata oggetto di radiazione in quanto non sarà erogata.

➤ **A03/11 – 13.1.2A FESRPON-AB-2021-142 Digital Board dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale**

Programmazione definitiva € 40,89

- Somme impegnate € 0,00

- Residua disponibilità € 40,89

La residua disponibilità è stata oggetto di radiazione in quanto non sarà erogata.

➤ **A03/12 - Risorse ex art.32 c.1 , D.L. 41/2021 – c.d. DDI MEZZOGIORNO**

Programmazione definitiva € 8,89

- Somme impegnate € 0,00

- Residua disponibilità € 8,89

La residua disponibilità dovrà essere restituita a seguito rendicontazione.

Aggregato A voce 04/01 - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
Previsione iniziale			9.040,95
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr.Variazione	Descrizione	Importo
14/11/2023	27	Finanziamento MIM per attività progettuali "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" periodo Settembre / Dicembre 2023.	2.228,81
Previsione definitiva			11.269,76
Somme Pagate			5.457,21
Somme da pagare			0,00
Economie			5.812,55

Le spese imputate alla scheda finanziaria sono relative a spese di personale per i docenti referenti PCTO e tutor PCTO e al servizio noleggio pullman per le uscite didattiche realizzate nell'ambito dei progetti PCTO.

Aggregato A voce 05 – VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
Previsione iniziale			215,50
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr.Variazione	Descrizione	Importo
17/04/2023	5	Riscossione versamenti per viaggi di istruzione e visite guidate a.s. 2022/2023.	130.584,00
28/04/2023	6	Contributo Regione Campania per viaggi di istruzione a.s. 2022/2023	2.730,00
08/05/2023	10	Restituzione fondi per spese di viaggio anticipate ai referenti dei viaggi di istruzione	164,60
29/05/2023	11	Riscossione quote di adesione alle visite guidate a.s. 2022/2023	2.323,00

15/06/2023	16	Riscossione quote di adesione ai progetti didattici a.s. 2022/2023 quote assicurazione	345,00
17/07/2023	19	Ulteriore Contributo Regione Campania per viaggi di istruzione a.s. 2022/2023	420,00
11/09/2023	20	Riscossione premio concorso alunni e rimborso quote ingressi	48,00
14/11/2023	24	Riscossione quote acconto Stage linguistico Irlanda.	32.400,00
21/11/2023	29	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	3.550,00
04/12/2023	30	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	400,00
20/12/2023	33	Riscossione quote acconto Progetto Wintersport& greencomp. a.s. 2023/2024	17.700,00
27/12/2023	34	Riscossione quote acconto Progetto Wintersport& greencomp. a.s. 2023/2024	900,00
27/12/2023	35	Finanziamento ministeriale per agevolazioni viaggi di istruzione a.f. 2023 - DM 6/2023	6.775,30
Previsione definitiva			198.555,40
Somme Pagate			170.055,40
Somme da pagare			2.488,20
Economie			26.011,80

Nell'aggregato A05 sono presenti le seguenti schede finanziarie:

➤ **A05/01** – Nel quale sono confluiti i fondi per i viaggi di istruzione

- Programmazione definitiva € 191.754,10
- Somme impegnate € 172.543,60
- Residua disponibilità € 19.210,50

La residua disponibilità presente in bilancio al 31/12/2023 è quasi interamente riferibile alle quote di acconto versate per lo Stage linguistico a Dublino realizzato a Febbraio 2024.

- **A05/02** – Nel quale è confluito l'avanzo relativo allo scambio culturale con Erding realizzato nell'a.s. 2022/2023 per € 26,00;
- **A05/03** - Risorse ex direttiva n. 6/2023 - Viaggi d'istruzione – nel quale sono confluiti i fondi MIM per il bonus viaggi alle famiglie con ISEE basso per € 6.775,30.

Aggregato A voce 06/01 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO – fondi Miur			
Previsione iniziale			2.265,69
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr.Variazione	Descrizione	Importo
15/06/2023	17	Contributo Università di Chieti per partecipazione ad Open Day ed attività di orientamento.	1.370,00
31/10/2023	23	Finanziamento MIUR percorsi di orientamento A.F. 2023. A.S. 2023/24	662,75
Previsione definitiva			4.298,44
Somme Pagate			2.441,40
Somme da pagare			0.00
Economie			1.857,04

Nell'aggregato A06/01 sono confluite le spese per l'organizzazione di attività di orientamento in uscita.

Aggregato P voce 01 - PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"			
Previsione iniziale			164,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr.Variazione	Descrizione	Importo
03/05/2023	9	Riscossione quote di adesione ai progetti didattici a.s. 2022/2023	1.913,00
Previsione definitiva			2.077,00
Somme Pagate			1.860,00
Somme da pagare			0,00
Economie			217,00

Nell'aggregato P01 sono presenti le seguenti schede finanziarie:

- P01/01 – Le scienze della terra: dalle aule al Territorio presenta una economia di € 164,00 (avanzo progetto 2022);
- P01/02 – Green Road progetto interamente realizzato, non presenta residua disponibilità;
- P01/03 - CINELABORATORIO- AUDIORITRATTI DI SCIENZA progetto interamente realizzato, presenta una residua disponibilità € 53,00.

Aggregato P voce 02 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"			
Previsione iniziale			12.647,52
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr.Variazione	Descrizione	Importo
16/03/2023	3	Riscossione quote adesione progetto "Conversazione in lingua inglese"	2.250,00
21/11/2023	29	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	3.700,00
04/12/2023	30	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	1.020,00
16/03/2023	2	Riscossione quote adesione progetto "Obiettivo Università"	1.075,00
03/05/2023	9	Riscossione quote di adesione ai progetti didattici a.s. 2022/2023	43,00
20/12/2023	32	Riscossione quote assicurazione e adesione a progetti a.s. 2023/2024	120,00
Previsione definitiva			20.855,52
Somme Pagate			3.207,41
Somme da pagare			4.588,90
Economie			13.059,21

Nell'aggregato P02 sono presenti le seguenti schede finanziarie:

- **P02/04** – ERASMUS PLUS che presenta una residua disponibilità di € 12.545,42;
- **P02/07** – CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE progetto interamente realizzato con la collaborazione di esperti esterni madrelingua inglese, presenta una residua disponibilità di € 152,49;
- **P02/08** – OBIETTIVO UNIVERSITA' progetto interamente realizzato da un docente interno, presenta una residua disponibilità di € 361,30.

Aggregato P voce 03/01 - PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI" CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE			
Previsione iniziale			2,50
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
21/11/2023	29	Riscossioni contributi genitori, assicurazioni e progetti vari a.s. 2023/2024	13.440,00
20/12/2023	32	Riscossione quote adesione a progetti a.s. 2023/2024	120,00
Previsione definitiva			13.562,50
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			12.978,00
Economie			584,50

Aggregato P voce 04 - PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE			
Previsione iniziale			2.000,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr.Variazione	Descrizione	Importo
03/05/2023	8	Finanziamento Piano nazionale per la formazione dei docenti a.s. 2022/2023	951,00
18/09/2023	21	Annullamento variazione n. 8 - fondi formazione personale docente	-951,00
Previsione definitiva			2.000,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			2.000,00

In questo aggregato sono presenti le seguenti schede finanziarie:

- **P04/02** Formazione docenti – art. 1, comma 124, legge 107/2015 - la formazione non è stata realizzata e l'importo di € 951,00 è stato restituito;
- **P04/04** PNRR Formazione alla transizione digitale per il personale scolastico € 2.000,00, la formazione dovrà essere realizzata.

Aggregato R voce 98 - FONDO DI RISERVA	
Previsione iniziale	120,00
Somme Pagate	0,00
Somme da pagare	0,00
Economie	120,00

Riassumendo, le economie determinatesi nelle schede finanziarie è:

Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
599.445,63	474.803,25	232.013,26	242.789,99	124.642,38

Il dettaglio degli importi presenti nello Z01 è il seguente:

Avanzo Non Vincolato: Avanzo ex progetto Alternanza Scuola lavoro	826,11
Accertamenti non destinati: finanziamento MIUR per sofferenze finanziarie	300,63
Z01 – DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE	1.126,74

Di seguito la movimentazione dei residui passivi iniziali:

Esercizio finanziario 2023 Elenco dei residui passivi movimentati								
Anno provenienza	Aggr./Voce	Provvedimento N.	Impegno	Oggetto/Creditore	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Residuo finale
2021	A 01/07		259	Pagamento servizio di sorveglianza sanitaria e medico competente a.s. 2021/22. STUDIO 81 SRLS	790,00	790,00	0,00	0,00
Totale 2021					790,00	790,00	0,00	0,00
2022	A 01/01		334	Fattura n. 343 del 21/12/2022 ditta "Centro fai da te" - acquisto materiale manutenzione ordinaria CENTRO FAI DA TE DI ROCCO GIOVANNI ANTONUCCI	102,80	102,80	0,00	0,00
2022	A 01/01		335	IVA su fattura n.343 del 21/12/2022 ditta "Centro fai da te" - acquisto materiale per manutenzione ordinaria Agenzia delle Entrate	22,62	22,62	0,00	0,00
2022	A 01/01		346	Pagamento parte fattura n. 295/10 del 27/12/2022 ditta Blu Paper srl - acquisto materiale di consumo BLU PAPER SRL	87,40	87,40	0,00	0,00
2022	A 01/01		347	IVA su fattura n. 295/10 del 27/12/2022 ditta Blu Paper srl - acquisto materiale di consumo Agenzia delle Entrate	19,23	19,23	0,00	0,00
2022	A 01/02		317	IVA Fattura n.001230/00 del 14/12/2022 Fornitura del 14/12/2022 Agenzia delle Entrate	537,46	537,46	0,00	0,00
2022	A 01/02		318	IVA Fattura n.001119/00 del 23/11/2022 Fornitura del 23/11/2022 Agenzia delle Entrate	2.166,74	2.166,74	0,00	0,00
2022	A 01/02		352	Fattura n.2022-1FVPA-0000013 del 21/12/2023 ditta Styloffice spa - acquisto arredi aula magna - STYLOFFICE S.P.A.	2.884,75	2.884,75	0,00	0,00
2022	A 01/02		353	IVA su fattura n.2022-1FVPA-0000013 del 21/12/2023 ditta Styloffice spa - acquisto arredi aula magna - Agenzia delle Entrate	634,65	634,65	0,00	0,00
2022	A 01/02		354	Pagamento lavori di realizzazione pedana in calcestruzzo Aula Magna - Contratto prot. n. 10407 del 26/10/2022. NEW RESTART SRL	2.300,00	2.300,00	0,00	0,00
2022	A 01/02		355	IVA su lavori di realizzazione pedana in calcestruzzo Aula Magna - Contratto prot. n. 10407 del 26/10/2022. Agenzia delle Entrate	506,00	506,00	0,00	0,00
2022	A 01/03		237	Contratto per incarico RSPP a.s. 2022/2023 DI MICHELE MARCO	1.684,73	1.684,73	0,00	0,00
2022	A 01/03		238	Ritenuta d'acconto su compenso per incarico RSPP a.s. 2022/2023 Agenzia delle Entrate	315,26	315,26	0,00	0,00
2022	A 02/01		330	IVA su fattura Mediamarket SpA n.068 03832 del 07/12/2022 Agenzia delle Entrate	65,62	65,62	0,00	0,00
2022	A 02/01		336	Fattura n. 1165/E del 28/12/2022 ditta Blu Mapul srl - BLU MAPUL S.R.L.	433,30	433,30	0,00	0,00
2022	A 02/01		337	IVA su fattura n.1165/E del 28/12/2022 ditta Blu Mapul srl - Agenzia delle Entrate	69,49	69,49	0,00	0,00

Esercizio finanziario 2023 Elenco dei residui passivi movimentati

Anno provenienza	Aggr./Voce	Provvedimento N.	Impegno	Oggetto/Creditore	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Residuo finale
2022	A/02/02		276	Contratto incarico RPD di durata annuale - prot. n. 9829 del 13/10/2022 VARGIU SCUOLA SRL	950,00	950,00	0,00	0,00
2022	A/02/02		277	IVA su contratto con Vargiu Scuola srl per incarico RPD - prot. n. 9829 del 13/10/2022 Agenzia delle Entrate	209,00	209,00	0,00	0,00
2022	A/02/02		344	Pagamento parte fattura n. 1010809452 del 27/12/2022 ditta Kyocera - noleggio fotocopiatrici costo/copia - KYOCERA Document Solutions Italia SpA	520,88	520,88	0,00	0,00
2022	A/02/02		345	IVA su fattura n. 1010809452 del 27/12/2022 ditta Kyocera - noleggio fotocopiatrici costo/copia - Agenzia delle Entrate	114,60	114,60	0,00	0,00
2022	A/02/02		364	Compenso netto attività revisore dei conti dal 01/01 al 16/09/2022 BULSEI STEFANIA	724,41	724,41	0,00	0,00
2022	A/02/02		365	Ritenute erariali su compenso revisore dei conti MEF Bulsei Stefania Agenzia delle Entrate	431,51	431,51	0,00	0,00
2022	A/02/02		366	Compenso attività revisore dei conti dal 01/01 al 31/12/2022 VALERIANI FEDERICA	1.741,08	1.741,08	0,00	0,00
2022	A/02/02		367	Ritenute di acconto IRPEF su compenso revisore MIUR - Valeriani Federica Agenzia delle Entrate	325,80	325,80	0,00	0,00
2022	A/02/02		368	IRAP carico amministrazione su compenso revisore dei conti MEF Agenzia delle Entrate	98,25	98,25	0,00	0,00
2022	A/03/01		338	Fattura Telecom n. 8P00233801 del 12/12/2022 - ADSL sede scientifico Ortona Telecom Italia S.p.A.	140,91	140,91	0,00	0,00
2022	A/03/01		339	IVA su fattura Telecom n. 8P00233801 del 12/12/2022 - ADSL sede scientifico Ortona Agenzia delle Entrate	30,80	30,80	0,00	0,00
2022	A/03/01		342	Pagamento parte fattura n. 1010809452 del 27/12/2022 ditta Kyocera - noleggio fotocopiatrici costo/copia - KYOCERA Document Solutions Italia SpA	130,22	130,22	0,00	0,00
2022	A/03/01		343	IVA su fattura n. 1010809452 del 27/12/2022 ditta Kyocera - noleggio fotocopiatrici costo/copia - Agenzia delle Entrate	28,65	28,65	0,00	0,00
2022	A/03/02		329	IVA su fattura INFOTTEAM n.2838 del 14/12/2022 - Agenzia delle Entrate	108,68	108,68	0,00	0,00
2022	A/03/02		331	IVA su fattura Gana Sport srl n.4/252 del 30/11/2022 Agenzia delle Entrate	353,32	353,32	0,00	0,00
2022	A/03/02		332	Ordine ditta MPIM srl prot. n.10544 del 28/10/2022 - acquisto attrezzatura laboratorio chimica - MPIM srl	1.331,00	1.331,00	0,00	0,00

Esercizio finanziario 2023 Elenco dei residui passivi movimentati

Anno provenienza	Aggr./Voce	Provvedimento N.	Impegno	Oggetto/Creditore	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Residuo finale
2022	A/03/02		333	IVA su acquisto attrezzatura laboratorio chimica - Ordine ditta MPIM srl prot. n.10544 del 28/10/2022 - Agenzia delle Entrate	292,82	292,82	0,00	0,00
2022	A/03/02		340	Pagamento parte fattura n. 1010809452 del 27/12/2022 ditta Kyocera - noleggio fotocopiatrici costo/copia - KYOCERA Document Solutions Italia SpA	390,66	390,66	0,00	0,00
2022	A/03/02		341	IVA su fattura n. 1010809452 del 27/12/2022 ditta Kyocera - noleggio fotocopiatrici costo/copia - Agenzia delle Entrate	85,94	85,94	0,00	0,00
2022	A/03/02		348	Pagamento parte fattura n.295/10 del 27/12/2022 ditta Blu Paper srl - acquisto materiale di consumo BLU PAPER SRL	87,40	87,40	0,00	0,00
2022	A/03/02		349	IVA su fattura n. 295/10 del 27/12/2022 ditta Blu Paper srl Agenzia delle Entrate	19,23	19,23	0,00	0,00
2022	A/03/02		350	Fattura n. 7X05488295 del 12/12/2022 ditta Telecom - Acquisto n.8 Sim con traffico dati e noleggio n.8 router per potenziamento connettività Scientifico di Ortona. Determina dirigenziale prot. n.1865 del 23/02/2021 Telecom Italia S.p.A.	121,60	121,60	0,00	0,00
2022	A/03/02		351	IVA su fattura n. 7X05488295 del 12/12/2022 ditta Telecom - Acquisto n.8 Sim con traffico dati e noleggio n.8 router per potenziamento connettività Scientifico di Ortona. Determina dirigenziale prot. n.1865 del 23/02/2021 Agenzia delle Entrate	26,75	26,75	0,00	0,00
2022	A/03/02		356	Ordine ditta Campus Store prot. n.11953 del 02/12/2022 - acquisto materiale tecnico specialistico per laboratori CAMPUSTORE SRL	138,00	138,00	0,00	0,00
2022	A/03/02		357	IVA su acquisto materiale tecnico specialistico per laboratori - ditta Campus Store - Ordine prot. n.11953 del 02/12/2022 Agenzia delle Entrate	30,36	30,36	0,00	0,00
2022	A/03/02		358	Ordine ditta MAD srl prot. n.11959 del 02/12/2022 - acquisto materiale tecnico specialistico per laboratori - M.A.D. Apparecchiature Scientifiche srl	867,20	867,20	0,00	0,00
2022	A/03/02		359	IVA su acquisto materiale tecnico specialistico per laboratori - Ordine ditta MAD srl prot. n.11959 del 02/12/2022 - Agenzia delle Entrate	190,78	190,78	0,00	0,00
2022	A/03/02		360	Ordine ditta Città della Musica srl - prot. n.12684 del 22/12/2022 - acquisto materiale audio - CITTA' DELLA MUSICA SRL	96,72	96,72	0,00	0,00
2022	A/03/02		361	IVA su acquisto materiale audio - Ordine ditta Città della musica srl prot. n.12684 del 22/12/2022 - Agenzia delle Entrate	21,28	21,28	0,00	0,00

Esercizio finanziario 2023 Elenco dei residui passivi movimentati

Anno provenienza	Aggr./Voce	Provvedimento N.	Impegno	Oggetto/Creditore	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Residuo finale
2022	A 03/10		117	ODA 6775998 - Ordinativo definitivo di fornitura per PON Cablaggio in convenzione Reti Locali 7. CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 VODAFONE ITALIA SPA	17.784,07	16.949,95	-834,12	0,00
2022	A 03/10		118	IVA su ODA 6775998 - Ordinativo definitivo di fornitura per PON Cablaggio in convenzione Reti Locali 7. CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Agenzia delle Entrate	3.912,50	3.728,99	-183,51	0,00
2022	A 03/10		121	Pagamento compenso relativo all'incarico di Progettista PON Reti Locali prot. n. 2293 del 26/02/2022. CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 SCIOLI GIOVANNI	2.064,52	2.064,52	0,00	0,00
2022	A 03/10		122	IRAP su compenso al progettista PON Reti Locali CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Regione Abruzzo	219,35	219,35	0,00	0,00
2022	A 03/10		123	Pagamento compenso relativo all'incarico di Collaudatore PON Reti Locali prot. n. 4040 del 09/04/2022. CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 MENDOZZI VINCENZO	238,48	238,48	0,00	0,00
2022	A 03/10		124	Pagamento contributi previdenziali su compenso relativo all'incarico di Collaudatore PON Reti Locali prot. n. 4040 del 09/04/2022. CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Agenzia delle Entrate	32,03	32,03	0,00	0,00
2022	A 03/10		125	Pagamento ritenute previdenziali a carico Istituto su compenso relativo all'incarico di Collaudatore PON Reti Locali prot. n. 4040 del 09/04/2022. CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Agenzia delle Entrate	84,70	84,70	0,00	0,00
2022	A 03/10		126	Pagamento IRAP su compenso relativo all'incarico di Collaudatore PON Reti Locali prot. n. 4040 del 09/04/2022. CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Regione Abruzzo	29,75	29,75	0,00	0,00
2022	A 03/10		127	Pagamento IRPEF su compenso relativo all'incarico di Collaudatore PON Reti Locali prot. n. 4040 del 09/04/2022. CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Agenzia delle Entrate	79,49	79,49	0,00	0,00

Esercizio finanziario 2023 Elenco dei residui passivi movimentati

Anno provenienza	Aggr./Voce	Provvedimento N.	Impegno	Oggetto/Creditore	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Residuo finale
2022	A 03/10		319	Compendo netto per attività di organizzazione e gestione CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 MANCINI ANGELA	428,13	428,13	0,00	0,00
2022	A 03/10		320	Fondo credito e contributi previdenziali/assistenziali su compenso dirigente per attività di organizzazione e gestione CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Agenzia delle Entrate	66,34	66,34	0,00	0,00
2022	A 03/10		321	Ritenute erariali dipendente su compenso dirigente per attività di organizzazione e gestione CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Agenzia delle Entrate	230,53	230,53	0,00	0,00
2022	A 03/10		322	Contributi previdenziali/assistenziali datore lavoro su compenso dirigente per attività di organizzazione e gestione CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Agenzia delle Entrate	175,45	175,45	0,00	0,00
2022	A 03/10		323	IRAP carico amministrazione su compenso dirigente per attività di gestione e organizzazione CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Agenzia delle Entrate	61,63	61,63	0,00	0,00
2022	A 03/10		362	Ritenuta di acconto IRPEF su compenso incarico progettista PON Reti Locali - prot. n.2293 del 26/02/2022 - CODICE PROGETTO 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 CUP B29J21006020006 Agenzia delle Entrate	516,13	516,13	0,00	0,00
2022	A 03/11		128	Compenso per progettista PON Digital Board come da incarico prot. n. 2247 del 25/02/2022 CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 MENDOZZI VINCENZO	190,78	190,78	0,00	0,00
2022	A 03/11		129	Compenso per collaudatore PON Digital Board come da incarico prot. n. 4028 del 09/04/2022 CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 LIBERATOSCIOLI GINA	190,78	190,78	0,00	0,00
2022	A 03/11		130	Versamento contributi previdenziali su Compensi per incarichi PON Digital Board CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 Agenzia delle Entrate	51,24	51,24	0,00	0,00
2022	A 03/11		131	Versamento contributi previdenziali a carico Istituto su Compensi per incarichi PON Digital Board CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 Agenzia delle Entrate	135,52	135,52	0,00	0,00

Esercizio finanziario 2023 Elenco dei residui passivi movimentati								
Anno provenienza	Aggr./Voce	Provvedimento N.	Impegno	Oggetto/Creditore	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Residuo finale
2022	A/03/11		132	Versamento IRAP su Compensi per incarichi PON Digital Board CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 Regione Abruzzo	47,60	47,60	0,00	0,00
2022	A/03/11		133	Versamento IRPEF su Compensi per incarichi PON Digital Board CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 Agenzia delle Entrate	127,20	127,20	0,00	0,00
2022	A/03/11		134	ODA 6707439 Acquisto forniture PON Digital Board CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 C & C Consulting spa	29.409,09	29.409,09	0,00	0,00
2022	A/03/11		135	Versamento IVA su Acquisto forniture PON Digital Board ODA 6707439 CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 Agenzia delle Entrate	6.470,00	6.470,00	0,00	0,00
2022	A/03/11		324	Compenso netto per attività di gestione e organizzazione CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 MANCINI ANGELA	501,94	501,94	0,00	0,00
2022	A/03/11		325	Fondo credito e contributi previdenziali/assistenziali carico dipendente su compenso dirigente per attività di gestione e organizzazione CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 Agenzia delle Entrate	77,78	77,78	0,00	0,00
2022	A/03/11		326	Ritenute erariali dipendente su compenso dirigente per attività di gestione e organizzazione CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 Agenzia delle Entrate	270,28	270,28	0,00	0,00
2022	A/03/11		327	Contributi previdenziali/assistenziali carico amministrazione su compenso dirigente per attività di gestione e organizzazione CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 Agenzia delle Entrate	205,70	205,70	0,00	0,00
2022	A/03/11		328	IRAP su compenso dirigente per attività di gestione e organizzazione CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPN-AB-2021-142 CUP: B29J21022250006 Agenzia delle Entrate	72,25	72,25	0,00	0,00
2022	A/05/01		369	Saldo Viaggio a Roma per premiazione concorso Senato e Ambiente 21/22 Novembre 2022. CIVITARESE VIAGGI S.R.L.	920,00	920,00	0,00	0,00
2022	P/03/01		272	Contratto di prestazione d'opera per insegnamento inglese con docente madre lingua - prot. n.9444 del 04/10/2022 LFC Academy di Di Giallionario Salvatore	6.168,03	6.168,03	0,00	0,00

Esercizio finanziario 2023 Elenco dei residui passivi movimentati								
Anno provenienza	Aggr./Voce	Provvedimento N.	Impegno	Oggetto/Creditore	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Residuo finale
2022	P/03/01		273	IVA su contratto di prestazione d'opera ditta LFC Academy - prot. n.9444 del 04/10/2022 Agenzia delle Entrate	1.356,97	1.356,97	0,00	0,00
2022	P/03/01		274	Contratto di prestazione d'opera per insegnamento inglese con docente madre lingua - prot. n.9859 del 13/10/2022 LFC Academy di Di Giallionario Salvatore	1.233,61	1.233,61	0,00	0,00
2022	P/03/01		275	IVA su contratto di prestazione d'opera ditta LFC Academy - prot. n.9859 del 13/10/2022 Agenzia delle Entrate	271,39	271,39	0,00	0,00
Totale 2022					95.061,16	94.043,53	-1.017,63	0,00
Totali					95.851,16	94.833,53	-1.017,63	0,00

Si evidenzia che tutti i residui passivi sono stati pagati ad eccezione del residuo relativo alla fattura della Ditta Vodafone per il progetto PON Cablaggio che è stato parzialmente ridotto a seguito di emissione di nota credito di € 1.017,63.

Relativamente alla gestione dei residui, sono state effettuate le seguenti radiazioni:

Aggregato A/03/10:

RESIDUO PASSIVO N. 117 DEL 2022 - € 834,12 — CREDITORE: DITTA VODAFONE ITALIA SPA a seguito emissione nota credito a valere su fattura relativa al Progetto PON cablaggio;.

RESIDUO PASSIVO N. 118 DEL 2022 - € 183,51 – Aggregato A/03/10 – CREDITORE: AGENZIA DELLE ENTRATE – IVA su nota credito a valere su fattura relativa al Progetto PON cablaggio; per un totale radiazione residuo passivo di € 1.017,63.

Tale radiazione comporta una ulteriore disponibilità finanziaria nella scheda A/03/10 che deve essere radiata quale residuo attivo in quanto non sarà erogata dal Ministero, pertanto è radiato il RESIDUO ATTIVO N. 20 DEL 25/11/2021 che ammonta ad un totale di € 7245,26 pari a € 6.227,63 saldo scheda finanziaria + € 1.017,63 ulteriore disponibilità derivante da radiazione residuo passivo – ENTRATE 02/02/03 – DEBITORE: Ministero Istruzione – Finanziamento Progetto PON Cablaggio – parziale radiazione del residuo credito per l'importo non impegnato;

Aggregato A/03/11:

RESIDUO N. 21 DEL 25/11/2021 - € 40,89 – ENTRATE 02/02/03 – DEBITORE: Ministero Istruzione – Finanziamento Progetto PON Digital board – radiazione del residuo credito per l'importo non impegnato

Pertanto, l'avanzo complessivo di amministrazione al 31/12/2023 è pari ad € **119.500,60** ed è così riassunto:

RIASSUNTO DELLE ECOMOMIE VERIFICATE NELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

Voce/Sottovoce	Differenza da riutilizzare
A01/01 FUNZIONAMENTO GENERALE DELLA SCUOLA	5399,36
A01/03 Risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022	0
A02/01 FUNZIONAMENTO - FONDI PROVINCIA	0
A02/02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	7415,74
A03/01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	5546,19
A03/02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO - Contributi volontari alunni	5902,23
A03/03 Piano scuola 4.0 - Azione 1 Next Generation classrooms D.M.2018/2022 - "Sedici classi innovative" -	25037,84
A03/04 Piano scuola 4.0 - Azione 2 NEXT GENERATION LABS D.M. 218/2022 - "360° LABS"	19401,51
A03/10 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-50 Cablaggio strutturato e sicuro edifici scolastici – Avviso	6227,63
A03/11 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-142 Digital Board: Dotazione di attrezzature per la trasformazione	40,89
A03/12 Completamento programma sostegno attività DDI Mezzogiorno art 32, DL n. 41/2021 - C	8,89
A04/01 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO	5812,55
A05/01 Visite guidate e viaggi di istruzione	19210,5
A05/02 Scambio Culturale	26
A05/03 Risorse ex direttiva n. 6/2023 - Viaggi d'istruzione	6775,3
A06/01 Orientamento in uscita - fondi MIUR	1857,04
P01/01 Le scienze della terra: dalle aule al Territorio	164
P01/02 Green Road	0
P01/03 CINELABORATORIO- AUDIORITRATTI DI SCIENZA	53
P02/04 ERASMUS PLUS	12545,42
P02/07 CONVERSAZIONE IN LINGUA INGLESE	152,49
P02/08 OBIETTIVO UNIVERSITA'	361,3
P03/01 CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE	584,5
P04/04 PNRR - "Formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"	2000
R98 FONDO DI RISERVA	120
Z Disponibilità finanziaria da programmare (Avanzo Vincolato)	0
Z Disponibilità finanziaria da programmare (Avanzo Non Vincolato)	826,11
X00/ Accertamenti non destinati	300,63
	125769,12
RADIAZIONE RESIDUO ATTIVO PON CABLAGGIO	-6227,63
RADIAZIONE RESIDUO ATTIVO PON DIGITAL BOARD	-40,89
	119.500,60 €

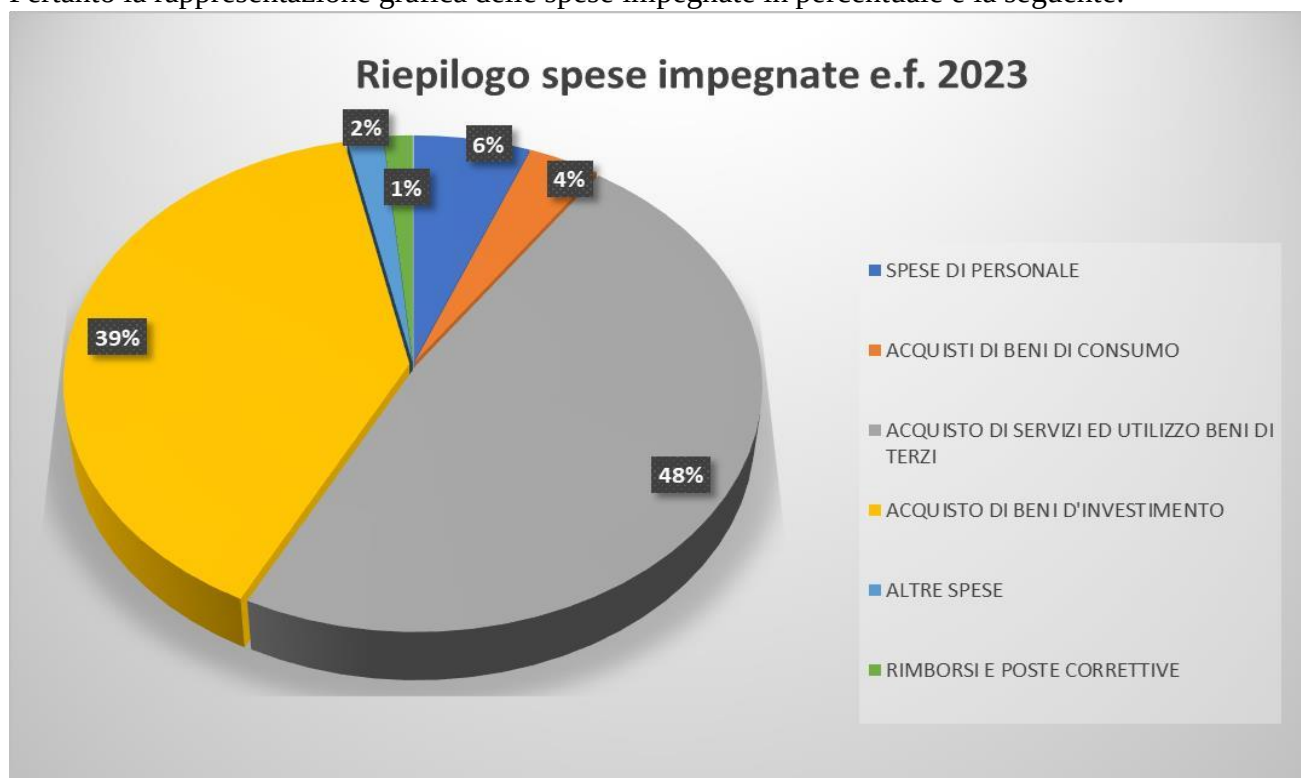
Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici (Mod. N)

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i Progetti/Attività ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste per la Sezione Spese della Scheda Illustrativa Finanziaria.

Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'attività dell'istituto dal punto di vista economico.

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	35.379,48	7.872,36	22,25%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	21.685,05	12.816,69	59,10%
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	287.563,05	231.550,56	80,52%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	235.002,27	212.761,90	90,54%
05	ALTRE SPESE	10.879,37	7.262,85	66,76%
06	IMPOSTE E TASSE			
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	8.816,41	2.539,00	28,80%
98	FONDO DI RISERVA	120,00	0,00	0,00%
Totale generale		599.445,63	474.803,25	

Pertanto la rappresentazione grafica delle spese impegnate in percentuale è la seguente:



SITUAZIONE PATRIMONIALE

La situazione patrimoniale relativa all'anno 2023 è illustrata sinteticamente nel Mod. K – allegato al conto consuntivo nel quale sono stati riportati i dati dell'inventario dell'Istituto, regolarmente aggiornato a seguito delle variazioni e degli annuali ammortamenti dei beni.

Dalla situazione patrimoniale si evincono le seguenti risultanze che concordano con quelle del registro Inventario al 31.12.2023:

BENI	CONSISTENZA ALL'01/01/2023	VARIAZIONI		CONSISTENZA AL 31/12/2023
		Aumenti	Diminuzioni	
CATEGORIA I – Beni mobili costituenti la dotazione degli uffici beni mobili delle tipografie, laboratori, officine, centri meccanografici.	129.265,75	9.872,23	30.725,26	108.412,72
CATEGORIA II - Libri e pubblicazioni sia ufficiali sia non ufficiali costituenti la dotazione di uffici.	14.808,96		1.753,34	13.055,62
CATEGORIA III - Materiale scientifico di laboratorio, oggetti d'arte, metalli preziosi, strumenti musicali, attrezzature tecniche.	34.930,16	37.855,33	5.143,24	29.786,92

Per un totale di € 151.255,26

1.3 UTILIZZO CONTRIBUTI ALUNNI 2023

Contributi alunni	Destinazione nel Programma Annuale
Disponibilità al 01/01/2023 € 16.625,98	A03/02 Funzionamento didattico alunni € 16.625,98

Le nuove entrate per l'e.f. 2023 sono riferite alle seguenti variazioni al Programma Annuale:

7	Contributi volontari famiglie a.s.2022/2023 e assicurazione alunni a.s. 2022/2023	726,00
9	Quota adesione progetto matematica a.s. 2022/2023	24,00
15	Copertura assicurativa alunni a.s. 2022/2023	24,00
25	Contributi volontari famiglie a.s.2023/2024	7.185,00
25	Copertura assicurativa alunni a.s. 2023/2024	3.448,00
25	Partecipazione al progetto "Senato e Ambiente"	210,00
29	Contributi volontari famiglie a.s.2023/2024	925,00
29	Copertura assicurativa alunni a.s. 2023/2024	336,00
30	Contributi volontari famiglie a.s.2023/2024	1.325,00
32	Contributi volontari famiglie a.s.2023/2024	600,00
32	Copertura assicurativa alunni a.s. 2023/2024	56,00
	TOTALE	14.859,00

Le spese didattiche effettuate con il contributo degli alunni sono così riassunte:

ELENCO SPESE EFFETTUATE CON CONTRIBUTO VOLONTARIO ALUNNI e.f. 2023			
DESCRIZIONE	FORNITORE	SEDE	IMPORTO
MATERIALE DIDATTICO	GIODICART	SC. FRANCAVILLA	323,62
CARTINE GEOGRAFICHE	BORGIONE	SC. FRANCAVILLA	77,69
COPERTURA ASSICURATIVA ALUNNI	CHUBB EUROPEAN GROUP	TUTTE	4880
ATTREZZATURE SPORTIVE	GANA SPORT	SC. FRANCAVILLA	1412
MONITOR INTERATTIVI/HARDWARE	ABINTRAX SRL	TUTTE	2903,6
ATTREZZATURA LABORATORIO CHIMICA	MPIM SRL	SC. FRANCAVILLA	1512,8
CAMICI LABORATORIO	CARTOTEC	SC. FRANCAVILLA	451,4
ASSISTENZA INFORMATICA (MONTAGGIO DIGITAL BOA	DELTA SERVICE SRL	TUTTE	597,8
MATERIALE TECNICO- SPECIALISTICO PER DIDATTICA	FERRAMENTA GARZARELLA	SC. FRANCAVILLA	82,42
ISCRIZIONE GIOCHI MATEMATICI	UNIONE MATEMATICA ITALIANA		80
ISCRIZIONE "Notte nazionale del Licei Classici"	IISS GULLI E PENNISI	CLASSICO	30
ISCRIZIONE CAMPIONATI DI FISICA	ASSOCIAZIONE INSEGNAM	SC. ORTONA + FR	180
ACQUISTO CANCELLERIA	DECART	TUTTE	231,07
ISCRIZIONE GIOCHI MATEMATICI	ASSOCIAZIONE PROMOZIO	SC. ORTONA + FR	50
ACCESSORI ATTIVITA' SPORTIVA	DECATHLON	SC. FRANCAVILLA	460,79
ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA	DELTA SERVICE SRL	TUTTE	3904
NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE Costo/Copie	KYOCERA	TUTTE	1270,95
NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	KYOCERA	TUTTE	1270,95
RIMBORSO SPESE FINALE GIOCHI MATEMATICI		SC. FRANCAVILLA	154,74
NOLEGGIO APPARATI SERVIZIO DATI	TIM	SC. ORTONA	7,17
RIMBORSO PROGETTO MATEMATICA		SC. ORTONA	24
LINEA DATI AGG. E NOLEGGIO APPARATI	TIM	SC. ORTONA	148,35
MATERIALE CONSUMO PER FUNZIONAMENTO DIDATTIC	BLU PAPER	TUTTE	982,71
MATERIALE TECNICO- SPECIALISTICO PER LABORATORI	MAD APPARECCHIATURE S	SC. ORTONA	716,75
MATERIALE TECNICO- SPECIALISTICO PER LABORATORI	MAD APPARECCHIATURE S	SC. ORTONA	341,23
ACCESSORI ATTIVITA' SPORTIVA	EFFEGIUfficio SNC	SC. FRANCAVILLA	265,29
ASSISTENZA TECNICO INFORMATICA	GIORGIO SANTOVITO	SC. FRANCAVILLA	750
ACQUISTO 8 SIM E NOLEGGIO 8 ROUTER	TIM	SC. ORTONA	148,31
ACQUISTO 8 SIM E NOLEGGIO 8 ROUTER	TIM	SC. ORTONA	148,35
NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE Costo/Copie	KYOCERA	TUTTE	1270,95
MATERIALE TECNICO- SPECIALISTICO PER LABORATORI	CAMPUSTORE SRL	SC. FRANCAVILLA	168,36
ATTREZZATURA LABORATORIO CHIMICA	MPIM SRL	SC. FRANCAVILLA	112,02
ACQUISTO CAVI AULA MAGNA	CITTA' DELLA MUSICA	SC. FRANCAVILLA	42
ACQUISTO MATERIALE AUDIO	CITTA' DELLA MUSICA	SC. FRANCAVILLA	118
			25.117,32 €

Il totale delle spese imputate nella scheda finanziaria ammonta complessivamente ad € 25.582,75, di conseguenza a fine anno le somme rimaste a disposizione nella scheda finanziaria A03/02 Funzionamento didattico alunni ammontano ad € 5.902,23.

Inoltre si sono verificate le seguenti economie nelle schede finanziarie dei progetti finanziati con il contributo finalizzato delle famiglie degli alunni:

- P01/01 Le scienze della terra € 164,00
- P01/03 Cinelaboratorio € 53,00

INDICE TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'art. 33 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013 e sue successive modifiche dispone che le Pubbliche Amministrazioni pubblichino annualmente e trimestralmente un indicatore denominato indicatore di tempestività dei pagamenti relativo ai propri tempi medi di pagamento.

PERIODO	INDICE
I Trimestre	15,98
II Trimestre	17,94
III Trimestre	13,50
IV Trimestre	- 5,03
Annuale	11,82

Si informa il Consiglio che tutto il materiale relativo al Conto consuntivo – le cui risultanze tramite il Modello H già inviato precedentemente a tutti i componenti del Consiglio per la disamina e la valutazione ai fini della presente deliberazione - verrà pubblicato sul sito della Scuola, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Si riporta al Modello H del Conto Consuntivo riepilogativo delle Entrate e delle Uscite.

Il Consiglio d'Istituto

Visto il regolamento concernente le istituzioni scolastiche sulla gestione amministrativo-contabile di cui al D.I. n. 129 del 28/08/2018 in particolare l'art. 22 che riguarda il Conto Consuntivo delle Istituzioni Scolastiche;

Vista tutta la documentazione predisposta dal Direttore S.G.A. dell'Istituto relativa al Conto Consuntivo a.f. 2023;

Vista la relazione illustrativa al Conto Consuntivo a.f. 2023;

Visto che il Conto Consuntivo, così come predisposto, ha già ricevuto il parere favorevole dei Revisori dei Conti dell'Istituto espresso con verbale n. 03/2024 del 14.05.2024;

Dopo una attenta analisi dei dati contabili, il Consiglio delibera all'unanimità di:

- **approvare il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2023 (1.1.2023 – 31.12.2023) predisposto dal DSGA, corredato di relazione illustrativa del D.S. e approvato dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 14.5.2024 con verbale n. 03/2024.**

3 - Contratto di durata pluriennale Servizio di Cassa.

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 3 all'ordine del giorno.

Alle 15:45 esce FERRIERI Andrea prima dell'approvazione del punto all'o.d.g..

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI riferisce in merito alla questione, coadiuvata anche dalla D.S.G.A Angela DI RENZO, sottolineando la opportunità, per ragioni di celerità ed efficienza

amministrativa, di voler provvedere alla stipula di un contratto di durata pluriennale per il servizio di Cassa in quanto trattasi di servizio durevole nel tempo che necessita di una gestione continuativa. Non esiste più una rete di scuole a cui aderire per cui bisogna provvedere autonomamente.

Il Consiglio di Istituto

Visto il D.Lgs. n.165/2001 art.4;

Visto il D.Lgs. n.50/2023;

Visto l'art. 45 comma 1 lett. D) del D.I. n.129/2018 che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;

Sentito il Dirigente scolastico

DELIBERA

all'unanimità di autorizzare il Dirigente scolastico alla stipula di un contratto quadriennale per il servizio di Cassa.

4 - Criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 45 c. 2 D.I. n. 129/2018).
--

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 4 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI riferisce in merito alla questione, coadiuvata anche dalla D.S.G.A Angela DI RENZO.

Il Dirigente scolastico espone la necessità di adeguare il limite di spesa per l'affidamento di servizi e forniture al nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. n. 36/2023, anche alla luce dei finanziamenti europei che le Istituzioni scolastiche stanno ricevendo.

Pertanto al fine di provvedere in merito sarà opportuno elevare il limite di spesa per l'affidamento diretto fino a 139 mila euro da parte del Dirigente Scolastico. Tale limite riguarda i soli acquisti di beni e servizi, non essendo ricompresi i lavori.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, comma 2, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di determinare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali indicate negli articoli sotto riportati;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D.lgs. 36 del 2023;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATO che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituzione scolastica non può prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

DELIBERA all'unanimità

D.I. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, c. 2, lett. a) – Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000

Valore della fornitura di beni, servizi e rispettive procedure negoziali art. 50 dlgs 36/2023

Tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente scolastico, finalizzate all'affidamento di servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria, si uniformano nella loro realizzazione al criterio, univoco, dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal D.lgs. 36/2023., secondo le sotto riportate modalità:

- acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro, IVA esclusa mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedura negoziata o a procedura ordinaria;
- Il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico mediante affidamento diretto è

pertanto elevato a euro 139.999,99 ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma Annuale e successive modifiche.

5 - Affidamento di servizi e forniture di importo superiore ai 140 mila euro.

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 5 all'ordine del giorno.

Il nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 36/2023 introduce alcune modifiche alla disciplina attuale riguardante la programmazione degli appalti pubblici. Queste modifiche comportano un **aumento delle soglie** di valore a partire dalle quali diventa obbligatorio pianificare un progetto o effettuare l'acquisto di beni e servizi.

La programmazione degli acquisti di beni e dei servizi diventa obbligatoria quando il valore stimato raggiunge o supera i 140.000 euro (attualmente, il limite è di soli 40.000 euro);

Inoltre la programmazione diventa triennale.

L'Istituto non prevede di effettuare acquisti di beni e servizi nei prossimi tre anni di valore uguale o superiore ai 140.000 euro.

Alla luce di quanto esposto

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Delibera all'unanimità di non procedere alla elaborazione del Piano triennale degli acquisti in quanto non si prevede nei prossimi tre anni di effettuare acquisti di beni e servizi nei prossimi tre anni di valore uguale o superiore ai 140.000 euro.

6 - Richiesta attivazione di un nuovo indirizzo di studi.

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 6 all'ordine del giorno.

Il Ds relaziona in merito.

La Dirigente ha proposto il 16 maggio 2024 al Collegio di esprimersi in merito all'attivazione di nuovi indirizzi presso l'I.I.S. "Volta". Sono state esaminate due proposte: liceo linguistico e liceo delle scienze umane. Dopo ampia discussione l'esito della votazione è stato favorevole al liceo linguistico.

Il 27 maggio 2024 il Sindaco di Francavilla al Mare ha comunicato la disponibilità degli spazi siti al primo piano del plesso scolastico di via Monte Amaro in vista di una eventuale attivazione di un nuovo indirizzo di studi dell'IIS A.Volta.

Nei giorni successivi verrà effettuato un sopralluogo con i tecnici della Provincia.

La Dirigente chiede al Consiglio d'Istituto se è favorevole a chiedere, alla luce della disponibilità di spazi a Francavilla, l'attivazione di un liceo linguistico a Francavilla al Mare e di un liceo delle Scienze Umane ad Ortona.

Il Consiglio si dice favorevole e decide di attendere la delibera del Collegio dei docenti.

7 - Adozioni libri di testo a.s. 2024/2025.

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 7 all'ordine del giorno.

COCCO Italia esce alle ore 16.25 all'inizio della seduta.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI, illustra il punto in questione, già portato all'attenzione del Collegio dei Docenti nella seduta del 16 maggio 2024 ed approvato.

Il Dirigente richiama quanto contenuto nella nota M.I.M. n. 6740 del 15 febbraio 2024, ns prot.n.2049 del 17.2.2024, in particolare la parte concernente i tetti di spesa:

“Ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con decreto ministeriale di natura non regolamentare sono fissati il prezzo dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e secondo grado, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore, tenendo conto della riduzione dei costi dell'intera dotazione libraria derivanti dal passaggio al digitale e della disponibilità dei supporti tecnologici. Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti del 10 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013). Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

Vengono visualizzati gli elenchi proposti dai singoli Consigli di classe, gli stessi, dopo l'approvazione odierna saranno distribuiti ai docenti coordinatori per un ulteriore controllo da parte dei singoli docenti che, entro il 22/5/24, apporranno la propria firma di presa visione in calce agli elenchi. Gli stessi coordinatori consegneranno gli elenchi in presidenza entro il 25 maggio 2024 solo dopo un controllo congiunto con i collaboratori del Dirigente.

Si acquisiscono inoltre le relazioni per le nuove adozioni.

Per le seguenti classi, non attivate nel corrente a.s, per le quali i CDC non hanno proposto adozioni, si procederà come di seguito indicato:

1 B LS Francavilla	Adotterà gli stessi testi della 1 A LS Francavilla
2 E LS Francavilla	Adotterà gli stessi testi della 2D LS Francavilla
4 B LS Francavilla	Adotterà gli stessi testi della 4 A LS Francavilla
5 D LSA Francavilla	Adotterà gli stessi testi della 5 C LSA
2 C LS ORTONA	Adotterà gli stessi testi della 2 B LS Ortona
4 B Liceo Classico	Adotterà gli stessi testi della 4 A Liceo Classico

Si passa all'esame degli elenchi dei testi adottati nelle diverse classi e al controllo dei tetti di spesa. La sintesi è riportata nelle tabelle successive:

LICEO SCIENTIFICO DI ORTONA

CLASSE	ALUNNI	TESTI ADOTTATI		TESTI CONSIGLIATI		COSTO MINIMO	COSTO MASSIMO	COSTO MEDIO	TETTO MASSIMO
		N. (a)	COSTO (b)	N. (c)	COSTO (d)				
1A LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	16	11	297.10	5	123.20	297.10	420.30	358.70	288.00 (2)
2A LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	19	13	187.50	2	47.10	187.50	234.60	211.05	200.70 (2)
3A LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	19	10	302.30	5	130.20	302.30	432.50	367.40	288.00 (2)
4A LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	23	15	283.60	2	33.90	283.60	317.50	300.55	0.00
5A LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	15	15	292.15	1	24.10	292.15	316.25	304.20	0.00
1B LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	15	10	287.90	6	155.20	287.90	443.10	365.50	288.00 (2)
2B LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	21	12	178.30	3	77.58	178.30	255.88	217.09	200.70 (2)
3B LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	13	10	302.30	4	120.40	302.30	422.70	362.50	288.00 (2)
4B LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	17	13	273.80	2	24.10	273.80	297.90	285.85	0.00
5B LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	17	13	282.35	2	24.10	282.35	306.45	294.40	0.00
2C LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	19	12	178.30	3	79.10	178.30	257.40	217.85	200.70 (2)

LICEO CLASSICO

CLASSE	ALUNNI	TESTI ADOTTATI		TESTI CONSIGLIATI		COSTO MINIMO	COSTO MASSIMO	COSTO MEDIO	TETTO MASSIMO
		N. (a)	COSTO (b)	N. (c)	COSTO (d)				
1A LICEO CLASSICO - NUOVO ORDINAMENTO	15	10	313.35	6	85.70	313.35	399.05	356.20	301.50 (2)
2A LICEO CLASSICO - NUOVO ORDINAMENTO	19	9	182.90	2	17.80	182.90	200.70	191.80	173.70 (2)
3A LICEO CLASSICO - NUOVO ORDINAMENTO	24	13	370.72	5	124.10	370.72	494.82	432.77	382.00
4A LICEO CLASSICO - NUOVO ORDINAMENTO	13	14	293.30	5	126.10	293.30	419.40	356.35	0.00
5A LICEO CLASSICO - NUOVO ORDINAMENTO	16	12	300.30	6	158.10	300.30	458.40	379.35	0.00

LICEO SCIENTIFICO DI FRANCAVILLA AL MARE

CLASSE	ALUNNI	TESTI ADOTTATI		TESTI CONSIGLIATI		COSTO MINIMO	COSTO MASSIMO	COSTO MEDIO	TETTO MASSIMO
		N. (a)	COSTO (b)	N. (c)	COSTO (d)				
1C LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	16	9	275.25	5	102.50	275.25	377.75	326.50	273.60 (2)
2C LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	24	14	194.45	0	0.0	194.45	194.45	194.45	187.20 (2)
3C LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	24	13	300.10	3	70.50	300.10	370.60	335.35	288.00 (2)
4C LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	18	15	280.40	2	23.40	280.40	303.80	292.10	0.00
5C LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	12	15	304.40	2	35.10	304.40	339.50	321.95	0.00
1D LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	17	9	275.25	5	102.50	275.25	377.75	326.50	273.60 (2)
2D LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	23	13	185.55	1	11.40	185.55	196.95	191.25	187.20 (2)
3D LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	22	13	309.30	2	41.10	309.30	350.40	329.85	288.00 (2)
4D LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	17	16	269.50	1	23.40	269.50	292.90	281.20	0.00
5D LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	13	15	304.40	2	35.10	304.40	339.50	321.95	0.00
2E LICEO SCIENTIFICO - OP. SCIENZE APPLICATE	22	13	185.55	1	11.40	185.55	196.95	191.25	187.20 (2)
1A LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	18	10	302.45	4	88.30	302.45	390.75	346.60	288.00 (2)
2A LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	21	13	210.05	1	11.40	210.05	221.45	215.75	200.70 (2)
3A LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	21	13	308.70	3	70.50	308.70	379.20	343.95	288.00 (2)
4A LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	14	14	281.60	2	25.50	281.60	307.10	294.35	0.00
5A LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	17	12	295.90	2	19.10	295.90	315.00	305.45	0.00
1B LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	17	10	302.45	4	88.30	302.45	390.75	346.60	288.00 (2)
3B LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO	20	13	308.70	3	70.50	308.70	379.20	343.95	288.00 (2)

(a) - Totale dei libri adottati con Acquistare = Si + Consigliato = No

(b) - Totale del valore dei libri con Acquistare = Si, esclusi i testi fuori catalogo e quelli con indicazione "Escludi dalla spesa" = Si

(c) - Totale dei libri Consigliati = Si e Acquistare = No

(d) - Totale dei libri Consigliati = Si e Acquistare = No esclusi i testi fuori catalogo e con l'indicazione "Escludi dalla spesa" = Si

(1) - Superato il tetto di spesa di oltre il 10%

(2) - Modalità mista di tipo B. Tetto ridotto del 10% - DM 781/2013

(3) - Modalità mista di tipo C. Tetto ridotto del 30% - DM 781/2013

Per le classi quarte e quinte si fa riferimento ai tetti di spesa di cui al dm 43 - 11 maggio 2012:

Liceo scientifico e liceo delle scienze applicate

classi quarte: euro 288; classi quinte euro 310.

Liceo Classico

classi quarte: euro 315. classi quinte: euro 325.

.Vengono pertanto indicati i seguenti criteri per il superamento del 10% del tetto di spesa:

- aumento dei prezzi di copertina;
- testi da acquistare particolarmente validi dal punto di vista didattico. Nelle classi prime e terze la maggiore spesa iniziale è compensata da un minor costo della dotazione libraria negli anni successivi. Nelle rimanenti classi si tratta principalmente di testi adottati in precedenza che vanno per scorrimento nelle classi successive.

Il Collegio Docenti

Visti	<ul style="list-style-type: none"> • il decreto legislativo 16 aprile 1994, n.297, recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado” con particolare riferimento a articoli 7, comma 4, 151, 156, 188; • il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’articolo21, della legge 15 marzo 1999, n. 59” • il decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 27 settembre 2013, n. 781, concernente l’adozione dei libri di testo in versione digitale o mista, e il relativo allegato • la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
-------	---

DELIBERA a maggioranza (1 contrario) (delibera n. 51)

di approvare le adozioni dei libri di testo così come riportate negli elenchi appena visualizzati. Gli stessi saranno comunicati all’AIE nei termini previsti e pubblicati sul sito istituzionale

Per le seguenti classi, non attivate nel corrente a.s, per le quali i CDC non hanno proposto adozioni, si procederà come di seguito indicato:

1 E LS Francavilla	Adotterà gli stessi testi della 1D LS Francavilla
3 B LS Francavilla	Adotterà gli stessi testi della 3 A LS Francavilla
4 D LSA Francavilla	Adotterà gli stessi testi della 4 C LSA
3 B Liceo Classico	Adotterà gli stessi testi della 3 A Liceo Classico

Nelle classi di seguito indicate viene superato il tetto di spesa entro il limite del 10%

Classe	Tipologia	Spesa	Tetto
1 A Classico	B	305.6	301,5
3A Classico	B	371.2	343.8
3B Classico	B	371.2	343.8
1 A LS ORTONA	B	311.68	288
1 B LS ORTONA	B	311.68	288

1 C LS ORTONA	B	311.68	288
3 A LS ORTONA	B	288.8	288.00
5 A LS ORTONA	B	299.2	279.00
3 B LS ORTONA	B	288.8	288.00
5 B LS ORTONA	B	299.2	279.00
1C LS FRANCAVILLA	B	300.50	273,6
3C LS FRANCAVILLA	B	316	288
1D LS FRANCAVILLA	B	300.50	273,6
2D LS FRANCAVILLA	B	187.2	188.7
3D LS FRANCAVILLA	B	316	288
1E LS FRANCAVILLA	B	300.50	273,6
1A LS FRANCAVILLA	B	316,20	288
2A LS FRANCAVILLA	B	200.7	202.4
3A LS FRANCAVILLA	B	311	288
4A LS FRANCAVILLA	B	304.3	288
5A LS FRANCAVILLA	B	314.3	310
2B LS FRANCAVILLA	B	200.7	202.4
3B LS FRANCAVILLA	B	311	288

Vengono pertanto indicati i seguenti criteri per il superamento del 10% del tetto di spesa:

- aumento dei prezzi di copertina;
- testi da acquistare particolarmente validi dal punto di vista didattico. Nelle classi prime e terze la maggiore spesa iniziale è compensata da un minor costo della dotazione libraria negli anni successivi. Nelle rimanenti classi si tratta principalmente di testi adottati in precedenza che vanno per scorrimento nelle classi successive.

Tanto premesso

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO Il Decreto Legislativo n. 297/1994 Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;

VISTO il DPR n.275/99 Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della L. 15 marzo 1999 n. 59;

VISTO il DM 781/2013;

VISTA la nota M.I.M. n. 6740 del 15 febbraio 2024, ns prot.n.2049 del 17.2.2024 riguardante l'adozione dei libri di testo;

VISTA la delibera n. 51 del Collegio dei docenti del 16 maggio 2024, concernente le adozioni dei libri di testo per l'a.s. 2024/2025;

CONSIDERATO che le adozioni dei libri di testo per alcune classi prevedono una spesa che supera il tetto stabilito con decreto ministeriale;

VALUTATA la motivazione espressa dal Collegio (in alcune classi i tetti sono stati superati entro il limite del 10% consentito): lo sfioramento dei tetti di spesa per l'acquisto dei libri di testo entro il limite del 10% scaturisce dallo scorrimento dei libri di testo già adottati nelle classi precedenti, libri ritenuti validi dal punto di vista didattico.

Delibera

all'unanimità per l'anno scolastico 2024/2025 di approvare le adozioni dei libri di testo con il superamento del 10% del tetto di spesa così come descritte nell'elenco sopra riportato.

8 - Viaggio di istruzione a Ponte di Legno a.s. 2024/2025.

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 8 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico propone di rinviare il punto in quanto ancora oggetto di discussione.

Il Consiglio di Istituto approva di rinviare.

9 - Orario ridotto ultimo giorno di scuola.

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 9 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI rende nota l'opportunità per l'ultimo giorno di lezione prevista per il giorno 8 giugno 2024 di anticipare di un'ora l'uscita dalla scuola.

Pertanto le lezioni di tutte le classi termineranno alle ore 11:20, senza ricreazione.

Il Consiglio prende atto ed aderisce a quanto illustrato.

Il Consiglio di Istituto delibera in merito ed approva all'unanimità

10 - Presa d'atto assunzione incarico RUP progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (D.M. 66/2023).

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 10 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI riferisce in merito alla questione.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 12/04/2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"(DM 66/2023) nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta e dei servizi dell'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 del D.M. 66/2023 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR in base al quale l'I.I.S. "A.Volta" Francavilla al Mare è risultato destinatario di € 34.257,23;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito contenute nella nota dello stesso MIM prot. n. 0141549 del 07/12/2023;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.15 del 01/02/2024;

prende atto

che con prot.n.3617 del 21/03/2024 è stato emesso dal Dirigente scolastico Angela Mancini il decreto di assunzione dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto per il progetto:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA-Missione4-Istruzione e Ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"(DM 66/2023) Finanziato dall'Unione Europea-Next Generation EU

Titolo progetto: DigitalMente

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-38347

CUP: B24D23003350006

11 - Presa d'atto assunzione in bilancio "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (D.M. 66/2023).

Il Vice Presidente pro tempore del Consiglio di Istituto, Sig.ra BASTI Francesca, passa alla trattazione del punto 11 all'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela MANCINI riferisce in merito alla questione e comunica che è stata effettuata formale assunzione in bilancio al programma annuale esercizio finanziario 2024 del seguente Progetto:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA-Missione4-Istruzione e Ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"(DM 66/2023) Finanziato dall'Unione Europea-Next Generation EU

Titolo progetto: DigitalMente

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-38347

CUP: B24D23003350006

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 12/04/2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"(DM 66/2023) nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta e dei servizi dell'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 del D.M. 66/2023 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR in base al quale l'I.I.S. "A.Volta" Francavilla al Mare è risultato destinatario di € 34.257,23;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito contenute nella nota dello stesso MIM prot. n. 0141549 del 07/12/2023;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.15 del 01/02/2024;

prende atto

che con decreto prot.n.3568 del 20/03/2024 è stata effettuata formale assunzione in bilancio al programma annuale esercizio finanziario 2023 del seguente Progetto:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA-Missione4-Istruzione e Ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (DM 66/2023) Finanziato dall'Unione Europea-Next Generation EU

Titolo progetto: DigitalMente

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-38347

CUP: B24D23003350006

COMUNICAZIONI DEL DS.

Nessuna ulteriore comunicazione del D.S..

Esauriti gli argomenti la seduta è tolta alle ore 16:45.

Il Segretario

Dott. Roberto DI NARDO



Il Vice Presidente

Sig.ra Francesca BASTI

